



LETNO POROČILO SAVA TURIZEM D.D.
2025

SAVA
HOTELS & RESORTS

1/

AF EJ

KAZALO VSEBINE

KLJUČNI PODATKI O POSLOVANJU 2025	1
PISMO UPRAVE.....	2
POROČILO NADZORNEGA SVETA DRUŽBE SAVA TURIZEM D.D.	4
PREDSTAVITEV DRUŽBE	11
OSNOVNI PODATKI O DRUŽBI	12
ORGANIZACIJSKA STRUKTURA	13
VODENJE IN UPRAVLJANJE	14
PREGLED POSLOVNEGA OKOLJA	16
POSLOVNO POROČILO	17
IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE.....	18
STRATEŠKI RAZVOJ	22
POSŁANSTVO IN VREDNOTE	22
POSLOVNA STRATEGIJA.....	22
POGLED NA LETO 2026	23
POMEMBNEJŠI DOGODKI	24
DOGODKI V LETU 2025	24
DOGODKI PO ZAKLJUČKU OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	26
POSLOVANJE DRUŽBE	26
SISTEM OBVLADOVANJA TVEGANJ	29
INFORMACIJE O TRAJNOSTNEM POSLOVANJU	32
OKOLJE	33
DRUŽBA	37
UPRAVLJANJE	45
TAKSONOMIJA	48
OGLIČNI ODTIS	57
RAČUNOVODSKO POROČILO	65
RAČUNOVODSKI IZKAZI DRUŽBE.....	66
POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM DRUŽBE	73
1) PODLAGA ZA SESTAVITEV RAČUNOVODSKIH IZKAZOV	73
2) POMEMBNEJŠE RAČUNOVODSKE USMERITVE.....	74
3) UPRAVLJANJE TVEGANJ	90
4) POJASNILA POSAMEZNIH POSTAVK RAČUNOVODSKIH IZKAZOV.....	95
5) RAZKRITJE POSLOV Z IZBRANIM REVIZORJEM.....	119
IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA.....	120
POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	121
PODPIS LETNEGA POROČILA IN NJEGOVIH SESTAVNIH DELOV.....	126
KONTAKTI DRUŽBE	127

KAZALO TABEL IN SLIK

TABELA 1: PODATKI IN KAZALNIKI POSLOVANJA DRUŽBE SAVA TURIZEM.....	1
TABELA 2: OSNOVNI PODATKI O DRUŽBI	12
SLIKA 1: ORGANIZACIJSKA STRUKTURA NA DAN 31. 12. 2025.....	13
SLIKA 2: SISTEM OBVLADOVANJA TVEGANJ, ZASNOVAN NA MODELU TREH OBRAMBNIH LINIJ.....	30
TABELA 3: PORABA ENERAGENTOV	35
TABELA 4: PORABA VODE	36
TABELA 5: KOLIČINA ODPADKOV	37
TABELA 6: STRUKTURA ZAPOSLENIH PO SPOLU.....	38
TABELA 7: STRUKTURA ZAPOSLENIH PO STAROSTI.....	39
TABELA 8: STRUKTURA ZAPOSLENIH PO IZOBRAZBI.....	40
TABELA 9: FLUKTUACIJA ZAPOSLENIH	40
TABELA 10: DELEŽ BOLNIŠKE ODSOTNOSTI.....	41
TABELA 11: PREGLED KLJUČNIH KAZALNIKOV TAKSONOMIJE ZA LETO 2025	53
TABELA 12: DELEŽ PRIHODKOV OD PROIZVODOV ALI STORITEV, POVEZANIH Z GOSPODARSKIMI DEJAVNOSTMI, USKLAJENIMI S TAKSONOMIJO – RAZKRITJE ZA LETO 2025	54
TABELA 13: DELEŽ NALOŽB V OSNOVNA SREDSTVA PRI PROIZVODIH ALI STORITVAH, POVEZANIH Z GOSPODARSKIMI DEJAVNOSTMI, USKLAJENIMI S TAKSONOMIJO – RAZKRITJE ZA LETO 2025	55
TABELA 14: DELEŽ NALOŽB V OBRATNA SREDSTVA PRI PROIZVODIH ALI STORITVAH, POVEZANIH Z GOSPODARSKIMI DEJAVNOSTMI, USKLAJENIMI S TAKSONOMIJO – RAZKRITJE ZA LETO 2025.....	55
TABELA 15: OGLJIČNI ODTIS DRUŽBE SAVA TURIZEM.....	63
TABELA 16: INTENZIVNOST EMISIJ.....	64
TABELA 17: BILANCA STANJA NA DAN 31. 12. 2025	66
TABELA 18: IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE JANUAR-DECEMBER 2025	68
TABELA 19: IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA ZA OBDOBJE JANUAR-DECEMBER 2025 (Z IZKAZANIM ODLOŽENIM DAVKOM)	69
TABELA 20: IZKAZ DENARNIH TOKOV ZA OBDOBJE JANUAR-DECEMBER 2025 PO RAZLIČICI II (POSREDNA METODA).....	70
TABELA 21: IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA OBDOBJE OD 1. 1. 2025 DO 31. 12. 2025	71
TABELA 22: IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA OBDOBJE OD 1. 1. 2024 DO 31. 12. 2024	72
TABELA 23: IZRAČUN BILANČNEGA DOBIČKA NA DAN 31. 12. 2025.....	73
TABELA 24: PREGLEDNICA AMORTIZACIJSKIH STOPENJ.....	77
TABELA 25: PREGLEDNICA GIBANJA NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV ZA OBDOBJE JANUAR-DECEMBER 2025	95
TABELA 26: PREGLEDNICA GIBANJA NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV ZA OBDOBJE JANUAR-DECEMBER 2024	95
TABELA 27: PREGLEDNICA GIBANJA OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV ZA OBDOBJE JANUAR-DECEMBER 2025	96
TABELA 28: PREGLEDNICA GIBANJA OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV ZA OBDOBJE JANUAR-DECEMBER 2024	97
TABELA 29: PREGLEDNICA GIBANJA PRAVIC SREDSTEV DO UPORABE.....	98
TABELA 30: PREGLEDNICA GIBANJA PRAVIC SREDSTEV DO UPORABE 2024	98
TABELA 31: PREGLEDNICA GIBANJA IN STANJA NALOŽBENIH NEPREMIČNIN ZA OBDOBJE JANUAR-DECEMBER 2025	99
TABELA 32: PREGLEDNICA GIBANJA IN STANJA NALOŽBENIH NEPREMIČNIN ZA OBDOBJE JANUAR-DECEMBER 2024	99
TABELA 33: PREGLEDNICA GIBANJA DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB ZA OBDOBJE JANUAR-DECEMBER 2025	100
TABELA 34: PREGLEDNICA GIBANJA DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB ZA OBDOBJE JANUAR-DECEMBER 2024	101
TABELA 35: PREGLEDNICA GIBANJA DOLGOROČNIH POSLOVNIH TERJATEV	101
TABELA 36: PREGLEDNICA GIBANJA ODLOŽENIH TERJATEV ZA DAVEK.....	101
TABELA 37: PREGLEDNICA ZALOG	102
TABELA 38: PREGLEDNICA KRATKOROČNIH POSLOVNIH TERJATEV PO ZAPADLOSTI.....	102
TABELA 39: PREGLEDNICA KRATKOROČNIH POSLOVNIH TERJATEV DO KUPCEV PO DNEVIH ZAPADLOSTI	103
TABELA 40: STANJE POPRAVKA VREDNOSTI TERJATEV DO KUPCEV	103
TABELA 41: PREGLEDNICA DENARNIH SREDSTEV	103
TABELA 42: PREGLEDNICA KRATKOROČNIH AKTIVNIH ČASOVNIH RAZMEJITEV	103
TABELA 43: KAPITALSKE REZERVE.....	104
TABELA 44: PREGLEDNICA GIBANJA REZERVACIJ IN DOLGOROČNIH PASIVNIH ČASOVNIH RAZMEJITEV.....	104
TABELA 45: PREGLEDNICA GIBANJA DOLGOROČNIH FINANČNIH OBVEZNOSTI.....	105
TABELA 46: POŠTENE VREDNOSTI FINANČNIH INSTRUMENTOV	107
TABELA 47: ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	107
TABELA 48: DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	108

TABELA 49: STROŠKI PO FUNKCIONALNIH SKUPINAH	108
TABELA 50: PREGLEDNICA STROŠKOV BLAGA, MATERIALA IN STORITEV PO VRSTAH STROŠKOV	109
TABELA 51: PREGLEDNICA STROŠKOV DELA	109
TABELA 52: DAVEK OD DOBIČKA	111
TABELA 53: PREGLEDNICA TERJATEV IN OBVEZNOSTI ZA ODLOŽENE DAVKE	112
TABELA 54: PREGLEDNICA POGOJNIH IN DRUGIH OBVEZNOSTI	112
TABELA 55: PREGLEDNICA VREDNOSTI POSLOV V OBDOBJU OD 1. 1. DO 31. 12. 2025 Z OBVLADUJOČO TER POVEZANIMI DRUŽBAMI	117
TABELA 56: PREGLEDNICA STANJA TERJATEV IN OBVEZNOSTI NA DAN 31. 12. 2025 DO OBVLADUJOČE IN POVEZANIH DRUŽB	117
TABELA 57: ZNESEK BRUTO PREJEMKOV V LETU 2025	118
TABELA 58: PRIHODKI IN ODHODKI, USTVARJENI S POVEZANIMI DRUŽBAMI	119
TABELA 59: TERJATVE IN OBVEZNOSTI DO POVEZANIH DRUŽB	119

KLUČNI PODATKI O POSLOVANJU 2025

TABELA 1: PODATKI IN KAZALNIKI POSLOVANJA DRUŽBE SAVA TURIZEM

	2025	2024	Indeks 25/24
POSLOVNI IZID (v tisoč EUR)			
Prihodki od prodaje	140.431	130.928	107
Celotni poslovni prihodki	144.351	136.034	106
Poslovni izid iz poslovanja	14.141	12.591	112
Poslovni izid pred obdavčitvijo	12.974	11.225	116
Čisti poslovni izid poslovnega leta	12.125	10.528	115
Kosmati denarni tok iz poslovanja (EBITDA) ¹	28.071	25.722	109
BILANCA STANJA (v tisoč EUR)			
Bilančna vsota	263.865	254.734	104
Dolgoročna sredstva	223.150	223.047	100
Kapital	181.350	172.018	105
Dolgoročne obveznosti	32.965	38.000	87
Zadolženost brez poslovnih najemov	36.934	41.711	89
Neto finančni dolg ²	5.230	17.943	29
NALOŽBENE AKTIVNOSTI (v tisoč EUR)			
Naložbe v osnovna sredstva	13.376	16.511	81
ZAPOSLENI			
Število zaposlenih na dan 31. december	1.169	1.150	102
KAZALNIKI			
Čista dobičkonosnost prihodkov (ROS)	8,4%	7,7%	109
Čista dobičkonosnost kapitala (ROE)	6,9%	5,9%	117
Neto finančni dolg/kapital	0,03	0,10	28
Neto finančni dolg brez posl. najem./kosmati denarni tok iz poslovanja (EBITDA)	0,19	0,70	27
Zadolženost brez posl. najem./kosmati denarni tok iz poslovanja (EBITDA)	1,32	1,62	81
Koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti	1,48	1,29	114
Kosmati denarni tok iz poslovanja (EBITDA)/prihodki iz prodaje	20,0%	19,6%	102
FIZIČNI PODATKI			
Število nočitev	1.545.588	1.488.883	104
Zasedenost sob	60,9%	58,4%	104
Penzionski prihodki na nočitev (v EUR)	75	71	105
Penzionski in izven penzionski prihodki na razpoložljivo sobo (v EUR)	128	119	108
Vsi prihodki na prodano sobo	225	217	104

¹ EBITDA = poslovni izid iz poslovanja + odpisi vrednosti

² Neto finančni dolg: kratkoročne + dolgoročne finančne obveznosti – denarna sredstva – kratkoročne finančne naložbe

PISMO UPRAVE

Leto 2025 je bilo za družbo Sava Turizem znova leto zelo dobrih poslovnih dosežkov. V razmerah, ki so bile hkrati zahtevne in polne priložnosti, smo ponovno presegli zastavljene cilje – tako na prodajni strani kot tudi na ravni donosnosti. Doseženi rezultati potrjujejo trdnost našega poslovnega modela in kakovost ponudbe ter našo sposobnost pravočasnega prilagajanja razmeram na trgu.

Turistični sektor v Evropi je tudi v letu 2025 izkazal visoko stopnjo odpornosti kljub geopolitičnim, gospodarskim in cenovnim negotovostim. Povpraševanje po turističnih storitvah je ostalo močno, hkrati pa so se uresničili ugodnejši scenariji, kot so jih sprva napovedovale ključne mednarodne turistične institucije. Gostje so tudi v razmerah povečanih stroškov ohranili pripravljenost za potovanja, pri čemer so vse večjo pozornost namenjali kakovosti, varnosti in trajnostni naravnosti destinacij. Takšni trendi so dodatno okrepili konkurenčni položaj Slovenije in ponudbe Sava Turizma.

V takšnem tržnem okolju smo s pravočasnimi prilagoditvami cenovne in prodajne politike, učinkovitim upravljanjem kapacitet ter ciljno usmerjenim nagovarjanjem ključnih segmentov uspešno izkoristili ugodne razmere. Poslovni izid leta 2025 je tako rezultat prepleta pozitivnih gibanj v evropskem turizmu in premišljenih poslovnih odločitev družbe.

Število nočitev v naših nastanitvenih obratih se je v letu 2025 povečalo za 4 %. Struktura gostov ostaja stabilna, pri čemer individualni gostje še naprej ustvarijo približno dve tretjini vseh nočitev. Ob stalnem zanimanju domačih gostov smo zabeležili nadpovprečno rast prihodov iz vzhodne Evrope in Balkana, medtem ko germanski trgi ohranjajo stabilno vlogo naših ključnih tujih trgov.

Pomemben dejavnik rasti prihodkov predstavlja nadaljnji razvoj neposrednih prodajnih kanalov. Nova spletna stran, vzpostavljena leta 2024, je tudi v letu 2025 prispevala k veliki rasti prodaje v tem prodajnem kanalu. Izboljšana uporabniška izkušnja in optimizirani nakupni procesi so se izkazali kot učinkoviti in strateško ustrezni.

Naša prizadevanja na področju kakovosti in celostnih doživetij potrjujejo tudi prejeta priznanja. Kamp Bled je prejel nagrado ACSI v kategoriji »Najboljša lokacija za kamp v Sloveniji«. Restavracija Julijana v Grand Hotelu Toplice na Bledu je bila uvrščena na platformo 50 Best Discovery kot eno največjih gastronomskih odkritij, hkrati pa je že šesto leto zapored prejela priznanje »Recommended by Michelin Guide Slovenia«, kar potrjuje njeno stalno umeščenost med vrhunsko gastronomsko ponudbo.

Leto 2025 je zaznamoval tudi obsežen investicijski cikel. Po požaru oktobra 2024 smo v celoti prenovili wellness Živa na Bledu. Izvedli smo prenovo dela sob in restavracije v hotelu Termal v Termah 3000 ter prenovo hodnikov in dela kongresnih prostorov v Grand Hotelu Bernardin. Na petih objektih v Termah 3000 smo postavili sončne elektrarne ter zaključili večletna dela na reinjekcijski vrtini Mt-9, ki je v fazi testiranja in bo začela obratovati v prvih mesecih leta 2026. V hotelu Primus na Ptujju smo izvedli energetska prenova, v okviru katere smo ogrevanje na zemeljski plin nadomestili s toplotnimi črpalkami.

Pomemben napredek smo dosegli tudi na področju poročanja in upravljanja podatkov. Po uvedbi orodja Power BI za finančni in prodajni del poslovanja ter v marketingu smo vzpostavili enotno podatkovno bazo za spremljanje trajnostnih kazalnikov ter porabe energentov, vode in ravnanja z odpadki, kar predstavlja pomembno osnovo za nadaljnji razvoj in večjo preglednost.

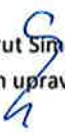
Ob pogledu v leto 2026 ostajamo realistični in na prodajni strani zmerno optimistični. Obeti v turističnem sektorju so dobri, naša ponudba pa konkurenčna ter prilagojena sodobnim pričakovanjem gostov. Pomemben izziv pri doseganju načrtovane donosnosti predstavlja nedavna odločitev vlade o 16-odstotnem povečanju minimalne plače v letu 2026, ki presega predpostavke našega poslovnega načrta. Posledično bo potrebna ustrezna uskladitev ostalih plačilnih razredov, hkrati pa pričakujemo tudi rast stroškov storitev, katerih pomemben del je pogodbeno vezan na rast minimalne plače. Prav tako predvidevamo zvišanje stroškov živil in drugega materiala. V takšnih razmerah se dodatno povečujeta pritisk na prodajne rezultate in potreba po optimizaciji vseh poslovnih procesov.

Strategija upravljanja naložb države, sprejeta marca 2025, turizem opredeljuje kot pomembno gospodarsko dejavnost ter predvideva izvedbo prve javne ponudbe delnic (IPO) pri pomembnih državnih naložbah.

V skladu s temi usmeritvami ter strateškimi načrti Poslovne skupine Sava se Sava Turizem pripravlja na morebitno izvedbo IPO in dokapitalizacijo družbe, z namenom krepitve kapitalske strukture in zagotavljanja dolgoročnega razvoja.

Še naprej bomo osredotočeni na donosnost, operativno učinkovitost ter dolgoročno trajnostno ustvarjanje vrednosti. Doseženi uspehi so predvsem rezultat predanega dela naših zaposlenih ter zaupanja gostov in poslovnih partnerjev. Vsem se iskreno zahvaljujemo za njihov prispevek k skupnemu uspehu.

Prepričani smo, da bomo tudi v prihodnje uspešno odgovarjali na izzive ter nadaljevali pot stabilnega in odgovornega razvoja.


Borut Simončič
član uprave
Renata Balazic
članica uprave
Andrej Prebil
predsednik uprave

POROČILO NADZORNEGA SVETA DRUŽBE SAVA TURIZEM D.D.

Poročilo nadzornega sveta družbe Sava Turizem d.d.:

- o delu nadzornega sveta za leto 2025,
- o preveritvi letnega poročila družbe Sava Turizem d.d. za leto 2025 z mnenjem nadzornega sveta o revidiranem poročilu družbe Sava Turizem d.d. za leto 2025,
- o preveritvi poročila uprave o razmerjih s povezanimi družbami za leto 2025 z mnenjem nadzornega sveta o revidiranem poročilu uprave o razmerjih s povezanimi družbami za leto 2025 ter
- o seznanitvi s trajnostnim poročilom Poslovne skupine Sava za leto 2025.

Vodenje družbe Sava Turizem d.d. je v letu 2025 preverjal nadzorni svet družbe skupaj z revizijsko komisijo in kadrovske komisije.

1. POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA V LETU 2025

SESTAVA NADZORNEGA SVETA V LETU 2025

Nadzorni svet družbe Sava Turizem d.d. je v letu 2025 deloval v šestčlanski sestavi, od katerih so bili štirje člani predstavniki delničarjev in dva predstavnika zaposlenih.

Predstavniki delničarjev v letu 2025

V letu 2025 so v nadzornem svetu delovali štirje člani nadzornega sveta – predstavniki delničarjev:

- Davor I. Gjivoje, predsednik nadzornega sveta,
- Tina Pelcar Bugar, članica nadzornega sveta,
- Matej Narat, član nadzornega sveta in
- Klemen Babnik, član nadzornega sveta.

Predstavniki zaposlenih v letu 2025

Člana nadzornega sveta - predstavnika zaposlenih sta v letu 2025 bila:

- Tomislav Sabo, član nadzornega sveta in
- Andrej Regoršek, član nadzornega sveta.

Sestava nadzornega sveta na dan 31. 12. 2025

- Davor I. Gjivoje, predsednik nadzornega sveta,
- Tina Pelcar Bugar, članica nadzornega sveta,
- Matej Narat, član nadzornega sveta,
- Klemen Babnik, član nadzornega sveta,
- Tomislav Sabo, član nadzornega sveta,
- Andrej Regoršek, član nadzornega sveta.

POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA V LETU 2025

V letu 2025 je bilo izvedenih devet sej nadzornega sveta, od teh tri korespondenčne. Nadzorni svet je tudi v letu 2025 izvajal pristojnosti, ki jih ima v skladu z zakonom, poslovníkom o delu nadzornega sveta družbe in statutom družbe.

Vsi člani so se izrekli glede svoje neodvisnosti in odsotnosti nasprotja interesov. V primeru morebitnega nasprotja interesa pri posamezni obravnavani tematiki člani podajo izjavo, ki je pisna ali ustna na zapisnik.

Predstavitev najpomembnejših aktivnosti nadzornega sveta v letu 2025:

- seznanil se je s poročilom o vrednotenju dela nadzornega sveta za leto 2024 ter izbral zunanjega izvajalca za izvedbo vrednotenja dela nadzornega sveta za leto 2025,
- sprejel je poročilo o svojem delu za leto 2024, v katerem se je opredelil tudi do letnega poročila Sava Turizem d.d. za leto 2024 in poročila uprave o razmerjih s povezanimi družbami za leto 2024,
- seznanil se je s poročilom revizijske komisije o delu revizijske komisije v letu 2024,
- seznanil se je s poročilom kadrovske komisije o delu kadrovske komisije v letu 2024,
- skupščini delničarjev je predlagal podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu družbe za leto 2024 in razporeditev bilančnega dobička na dan 31. 12. 2024,
- obravnaval je poročila komisij nadzornega sveta
- na predlog revizijske komisije
 - je potrdil Letno poročilo Sava Turizem d.d. za leto 2024 z revizorjevim mnenjem
 - se je seznanil s Poročilom uprave o razmerjih s povezanimi družbami za leto 2024 z revizorjevim mnenjem,
 - je potrdil matriko dvojne pomembnosti, ki je bila pripravljena v letu 2024, trajnostne cilje in ključne ukrepe za njihovo uresničitev,
 - se je seznanil s Trajnostnim poročilom Poslovne skupine Sava za leto 2024 z revizorjevim mnenjem,
 - je sprejel poročilo notranje revizije o delu notranje revizije v letu 2024,
 - je podal soglasje k načrtu delovanja notranje revizije za leto 2026,
 - je podaljšal mandat zunanji članici revizijske komisije za naslednje štiriletno obdobje,
 - je potrdil podaljšanje mandata vodje notranje revizije za novo štiriletno obdobje,
 - je sprejel posodobljeni pravilnik o delu revizijske komisije,
- na predlog kadrovske komisije
 - je sprejel odločitev v zvezi z nagrajevanjem uspešnosti dela uprave,
 - je na osnovi izvedenega nominacijskega postopka imenoval člane uprave za naslednje petletno mandatno obdobje,
- potrdil je Poslovni načrt družbe Sava Turizem d.d. za leto 2026,
- sprejel je terminski načrt sej nadzornega sveta za leto 2026,
- seznanjal se je s poročili in napovedmi uprave o poslovanju družbe,
- potrdil je Dividendno politiko družbe,
- sprejel je Politiko prejemkov organov vodenja in nadzora, ki se bo predložila v obravnavo tudi skupščini delničarjev,



- podal je soglasje k odsvojitvi poslovnega deleža v družbah BLS Sinergije d.o.o. in Sava Zdravstvo d.o.o.,
- obravnaval je predloge za podajo soglasij k aktivnostim za širitev na nove trge, izvedbi večjih investicij ter sklepanju poslov v skladu s poslovnikom nadzornega sveta,
- seznanil se je s strateškim razvojnim delom Poslovne skupine Sava v skladu z državno strategijo,
- posebno pozornost je posvečal tudi terjatvam, nepremičninskemu portfelju, delovanju notranjih kontrol in upravljanju s prihodki.

2. DELO KOMISIJE NADZORNEGA SVETA V LETU 2025

REVIZIJSKA KOMISIJA NADZORNEGA SVETA

a) Sestava revizijske komisije nadzornega sveta v letu 2025

V letu 2025 so v revizijski komisiji delovali trije člani:

- Tina Pelcar Burgar, predsednica revizijske komisije
- Matej Narat, namestnik predsednice revizijske komisije
- Urška Kiš, zunanja članica revizijske komisije.

Urška Kiš je bila z dnem izteka mandata, in sicer 9. 9. 2025, ponovno imenovana za zunanjo članico revizijske komisije za novo štiriletno mandatno obdobje.

Revizijsko komisijo nadzornega sveta so na dan 31. 12. 2025 tako sestavljali:

- Tina Pelcar Burgar, predsednica revizijske komisije,
- Matej Narat, namestnik predsednice revizijske komisije,
- Urška Kiš, zunanja članica revizijske komisije.

b) Poročilo o delu revizijske komisije nadzornega sveta v letu 2025

Revizijska komisija se je v letu 2025 sestala na petih sejah, od katerih je bila ena korespondenčna.

Delovanje revizijske komisije je potekalo v skladu z veljavno zakonodajo in s sprejetim poslovnikom. Komisija je o svojih aktivnostih obveščala nadzorni svet.

Vsi člani so se izrekli glede svoje neodvisnosti in odsotnosti nasprotja interesov.

Povzetek pomembnejših aktivnosti in sklepov revizijske komisije:

- vezano na svoje delovanje:
 - je sprejela poročilo revizijske komisije o delu revizijske komisije v letu 2024,
 - se je seznanila z izvedeno samooceno revizijske komisije,
 - je sprejela terminski načrt sej revizijske komisije za leto 2026,
 - je predlagala nadzornemu svetu, da podaljša mandat zunanji članici revizijske komisije za novo štiriletno obdobje,
 - je potrdila posodobljen poslovnik o delu revizijske komisije in predlagala nadzornemu svetu, da ga sprejme,
- vezano na delovanje sistema obvladovanja tveganj:
 - je spremljala delovanje sistema obvladovanja tveganj, tudi preko spremljanja delovanja notranje revizije in vzpostavljenega sistema registra tveganj,

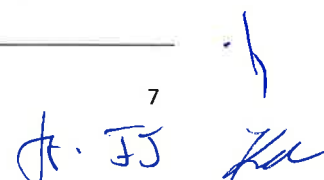
- v procesu sprejemanja letnega poročila
 - se je seznanila z osnutkom letnega poročila družbe Sava Turizem d.d. za leto 2024 z revidiranim letnim poročilom družbe Sava Turizem d.d. za leto 2024 in s poročilom neodvisnega revizorja o reviziji računovodskih izkazov,
 - se je seznanila s poročilom uprave o razmerjih s povezanimi družbami in s poročilom neodvisnega revizorja o odnosih do povezanih družb,
 - se je seznanila z osnutkom trajnostnega poročila Poslovne skupine Sava za leto 2024, z revidiranim trajnostnim poročilom Poslovne skupine Sava za leto 2024 in poročilom neodvisnega revizorja o reviziji trajnostnega poročila Poslovne skupine Sava za leto 2024,
 - se je seznanila z matriko dvojne pomembnosti, ki je bila pripravljena v letu 2024, trajnostnimi cilji in ključnimi ukrepi za njihovo uresničitev,
 - se je seznanila z osnutkom poročila nadzornega sveta k letnemu poročilu družbe Sava Turizem d.d. za leto 2024,
 - se je seznanila z dodatnimi pojasnili v zvezi s poročili neodvisnega revizorja, in z dodatnim poročilom revizijski komisiji (skladno z uredbo EU 537/2014), ki jih je pripravil pooblaščen revizor družbe, Deloitte Revizija, d.o.o. ter z njegovo informacijo, da revizor pri pregledu računovodskih izkazov za leto 2024 ni zaznal nenavadnih transakcij.
 - podala je pozitivno oceno na sestavo letnega poročila ter nadzornemu svetu predlagala, da revidirano letno poročilo družbe Sava Turizem d.d. za leto 2024 potrdi,
 - seznanila se je z načrtom revizije za revizijo računovodskih izkazov družbe za poslovno leto 2025 ter s predrevizijskim postopkom iz tega naslova,

Revizijska komisija je v letu 2025 spremljala zagotavljanje neodvisnosti zunanjega revizorja, vključno z morebitnim opravljanjem drugih storitev za družbo.

- vezano na aktivnosti službe notranje revizije:
 - se je seznanila s poročilom o delu notranje revizije v letu 2024 in predlagala nadzornemu svetu, da poročilo sprejme,
 - se je tekoče seznanjala z izdanimi poročili notranje revizije o opravljenih pregledih ter z uresničevanjem priporočil notranje revizije iz naslova teh pregledov,
 - je potrdila načrt projektov notranje revizije za leto 2026 in predlagala nadzornemu svetu, da k načrtu poda soglasje,
 - se je strinjala s ponovnim imenovanjem vodje notranje revizije za novo štiriletno obdobje in predlagala nadzornemu svetu, da imenovanje potrdi,
- vezano na ostale aktivnosti:
 - je obravnavala obdobjna poročila uprave o poslovanju družbe, o terjatvah in o sodnih sporih,
 - se je seznanila s terminskim načrtom izvajanja aktivnosti v okviru projekta strateških možnosti razvoja Poslovne skupine Sava ter
 - se je seznanila z letnim poročilom Zaupnika o prijavah kršitev po Zakonu o zaščiti prijaviteljev.

c) Ocena dela revizijske komisije nadzornega sveta za leto 2025

Revizijska komisija nadzornega sveta ocenjuje, da je revizijska komisija nadzornega sveta s svojim delom v letu 2025 izpolnjevala obveznosti, zlasti preko spremljanja vsebin računovodskega in trajnostnega poročanja, nadzora neoporečnosti finančnih informacij ter njene vloge pri postopkih sestavljanja letnega in trajnostnega poročila ter sodelovanja z zunanjim revizorjem in s tem zagotavljala ustrezne podlage za sprejem odločitev nadzornega sveta. Pri svojem delu je revizijska komisija nadzornega sveta sodelovala s službo notranje revizije, za katero revizijska komisija ocenjuje, da opravlja ustrezno vlogo v organizaciji in delovanju družbe Sava Turizem d.d..



KADROVSKA KOMISIJA NADZORNEGA SVETA

a) Sestava kadrovske komisije nadzornega sveta v letu 2025

V letu 2025 so v kadrovski komisiji delovali trije člani:

- Davor I. Gjivoje, predsednik kadrovske komisije,
- Tina Pelcar Bugar, namestnica predsednika kadrovske komisije
- Matej Narat, član kadrovske komisije

Kadrovsko komisijo nadzornega sveta so na dan 31. 12. 2025 tako sestavljali:

- Davor I. Gjivoje, predsednik kadrovske komisije
- Tina Pelcar Bugar, namestnica predsednika kadrovske komisije
- Matej Narat, član kadrovske komisije

b) Poročilo o delu kadrovske komisije nadzornega sveta v letu 2025

Kadrovska komisija se je v letu 2025 sestala štirikrat. Komisija je o svojih aktivnostih obvestila nadzorni svet.

Povzetek pomembnejših aktivnosti in sklepov kadrovske komisije:

- sprejela je poročilo o delu kadrovske komisije v letu 2024,
- seznanila se je s poročilom o delu uprave v letu 2024,
- pripravila je predlog nadzornemu svetu v zvezi z nagrajevanjem uspešnosti dela uprave,

nadzornemu svetu je pripravila podlage in predloge za izvedbo nominacijskega postopka za imenovanje članov uprave za novo mandatno obdobje ter mu na osnovi izvedenega postopka predložila predlog za imenovanje.

c) Ocena dela kadrovske komisije nadzornega sveta za leto 2025

Kadrovska komisija nadzornega sveta ocenjuje, da je kadrovska komisija nadzornega sveta s svojim delom v letu 2025 zagotovila ustrezne podlage za sprejem odločitev nadzornega sveta.

3. POROČANJE UPRAVE

Nadzornemu svetu je v letu 2025 ustrezno izvrševanje nadzorne funkcije omogočilo tudi poročanje uprave.

Uprava je v letu 2025 nadzornemu svetu podala Letno poročilo Sava Turizem d.d. za leto 2024 z revizorjevim mnenjem in Poročilo uprave o razmerjih s povezanimi družbami za leto 2024 z revizorjevim mnenjem.

Družba Sava Turizem d.d. je obveznost trajnostnega poročanja v skladu z 8. odstavkom 70.c člena ZGD-1 prenesla na obvladujočo družbo Sava, d.d.

Letno poročilo je sestavljeno iz poslovnega in računovodskega dela. V poslovnem delu so predstavljeni podatki o družbi, pomembnejši dogodki in dosežki leta, izjavi o upravljanju in nefinančnem poslovanju, strateške usmeritve in načrtovane aktivnosti v naslednjem letu, analiza poslovanja in sistem obvladovanja tveganj. V njem so povzete tudi pomembnejše aktivnosti družbe Sava Turizem d.d. na trajnostnem področju, taksonomija in izračun ogljičnega odtisa družbe, ki za družbo Sava Turizem d.d. niso revidirane. Računovodski del poročila zajema računovodske izkaze s pojasnili in razkritji ter pregled in upravljanje tveganj.

Nadzorni svet ocenjuje, da je bilo poslovanje družbe v letu 2025 zelo uspešno. Družba je presegla pričakovane prodajne, poslovne in finančne cilje. Uprava je za prilagoditev zahtevnim makroekonomskim in geopolitičnim razmeram uvedla vrsto ukrepov za obvladovanje stroškov, zlasti pri energentih in materialih. S prilagodljivo tržno strategijo so bili doseženi odlični prodajni rezultati. Družba je uspešno izvedla načrtovane investicije, ki krepijo njen tržni položaj. Ob tem družba ohranja zadostno likvidnostno rezervo za soočanje z morebitnimi prihodnjimi izzivi in zagotovila vire za nadaljnji razvoj in obsežnejši investicijski cikel, ki se pričinja v letu 2026. Na podlagi teh dejstev nadzorni svet ocenjuje, da je uprava v letu 2025 delovala uspešno.

Poslovni načrt družbe za leto 2026 predvideva rahlo zmanjšanje prodaje in nekoliko nižjo donosnost poslovanja v primerjavi z letom 2025. To je posledica načrtovanih prenov, zaradi katerih bodo določeni objekti začasno zaprti in izrednih poslovnih dogodkov, ki so v letu 2025 pozitivno vplivali na rezultat, v letu 2026 pa niso načrtovani. Gospodarske razmere ostajajo negotove, kar vpliva na prodajo, hkrati pa se na stroškovni strani nadaljujejo pritiski zaradi rasti plač in cen določenih storitev, na kar dodatno vpliva visoko povečanje minimalne plače. Če bodo tržne in likvidnostne razmere to dopuščale, družba načrtuje večji obseg investicij v obnovo namestitvenih in kopaliških kapacitet, vključno z energetske sanacije in drugimi projekti, ki podpirajo trajnostni razvoj poslovanja. Družba bo poslovanje prilagajala gospodarskim in tržnim razmeram, ki se spreminjajo pod vplivom vojne na bližnjem Vzhodu.

4. LETNO POROČILO

Nadzorni svet družbe Sava Turizem d.d. je preveril letno poročilo družbe Sava Turizem d.d. za leto 2025. Ugotovil je, da je bilo poročilo izdelano v zakonitem roku. Na podlagi zagotovil uprave in ugotovitev zunanjega revizorja je ugotovil, da poročilo vsebuje obigatorne sestavine, ki jih predpisuje veljavni Zakon o gospodarskih družbah.

Poročilo obsega bilanco stanja, izkaz poslovnega izida, priloge s pojasnili k vsem izkazom, izkaz finančnega izida, izkaz gibanja kapitala ter poslovni del poročila. Minimalne sestavine, ki jih za sestavo posameznih izkazov in poročil predpisuje zakonodaja, so v njem vsebovane. Pojasnila računovodskih izkazov vsebujejo informacije, ki jih predpisuje ZGD-1 v 69. členu. Poslovno poročilo vsebuje tudi pričakovani razvoj družbe v letu 2026.

Nadzorni svet družbe se je seznanil s trajnostnim poročilom Poslovne skupine Sava, na katero je Sava Turizem prenesla obveznost trajnostnega poročanja, in ugotavlja, da vsebina ustreza predpisani v noveli ZGD-1M ter zahtevam CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive).

Uprava je osnutek letnega poročila za leto 2025 in osnutek poročila o razmerjih s povezanimi družbami za leto 2025 članom nadzornega sveta poslala dne 12.03.2026.

Uprava družbe je letno poročilo za leto 2025 z revizorjevimi mnenji skupaj s poročilom o razmerjih s povezanimi družbami članom nadzornega sveta poslala dne 27.03.2026. S tem nadzorni svet ugotavlja, da so bila zakonska določila spoštovana.

Nadzorni svet je letno poročilo za leto 2025 skupaj s poročilom o razmerjih s povezanimi družbami obravnaval, preveril in ju potrdil na svoji seji dne 08.04.2026, na kateri se je seznanil tudi s trajnostnim poročilom Poslovne skupine Sava za leto 2025.

BILANČNI DOBIČEK

Bilančni dobiček po revidiranih izkazih družbe na dan 31. 12. 2025 znaša 22.741.236,95 EUR, od tega predstavlja bilančni dobiček oblikovan iz čistih dobičkov ustvarjenih v predhodnih letih v višini 10.616.568,60 EUR (88.685

EUR iz leta 2022, 10.527.883,60 iz leta 2024) in bilančni dobiček oblikovan iz čistega dobička tekočega poslovnega leta v višini 12.124.668,35 EUR. Nadzorni svet družbe se strinja s predlogom uprave, da se del bilančnega dobička v višini 2.998.089,03 EUR nameni za izplačilo dividend, preostanek bilančnega dobička pa ostane nerazporejen.

REVIZORJEVO POROČILO

Nadzorni svet je pregledal revizorjevo poročilo o izkazih in mnenje za leto 2025, ki je pozitivno. Nadzorni svet je pregledal revizorjevo mnenje o poročilu uprave o razmerjih s povezanimi družbami, ki je pozitivno. Ugotavlja, da je revizor opravil svojo nalogo skladno z zakoni in pravili poslovne prakse.

Nadzorni svet na revizorjevo poročilo o izkazih za leto 2025 in na revizorjevo poročilo o razmerjih s povezanimi družbami nima pripomb.

PRIPOMBE NADZORNEGA SVETA K POROČILU ZA LETO 2025 IN K POROČILU UPRAVE O RAZMERJIH S POVEZANIMI DRUŽBAMI

Nadzorni svet je preveril poročilo družbe Sava Turizem d.d. za leto 2025 in nima pripomb, ki bi ga zadrževale pri sprejemu odločitve glede potrditve. Nadzorni svet je preveril poročilo uprave o razmerjih s povezanimi družbami in na poročilo nima pripomb.

POTRDIČ LETNEGA POROČILA ZA LETO 2025

Nadzorni svet potrjuje Letno poročilo družbe Sava Turizem d.d. za leto 2025.

Ljubljana, 8. april 2026

Davor I. Gjivoje
predsednik nadzornega sveta



8. JS Ketr

PREDSTAVITEV DRUŽBE

Družba Sava Turizem d.d. (v nadaljevanju: Sava Turizem ali Sava Turizem d.d.) je največja ponudnica turističnih storitev v Sloveniji, regijsko pa pokriva tako panonsko področje, Bled kot tudi obalno regijo. Je lastnica ali upravljavka 29 hotelov, apartmajskih naselij in kampov s kapacitetami skoraj 3.000 sob in 1.300 parcel za kampiranje.

Konec decembra 2025 je družba Sava Turizem d.d. na matično družbo Sava d.d. prenesla:

- družbo Sava Zdravstvo d.o.o., neaktivno družbo, v kateri je pred prenosom imela 100-odstotni lastniški delež, in
- družbo BLS Sinergije d.o.o., neaktivno družbo, v kateri je pred prenosom imela 60-odstotni lastniški delež.

Spremembi lastništva sta bili v sodni register vpisani dne 30. in 31. 12. 2025.

Navedeni družbi posamezno in skupaj v sredstvih, kapitalu in prihodkih predstavljata nematerialen del poslovanja družbe Sava Turizem d.d. in ne vplivata na resničen in pošten prikaz njenega premoženjskega stanja in finančnega položaja. Zato družba Sava Turizem d.d. skladno z določbami 56. člena ZGD-1 za leto 2025 ni izdelala konsolidiranih računovodskih izkazov.

Po prenosu odvisnih družb konec leta 2025 družba Sava Turizem d.d. nima več odvisnih družb in zato ne izpolnjuje pogojev za oblikovanje skupine v smislu 56. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1).

Družba ima 24-odstotni lastniški delež v Zavodu SEIC – Srednjeevropski izobraževalni center, Ptuj, katerega namen je zagotavljanje usposabljanj in izobraževanj z namenom dviga usposobljenosti kadrov v hotelirstvu in zdravstvu. Zavod SEIC se obravnava kot pridružena družba. Zaradi nepomembnosti naložbe, je ta izkazana po nabavni vrednosti in ni obračunana po kapitalski metodi. Prav tako družba SEIC predstavlja nematerialni del skupine, zato Sava Turizem d.d. ne pripravlja konsolidiranih izkazov.

Družba Sava Turizem d.d. nima podružnic.

Sava Turizem je članica Poslovne skupine Sava. Sava d.d. je 95,47-odstotni lastnik Sava Turizem in izdeluje konsolidirane računovodske izkaze, kamor so vključeni tudi računovodski izkazi Sava Turizem.

Sava Turizem je preko matične družbe v posredni lasti družbe SDH, d.d. (posredni lastniški delež znaša 61,22 %) in s tem, skladno s 44. točko 3. člena ZRev-2, subjekt javnega interesa.

Sava Turizem pod skupno blagovno znamko Sava Hotels & Resorts, združuje naslednje destinacije:

- Sava Hoteli Bled,
- Terme 3000 – Moravske Toplice,
- Terme Ptuj,
- Zdravilišče Radenci,
- Resort Bernardin s kampom Lucija,
- Resort Salinera (v upravljanju),
- Resort San Simon (v upravljanju).

Uprava družbe je tričlanska. V družbi so centralizirano organizirane naslednje poslovne funkcije: prodaja, marketing, hotelske operacije in kakovost, nabava, investicije z vzdrževanjem, kadri z razvojem kadrov, pravo, kontroling, finance in računovodstvo ter IT področje. Destinacije vodijo izvršni direktorji destinacij oziroma direktorji s pooblastilom izvršnega direktorja.

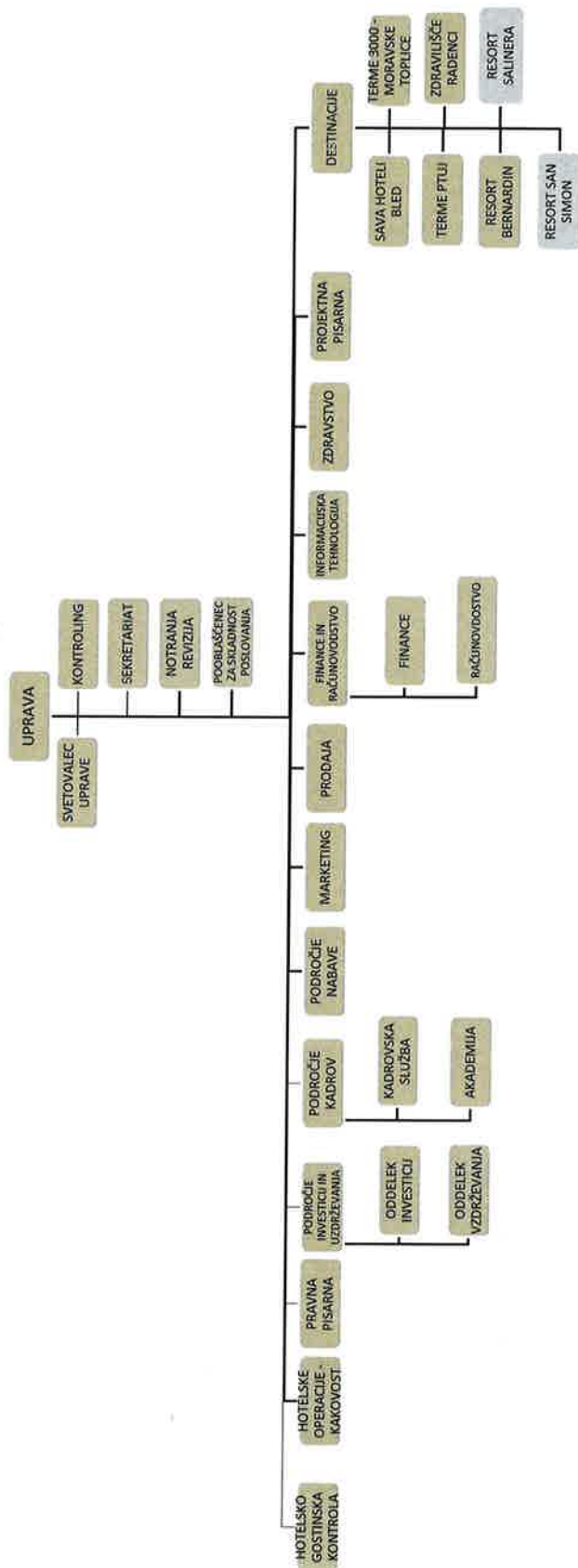
OSNOVNI PODATKI O DRUŽBI

TABELA 2: OSNOVNI PODATKI O DRUŽBI

Firma podjetja	Sava Turizem d.d.
Sedež družbe:	Dunajska 152 1000 Ljubljana, Slovenija
Kontakti:	Tel: (04) 206 60 21 Faks: (04) 206 60 29 E-pošta: tajnistvo.savaturizem@sava.si Spletna stran: www.sava-hotels-resorts.com
Matična številka:	5301971000
ID-številka za DDV:	SI53667409
Številka reg. vložka:	199001039
Ključne registrirane dejavnosti:	H 55.100 Dejavnost hotelov in podobnih obratov H 55.220 Dejavnost kampov H 55.239 Druge nastanitve za krajši čas H 55.301 Dejavnost restavracij in gostiln H 55.302 Dejavnost okrepčevalnic, samopostrežnih restavracij H 55.303 Dejavnost slaščičarn, kavarn H 55.400 Točenje pijač I 63.300 Dejavnost potovalnih agencij in organizatorjev potovanj; s turizmom povezane dejavnosti O 92.610 Obratovanje športnih objektov O 93.040 Dejavnost salonov za nego telesa
Datum vpisa v register:	11. december 1989
Osnovni kapital družbe:	56.461.187,19 EUR
Število delnic:	56.461.187 navadnih imenskih kosovnih delnic
Lastniška struktura:	95,47 % Sava d.d. 4,53 % manjšinski delničarji
Uprava:	Andrej Prebil, predsednik uprave Renata Balažic Borut Simonič
Nadzorni svet:	Davor I. Gjivoje, predsednik nadzornega sveta Tina Pelcar Burgar Matej Narat Klemen Babnik Tomislav Sabo Andrej Regoršek

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

SLIKA 1: ORGANIZACIJSKA STRUKTURA NA DAN 31. 12. 2025



OPOMBA: Od sedmih destinacij v upravljanju je družba Sava Turizem lastnica petih, dve destinaciji (Salinera in San Simon) pa ima v najemu.

SAVA HOTELI BLEJ • TERME 3000 – MORAVSKE TOPLICE • ZDRAVILIŠČE RADENCI • TERME PTUJ
ST. BERNARDIN RESORT PORTOROŽ • SALINERA RESORT STRUNJAN • SAN SIMON RESORT IZOLA

VODENJE IN UPRAVLJANJE

SISTEM VODENJA IN UPRAVLJANJA

Sistem vodenja in upravljanja družbe temelji na določilih Zakona o gospodarskih družbah in drugih zakonskih predpisih. Upravljanje družbe Sava Turizem poteka po dvotirnem sistemu, za katerega je značilno, da družbo vodi uprava, njeno delovanje pa nadzoruje nadzorni svet.

Nadzorni svet družbe Sava Turizem sestavlja šest članov: štirje zastopajo interese delničarjev, dva pa interese zaposlenih. Družbo vodi uprava, ki jo imenuje nadzorni svet.

Uprava poroča nadzornemu svetu družbe skladno z zakonom, statutom in poslovnikom o delu nadzornega sveta ter se z njim posvetuje o pomembnih vprašanjih. Uprava v proces odločanja vključuje tudi ključne sodelavce, kadar je njihovo sodelovanje potrebno za kakovosten in učinkovit postopek odločanja. Delničarji uresničujejo svoje pravice na zasedanjih skupščine delničarjev. Skupščina družbe praviloma zaseda najmanj enkrat letno.

V letu 2025 je skupščina zasedala enkrat, dne 27. 8. 2025.

Zunanji revizor v okviru revizije računovodskih izkazov o svojih ugotovitvah poroča upravi, nadzornemu svetu in revizijski komisiji nadzornega sveta. Za zunanjega revizorja je bila za obdobje od 2024–2026 imenovana revizijska družba Deloitte Revizija d.o.o.

Posli družbe Sava Turizem z revizijsko družbo so predstavljeni v pojasnilih k računovodskim izkazom v točki Razkritje poslov z izbranim revizorjem.

Družba širšo javnost tekoče obvešča o poslovanju družbe, uvedbi novih produktov, dosežkih zaposlenih ter dogodkih in prireditvah na destinacijah družbe. Vse informacije so medijem in drugim interesnim skupinam na voljo tudi na spletni strani družbe www.sava-hotels-resorts.com.

UPRAVA

Družbo Sava Turizem je v letu 2025 vodila tričlanska uprava:

- **Andrej Prebil**, predsednik uprave: odgovoren za računovodstvo, kontroling, nabavo, informacijsko tehnologijo, hotelsko-gostinske operacije, kakovost in kadre,
- **Renata Balazic**, članica uprave: odgovorna za prodajo, marketing in odnose z javnostmi,
- **Borut Simonič**, član uprave: odgovoren za finance, investicije in vzdrževanje ter pravno področje.

NADZORNI SVET

Nadzorni svet družbe Sava Turizem deluje v šestčlanski sestavi; štirje člani so predstavniki delničarjev, dva pa sta predstavnika zaposlenih. V okviru nadzornega sveta delujejo tudi revizijska komisija, komisija za optimizacijo poslovanja Save Turizma in kadrovska komisija.

Sestava nadzornega sveta na dan 31. 12. 2025:

- **Davor I. Gjivoje**, predsednik nadzornega sveta – predstavnik delničarjev,
- **Tina Pelcar Burgar**, članica nadzornega sveta – predstavnica delničarjev,
- **Matej Narat**, član nadzornega sveta – predstavnik delničarjev,
- **Klemen Babnik**, član nadzornega sveta – predstavnik delničarjev,
- **Tomislav Sabo**, član nadzornega sveta – predstavnik zaposlenih,

- **Andrej Regoršek**, član nadzornega sveta – predstavnik zaposlenih.

Sestava revizijske komisije nadzornega sveta na dan 31. 12. 2025:

- **Tina Pelcar Burgar**, predsednica komisije,
- **Matej Narat**, namestnik predsednice komisije,
- **Urška Kiš**, zunanja članica komisije.

Sestava kadrovske komisije nadzornega sveta na dan 31. 12. 2025:

- **Davor I. Gjivoje**, predsednik komisije,
- **Tina Pelcar Burgar**, namestnica predsednika komisije,
- **Matej Narat**, član komisije.

Tekom leta v sestavi uprave in nadzornega sveta ni bilo sprememb.

Leto 2025 je zaznamovalo nadaljevanje ugodnih trendov v evropskem in slovenskem turizmu, pri čemer je povpraševanje po nastanitvenih kapacitetah in izven penzijskih storitvah preseglo pričakovanja ključnih mednarodnih turističnih institucij. Po podatkih organizacije UN Tourism se je število mednarodnih prihodov v Evropi v letu 2025 povečalo za 4 % v primerjavi z letom 2024 ter za 6 % glede na pred pandemično leto 2019.

Tudi v Sloveniji se je rast turizma nadaljevala. Po tem ko je bil obseg nočitev iz leta 2019 presežen že v letu 2023, sta leti 2024 in 2025 prinesli nadaljnjo rast. Skupno je bilo ustvarjenih 17,8 milijona nočitev, kar predstavlja 5,9-odstotno povečanje glede na leto 2024. Delež domačih gostov je znašal 25 %, pri čemer je število njihovih nočitev ostalo na primerljivi ravni, medtem ko se je število nočitev tujih gostov povečalo za 8 %. Najizrazitejšo rast so zabeležili gostje iz držav vzhodne in zahodne Evrope ter Hrvaške.

Kljub ugodnim gibanjem na strani prihodkov je poslovno okolje v letu 2025 zaznamovalo tudi več izzivov. Poleg vremenskih ekstremov, kot so dolgotrajni vročinski valovi, suše in mile zime, ki vse bolj vplivajo na potovalne navade, je pomemben dejavnik negotovosti predstavljala tudi geopolitična nestabilnost v širši regiji. Nadaljevanje konflikta v Ukrajini ter zaostrene razmere na Bližnjem vzhodu so vplivali na turistične tokove in ohranjali povečano zaskrbljenost glede varnosti. Čeprav neposredni vplivi na večino evropskih destinacij niso bili izraziti, so tovrstne razmere prispevale k previdnosti potrošnikov ter neenakomerni rasti povpraševanja po posameznih trgih.

Na poslovne razmere so še naprej vplivali tudi gospodarski dejavniki. Kljub postopni stabilizaciji inflacijskih pritiskov so se evropski turistični ponudniki soočali z negotovostjo glede gibanja kupne moči ter morebitnega ohlajanja gospodarske aktivnosti. Hkrati je pomanjkanje delovne sile ostalo eden ključnih strukturnih izzivov v turističnem sektorju, zlasti v sezonskih dejavnostih, kar je vplivalo na stroške dela in organizacijo poslovanja.

Rast povpraševanja v družbi je v letu 2025 temeljila predvsem na individualnih gostih in organiziranih skupinah. Najizrazitejša je bila rast na bližnjih evropskih trgih, zlasti v vzhodni Evropi in na Balkanu. Nemški trgi so beležili zmerno rast, medtem ko je število domačih gostov ostalo primerljivo z ravnmi iz leta 2024. Gostov iz Rusije in Ukrajine zaradi nadaljevanja vojne praktično ni bilo, kar je vplivalo na strukturo mednarodnega povpraševanja.

Ob rekordnih prihodkih je turistično sezono 2025 zaznamovalo tudi zahtevno stroškovno okolje. Najizrazitejši pritiski so izhajali iz visoke rasti stroškov dela, ki je bila posledica zvišanja minimalne plače ter nadaljnjega pomanjkanja ustreznega kadra na trgu dela. Na rast stroškov je vplival tudi povečan obseg ter rast cen storitev zunanjih izvajalcev, saj se del delovnih procesov izvaja prek pogodbenih partnerjev, kot so čiščenje, urejanje okolice, varovanje, reševanje iz vode in druge podporne dejavnosti. Rast cen je bila zaznana na večini stroškovnih postavk, poleg stroškov dela in storitev tudi pri vhodnih materialih, zlasti živilih. To je zahtevalo previdno upravljanje stroškov ter sprotno prilagajanje poslovnih odločitev.



POSLOVNO POROČILO

SAVA
HOTELS & RESORTS

1/ k

JJ kar

IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE

Sistem vodenja in upravljanja Sava Turizem zagotavlja usmerjanje in omogoča nadzor nad družbo. Določa razdelitev pravic in odgovornosti med organi upravljanja, postavlja pravila in postopke za odločanje glede korporativnih zadev družbe, zagotavlja okvir za postavljanje, doseganje in spremljanje uresničevanja poslovnih ciljev ter uveljavlja vrednote, načela in standarde poštenega ter odgovornega odločanja in ravnanja v vseh vidikih našega poslovanja.

Sistem vodenja in upravljanja je sredstvo za doseganje dolgoročnih strateških ciljev družbe Sava Turizem in način, s katerim uprava in nadzorni svet Save Turizma izvajata odgovornost do delničarjev in drugih deležnikov družbe. Vodstveni in nadzorni organi Save Turizma ter njenih odvisnih družb se zavzemajo za sodobna načela vodenja in upravljanja ter čim večjo skladnost z naprednimi domačimi in tujimi praksami.

POJASNILA V SKLADU Z ZAKONOM O GOSPODARSKIH DRUŽBAH

Družba Sava Turizem na osnovi 5. odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah, ki določa minimalne vsebine Izjave o upravljanju, podaja naslednja pojasnila:

OPIS GLAVNIH ZNAČILNOSTI SISTEMOV NOTRANJIH KONTROL IN UPRAVLJANJA TVEGANJ V DRUŽBI V POVEZAVI S POSTOPKOM RAČUNOVODSKEGA POROČANJA

Notranje kontrole so ključni mehanizem za zagotavljanje zanesljivosti računovodskega poročanja in skladnosti z zakonodajo ter notranjimi in zunanjimi predpisi. Predstavljajo sistem usmeritev in postopkov, ki jih podjetja uvajajo na vseh ravneh poslovanja za učinkovito obvladovanje tveganj, povezanih s finančnim poročanjem. Pomembno vlogo pri tem ima informacijska tehnologija, ki s kontrolami omejuje dostop do podatkov, zagotavlja točnost ter popolnost obdelave informacij in omogoča nadzor nad procesi. Pravice za dostope do podatkov se redno pregledujejo in posodablajo.

Notranje kontrole se izvajajo tako v posameznih poslovnih procesih kot na ravni celotne družbe. Vzpostavljen je sistem pristojnosti in odgovornosti, ki določa jasne naloge posameznih deležnikov, avtomatske in ročne kontrole v procesih ter nadzorne mehanizme za preprečevanje napak. Tveganja in kontrole so opredeljeni v registru tveganj. Notranje kontrole so pregledane tudi s strani notranje revizije, ki njihovo učinkovitost redno preverjajo ter predlagajo izboljšave za optimizacijo sistema.

POMEMBNO NEPOSREDNO IN POSREDNO LASTNIŠTVO VREDNOSTNIH PAPIRJEV DRUŽBE V SMISLU DOSEGANJA KVALIFICIRANEGA DELEŽA KOT GA DOLOČA ZAKON, KI UREJA PREVZEME

Podatkov o doseganju kvalificiranega deleža družba ne poroča, ker je nejavna delniška družba in delnice ne kotirajo na borzi. Imetniki kvalificiranih deležev družbe Sava Turizem, ki jih določa Zakon o prevzemih, so na dan 31. 12. 2025:

- Sava d.d. 95,47 % oziroma 53.904.804 delnic,
- preostali mali delničarji imajo v lasti 4,53 % oziroma 2.556.383 delnic.

POJASNILA O VSAKEM IMETNIKU VREDNOSTNIH PAPIRJEV, KI ZAGOTAVLJAJO POSEBNE KONTROLNE PRAVICE

Večinski delničar družbe Sava Turizem, družba Sava d.d., nima posebnih kontrolnih pravic.

POJASNILA O VSEH OMEJITVAH GLASOVALNIH PRAVIC

Delničarji družbe Sava Turizem nimajo omejitev za izvajanje glasovalnih pravic.

PRAVILA DRUŽBE O IMENOVANJU TER ZAMENJAVI ČLANOV ORGANOV VODENJA ALI NADZORA IN SPREMEMBAH STATUTA

Pravila družbe glede imenovanja ter zamenjave članov organov vodenja ali nadzora ter spremembe statuta povzemajo določila veljavne zakonodaje.

POOBLASTILA ČLANOV POSLOVODSTVA, ZLASTI POOBLASTILA ZA IZDAJO ALI NAKUP LASTNIH DELNIC

Člani poslovodstva nimajo pooblastil za izdajo ali nakup lastnih delnic, niti drugih posebnih pooblastil.

DELOVANJE SKUPŠČINE DRUŽBE IN NJENE KLJUČNE PRISTOJNOSTI

V letu 2025 je skupščina zasedala enkrat. Pristojnosti skupščine in pravice delničarjev so navedene v zakonu in se uveljavljajo na način, kakršnega določata poslovnik skupščine in predsedujoči skupščine.

PODATKI O SESTAVI IN DELOVANJU ORGANOV VODENJA ALI NADZORA TER NJIHOVIH KOMISIJ

Celovita predstavitev organov vodenja in nadzora ter komisij je opisana v poglavju: Vodenje in upravljanje.

POLITIKA RAZNOLIKOSTI

Politiko raznolikosti je kot samostojen dokument uprava družbe sprejela v marcu 2018. Politika raznolikosti sestave organov vodenja in nadzora opredeljuje zaveze družb glede raznolikosti sestave organov vodenja in nadzora družb. Zaveze družb glede raznolikosti se izvajajo v zvezi z zastopanostjo v organih vodenja in nadzora z vidikov, kot so spol, starost in izobrazba.

S politiko raznolikosti družba postavlja okvire, ki omogočajo in spodbujajo raznoliko sestavo organov vodenja in nadzora, pri čemer vsak organ zase deluje kot ustrezna homogena celota. Cilj politike je doseči večjo raznolikost in s tem večjo učinkovitost organov vodenja in nadzora kot celote, kar bo vplivalo na uspešnost poslovanja in večanje poslovnega ugleda posamezne družbe in poslovne skupine.

IZJAVA O SPOŠTOVANJU KODEKSA UPRAVLJANJA DRUŽB S KAPITALSKO NALOŽBO DRŽAVE

Družba Sava Turizem pri svojem delu spoštuje določila Zakona o gospodarskih družbah in preostalo zakonodajo, ki se nanaša na korporativno upravljanje.

Sava Turizem je kot hčerinska družba Save d.d. del Poslovne skupine Sava. Sava Turizem je nejavna družba z dvotirnim sistemom upravljanja. Skladno z usmeritvami matične družbe je Sava Turizem v letu 2025 kot referenčni kodeks in kot vodilo pri poslovanju uporabljala Kodeks korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države (v nadaljevanju: Kodeks) z datumom izdaje december 2023.

Odstopanja od kodeksa v letu 2025 so naslednja, za katera uprava in nadzorni svet Sava Turizma podajata pojasnila:

Priporočilo 3.8 – zastopanost spolov v organih vodenja in nadzora in kvantitativno določeni cilji raznolikosti

Ženski spol je v Upravi in Nadzornem svetu zastopan manj kot moški in še ne dosega skupne kvote 33 %, postavljene v letu 2025, saj sta bila Uprava in Nadzorni svet imenovana pred uveljavitvijo zavez. Pri imenovanju je bila upoštevana strokovna kompatibilnost, starostna raznolikost in druge kompetence ter večšine članov obeh

1/ Jk

JJ lean

organov. Družba bo do poteka mandata sedanjih organov vodenja in nadzora predlagala ustrezne dopolnitve politike glede zastopanosti spolov in določitve kvantitativnih ciljev, ki se bodo lahko implementirali pri oblikovanju naslednje sestave obeh organov.

Priporočilo 6.10 – Kompetenčni profil, pogoji in merila

Nadzorni svet družbe Sava Turizem d. d. ima sprejet kompetenčni profil, ki določa izobrazbo, strokovna znanja, izkušnje, kompetence in veščine kakor tudi dodatne lastnosti članov, kar se upošteva pri sestavi nadzornega sveta.

Priporočilo 7.4.1 – Kompetenčni profil za člane posloводства

Profili za člane posloводства niso oblikovani. Nadzorni svet pri imenovanju posloводства sicer upošteva merila glede kompetenc, kompatibilnosti z ostalimi člani organov vodenja in nadzora, posebnosti družbe in panoge ter druge potrebne veščine.

Priporočilo 7.7 - Kultura prepoznavanja talentov ter razvoja znanja in veščin kadrov

Kultura prepoznavanja talentov ter razvoja znanja in veščin kadrov ni oblikovana preko formalnih razvojnih načrtov za zaposlene, se pa navedene aktivnosti redno izvajajo preko sistema izobraževanj, usposabljanj in napredovanj.

Priporočilo 7.9.1 – Strategija trajnostnega poslovanja

Strategija trajnostnega poslovanja bo ločen dokument, ki bo pripravljen na nivoju Poslovne skupine Sava in je v fazi priprave.

Priporočilo 7.10 - Politika notranjega nasledstva

Prepoznavanje in usposabljanje potencialnih kandidatov za prevzem vodstvenih funkcij v družbi poteka preko izobraževanja in usposabljanja.

Priporočilo 7.12 - Plačilo posloводства

Nadzorni svet družbe Sava Turizem d.d. je dne 18.11.2025 sprejel Politiko prejemkov organov vodenja in organov nadzora družbe Sava Turizem d.d. ter s sklepom naložil upravi, da politiko predloži skupščini v seznanitev v delu, ki se nanaša na organe vodenja ter potrditev v delu, ki se nanaša na organe nadzora. Politika bo skladno s sklepom NS predložena v seznanitev in potrditev skupščini na naslednjem zasedanju skupščine, ki bo v letu 2026.

Priporočilo 8.7 – Finančni koledar

Finančni koledar za poročanje na nivoju Poslovne skupine Sava objavi matična družba.

h J

JT Keko

IZJAVA O SPOŠTOVANJU DOLOČIL PRIPOROČILA IN PRIČAKOVANJA SLOVENSKEGA DRŽAVNEGA HOLDINGA

Poleg Kodeksa družba spoštuje tudi večino določil iz dokumenta Priporočila in pričakovanja SDH z datumom izdaje december 2024 (v nadaljevanju: Priporočila). Za odstopanja od določil za leto 2025 podaja naslednja pojasnila:

Priporočilo 3.10 - Dodeljevanje sponzorstev in donatorstev

Politika dodeljevanja sponzorstev in donatorstev vodi uprava, ki o dodelitvi posameznega sponzorstva ali donacije odloča s sklepom. Seznam pogodb je objavljen na spletni strani družbe.

Družba podatkov o pogodbenih razmerjih na področju marketinga, oglaševanja in odnosov z javnostmi javno ne objavlja, na zahtevo pa o njih poroča lastnikom.

Priporočilo 4.4 - Javna objava realizacij plačil zaposlenim, kolektivne pogodbe oziroma dogovorov s predstavniki delavcev

Podatka o realizaciji izplačil na spletni strani družbe ne objavljamo. Podatke o stroških dela po skupinah zaposlenih razkrivamo v letnem poročilu.

Zaposleni se s kolektivno pogodbo in dogovori s predstavniki delavcev, ki se nanašajo na plačilo za delo, seznani na zbora delavcev in na intranetu, kjer družba redno objavlja vse pomembne dokumente in informacije. Dokumenti niso objavljeni na javni spletni strani.

Priporočila 5.4 in 5.5 – Korporativna kultura

Družba ima cilje na področju korporativne kulture opredeljene neformalno in formalno, pri čemer se o tej tematiki komisije in nadzorna sveta seznani v okviru sej. Celovitih poročil o korporativni kulturi družba ne pripravlja.

Priporočilo 5.1 (v povezavi s 5.2–5.4) - Samoocenjevanje po preizkušenem evropskem modelu odličnosti EFQM.1

Družba še ni pristopila k tovrstnem samoocenjevanju.

Priporočilo 7 - Trajnostno poslovanje družb

Družba Sava Turizem d.d. je subjekt javnega interesa in je skladno z določili ZGD-1 dolžna poročati o skladnosti. Vključena je v konsolidirano poslovno poročilo obvladujoče družbe SAVA, d.d., Dunajska cesta 152, 1000 Ljubljana, s sedežem v Ljubljani, ki je pripravljeno v skladu z 29. in 29.a členom ter objavljeno v skladu s 30. členom Direktive 2013/34/EU. Navedeno konsolidirano poslovno poročilo vključuje tudi konsolidirano poročilo o trajnostnosti poslovne skupine Sava. Družba Sava Turizem d.d. pa je na podlagi 8. odstavka 70.c člena ZGD-1 izvzeta iz obveznosti sestave poročila o trajnostnosti.

Konsolidirano poslovno poročilo družbe SAVA, d.d. in mnenje o skladnosti poročila o trajnostnosti s pravili trajnostnega poročanja je dostopno na spletni strani www.sava.si.

Trajnostna strategija je v pripravi in bo predvidoma sprejeta v letu 2026, s čemer bodo določene tudi smernice za vključitev trajnostnih tveganj v sistem upravljanja tveganj in cilji, ki bodo lahko služili sistemu spodbud.

Priporočilo 8 – Spoštovanje človekovih pravic

Sava Turizem, d.d., pri svojem poslovanju v največji možni meri spoštuje človekove pravice, ni pa pripravila akcijskega načrta za implementacijo zavez na tem področju, ki bi bil samostojen dokument ali podpisala zaveze o spoštovanju z Ministrstvom za zunanje in evropske zadeve.

1/8

JJ kan

Priporočilo 9 – Politika prejemkov organov vodenja in sprejem pravil o drugih pravicah

Nadzorni svet družbe Sava Turizem d.d. je dne 18.11.2025 sprejel Politiko prejemkov organov vodenja in organov nadzora družbe Sava Turizem d.d. ter s sklepom naložil upravi, da politiko predloži skupščini v seznanitev v delu, ki se nanaša na organe vodenja ter potrditev v delu, ki se nanaša na organe nadzora. Politika bo skladno s sklepom NS predložena v seznanitev in potrditev skupščini na naslednjem zasedanju skupščine, ki bo v letu 2026.

Priporočilo 13.3 – Cilji povezani z raznolikostjo ter poročanje

Politika raznolikosti nima kvantificiranih ciljev raznolikosti, prav tako ni sistematičnega letnega poročanja o zasledovanju ciljev na tem področju.

Priporočilo 13.4 – Uravnorežena zastopanost spolov znotraj organov nadzora

Družba ne dosega povprečne tretjinske kvote žensk v organih nadzora, so pa upoštevane druge smernice za zagotavljanje raznolikosti in uravnoreženosti.

Ljubljana, 20. marec 2026

Borut Simonič
član uprave

Renata Balažic
članica uprave

Andrej Prebil
predsednik uprave

STRATEŠKI RAZVOJ

POSŁANSTVO IN VREDNOTE

POSŁANSTVO DRUŽBE

Skrbimo za zdravje in dobro počutje naših gostov ter jim ustvarjamo edinstvena, nepozabna, avtentična in trajnostna doživetja. Zagotavljamo visoko stimulatívno delovno okolje za naše zaposlene. Ustvarjamo visoko vrednost za lastnike s pozitivnim vplivom na lokalno okolje.

VREDNOTE DRUŽBE

Vrednote družbe so:

- usmerjenost v gosta,
- ambicioznost,
- strokovnost,
- gostoljubnost in
- odgovornost.

POSŁOVNA STRATEGIJA

Družba Sava Turizem na trgu nastopa kot vodilni slovenski ponudnik turističnih storitev. Dolgoročni cilji družbe so nadaljnje povečanje zadovoljstva gostov, vrhunska kakovost in pestrost ponudbe, visoko usposobljeni in motivirani sodelavci ter optimizirani procesi, ob hkratnem razvoju trajnostnega turizma v vseh segmentih poslovanja.

Družba je v letu 2025, skupaj z matično družbo, začela s pripravo strategije za petletno obdobje, ki bo pripravljena v letu 2026.

Skladno s strategijo upravljanja naložb države (OdSUND-1), sprejeto marca 2025, ki med drugim določa usmeritve glede upravljanja pomembnih in strateških naložb RS in ki opredeljuje turizem kot pomembno gospodarsko dejavnost in osnutkom strategije Poslovne skupine Sava je družba pričela z aktivnostmi priprave na morebitno izvedbo prve javne ponudbe delnic (IPO), namenjene prebivalstvu in institucionalnim investitorjem, ter na morebitno dokapitalizacijo družbe.

Ne glede na navedeno bo Sava Turizem v naslednjem razvojnem obdobju še naprej utrjevala položaj vodilne turistične družbe v Sloveniji kot upravljavka lastnih in tujih hotelskih kapacitet. V partnerstvu z lokalnim okoljem bo za goste ustvarjala edinstvena in avtentična doživetja s trajnostno noto, zaposlenim zagotavljala spodbudno delovno okolje ter ustvarjala visoko vrednost za lastnike. Svoje delovanje bo krepila in širila z upravljanjem gorskih, obmorskih in termalnih destinacij oziroma resortov. Pri tem bo izkoriščala prednosti in kompetence, razvite do zdaj, ter priložnosti, ki jih prinašajo novi tržni trendi.

POGLED NA LETO 2026

Poslovni načrt za leto 2026, potrjen oktobra 2025, upošteva aktualne makroekonomske in tržne razmere, v katerih bo družba poslovala v prihodnjem letu. Načrtujemo stabilno poslovanje z rahlim prilagajanjem obsega prodaje, predvsem zaradi začasno nižje zasedenosti objektov v času prenov ter umirjene rasti prodajnih cen v zrelejšem tržnem okolju.

Gibanja realnih dohodkov lahko vplivajo na preusmerjanje dela turistov k cenovno dostopnejšim evropskim destinacijam, medtem ko pri prihodih turistov iz držav zunaj Evrope pričakujemo postopno in zadržano rast. Ob tem ostaja varnost destinacije eden ključnih dejavnikov pri izbiri potovanj, kar predstavlja pomembno konkurenčno prednost regije.

V leto 2026 tako vstopamo preudarno in z zaupanjem. Ocenjujemo, da v tem delu Evrope ne bo prišlo do večjih sprememb turističnih tokov, zato pričakujemo stabilne temelje za nadaljnji razvoj in krepitev tržnega položaja družbe.

Na nižjo predvideno prodajo vpliva zaprtje oziroma omejeno delovanje posameznih objektov zaradi prenov: začetek prenove Grand hotela Toplice na Bledu v zadnjem četrletju 2026, zaprtje resorta Salinera zaradi celovite prenove v zadnjem četrletju, delna prenova sob v Hotelu Radin v Zdravilišču Radenci, prenova Termalnega parka Ptuj, mehka prenova sob v Hotelu Primus na Ptuj ter energetska prenova Hotela Histron v Portorožu.

Na nekoliko nižjo rast prihodkov bo vplivala tudi uveljavitev novele Zakona o zdravstveni dejavnosti (ZZDej-N), ki strogo ločuje javno in zasebno zdravstveno dejavnost glede na status izvajalcev. Posledično bomo morali postopno ukiniti nekatere samoplačniške ambulate.

Pomanjkanje ustreznega kadra ostaja ena ključnih operativnih omejitev, zlasti na področju gostinstva. Družba nadaljuje z ukrepi za vzpostavitev stimulativnega in vključujočega delovnega okolja ter z aktivnostmi za pridobivanje kadra iz tujine, predvsem iz držav jugovzhodne Evrope. Ti ukrepi so ključni za zagotavljanje stabilnega poslovanja in ohranjanje kakovosti storitev.

Makroekonomske napovedi v Evropi za prihodnji dve leti kažejo na umirjeno gospodarsko rast in postopno stabilizacijo inflacije. Kljub temu se pritiski dobaviteljev na rast cen storitev in materialov nadaljujejo, predvsem zaradi višjih stroškov dela ter pomanjkanja kadra pri zunanjih izvajalcih. Posledično pričakujemo rast stroškov živil in storitev, medtem ko bodo stroški energentov zaradi ugodnejših zakupov nižji.



Glavnina investicijskih aktivnosti bo v letu 2026 usmerjena v prenovo Grand hotela Toplice na Bledu. Ker gre za spomeniško zaščiten objekt, želimo izpostaviti njegovo bogato zgodovino in tradicijo, hkrati pa mu dodati sodoben pridih in udobje, ki ga današnji gostje pričakujejo. Prenova bo zajemala celotne sobe in skupne prostore, stavbno pohištvo, bazenski in wellness del, gostinski vrt ter hotelsko kopališče.

Ostale večje investicije bodo namenjene prenovi kapacitet: delna prenova Termalnega parka Ptuj, prenova dela sob v Hotelu Radin v Radencih in mehka prenova dela sob v Hotelu Primus na Ptuju.

V okviru trajnostnih usmeritev družba intenzivno izvaja ukrepe za zmanjšanje porabe energentov. Po postavitvi sončnih elektrarnah v Zdravilišču Radenci in Resortu Bernardin je bila leta 2025 sončna elektrarna nameščena tudi na petih objektih v Termah 3000. Skupna pričakovana proizvodnja električne energije iz sončnih elektrarn v letu 2026 znaša približno 2 GWh, kar predstavlja okoli 6 % celotne porabe družbe. Energetske prenove objektov ter optimizacija upravljanja z energijo bodo tudi v prihodnje pomemben del strateških usmeritev.

Lastnik resorta Salinera se je odločil za celovito prenovo resorta, ki se bo začela ob koncu leta 2026. Upravitelja prenovljenega resorta bo izbral preko javnega razpisa, na katerega se je prijavila tudi družba Sava Turizem. Postopek izbora bo predvidoma zaključen v prvih mesecih leta 2026. Družba Sava Turizem bo v letu 2026 resort upravljala do začetka novembra 2026.

Visoka rast minimalne plače v letu 2026

Januarja 2026 je bila določena nova minimalna bruto plača za leto 2026, katere letna rast v višini 16 % presega izhodišča, upoštevana v poslovnem načrtu. Navedena sprememba predstavlja pomemben vpliv na stroške dela ter zahteva ustrezno prilagoditev plačnih razredov. Ob tem se pričakujejo tudi nadaljnji stroškovni pritiski na področju storitev ter nabavnih cen živil in drugega materiala.

Za zagotavljanje načrtovane donosnosti bo potreben okrepljen poudarek na prodajnih aktivnostih, povečanju obsega prodaje, ustreznem upravljanju cen ter nadaljnji optimizaciji poslovnih procesov.

Družba je že pristopila k izvajanju ukrepov za obvladovanje stroškov in izboljšanje operativne učinkovitosti. Na podlagi sprejetih aktivnosti ocenjujemo, da so zastavljeni cilji donosnosti za leto 2026 dosegljivi.

Nakup mestnega hotela

Družba želi v prihodnjih dveh letih vstopiti v nov segment poslovanja in na nov trg, s čimer bi si zagotovila višjo rast, bolj uravnotežene likvidnostne prilive tekom leta, razširila bi nabor produktov in zmanjšala tveganja poslovanja na enem tržišču. V kolikor se bo projekt izkazal za donosnega in bo s strani lastnikov potrjen, je v roku dveh let predviden nakup mestnega hotela v tujini.

POMEMBNEJŠI DOGODKI

DOGODKI V LETU 2025

MAJ

- **Kamp Bled prejel prestižno nagrado ACSI**

Evropski kampisti so v velikem številu ponovno glasovali za svoje najljubše kampe – in Kamp Bled je ponovno zmagal v eni od kategorij. Prejel je nagrado ACSI v kategoriji »Najboljša lokacija za kamp v Sloveniji«. ACSI (Auto Camper Service International) je ugledno evropsko kamping združenje s sedežem na Nizozemskem, ki že od leta

1965 ocenjuje in priporoča kampe po vsej Evropi. Njihove nagrade temeljijo na glasovih številnih evropskih popotnikov in kampistov, zato je priznanje še toliko bolj dragoceno.

- **Restavracija Julijana med 50 najboljšimi na svetu**

Restavracija Julijana v Grand Hotelu Toplice na Bledu je bila po izboru platforme 50 Best Discovery umeščena med največja odkritja med restavracijami na svetu. 50 Best Discovery je globalna digitalna zbirka vrhunskih gostinskih obratov, ki temelji na glasovanjih več kot 2.000 strokovnjakov iz sveta kulinarike, barov in hotelirstva, sodelujočih v okviru lestvic »50 najboljših po svetu in v regijah«. Restavracijo, ki se že vrsto let ponaša tudi z Michelinovimi priznanji, so opisali tako: »Restavracija Julijana ob slikovitem Blejskem jezeru ni le vrhunska restavracija, temveč razkošna poklonitev alpski kulinariki v intimnem ambientu z le 20 sedeži. Pod vodstvom chefa Simona Bertonclja ponuja domiselno interpretacijo slovenskih jedi, kjer se lokalne sestavine prepletajo v izjemnih okusnih kombinacijah, postreženih z brezhibno eleganco in toplino.«

- **Modre zastave za 5 naravnih kopališč Sava Hotels & Resorts**

V letošnjem letu je v Sloveniji potekal že 31. razpis za Modro zastavo, namenjen povečevanju okoljske ozaveščenosti na kopališčih, (so)oblikovanju okoljske etike ter spodbujanju okoljsko odgovornega obnašanja. Mednarodna komisija programa Modra zastava je na predlog Nacionalne komisije za Modro zastavo za leto 2025 v Sloveniji ponovno potrdila 14 Modrih zastav. Med njimi je bilo tudi kar 5 naših naravnih kopališč, in sicer:

- Naravno kopališče Salinera Strunjan (18. Modra zastava)
- Naravno kopališče Plaža Grand Hotel Bernardin (13. Modra zastava)
- Naravno kopališče Plaža Hotel Vile Park (13. Modra zastava)
- Naravno kopališče Kamp Lucija (12. Modra zastava) in
- Naravno kopališče Plaža Simonov zaliv Izola (25. Modra zastava)

JUNIJ

- **Sava Turizem- prejemnik priznanja za Športu prijazno podjetje**

Olimpijski komite Slovenije je letos prvič podjetjem podelil certifikat Športu prijazno podjetje; certifikat so prejela podjetja, ki so v okviru prijave na javni razpis izkazala svojo podporo slovenskemu športu, in sicer tako s širjenjem pomena športa in zdravega načina življenja med zaposlenimi kot s podporo športu na lokalni ali nacionalni ravni. Ponosni smo, da smo bili med 19 prejemniki prestižnega priznanja tudi mi!

- **Priporočilo vodnika Michelin Slovenija 2025 za Restavracijo Julijana**

Restavracija Julijana je že šesto leto zapored prejela nagrado najprestižnejšega gastronomskega vodnika Michelin. Po priznanju The Michelin Plate za leto 2020 in 2021, in priznanju »Recommended by Michelin Guide Slovenia« v letu 2022, 2023 in 2024, smo tudi letos med izbranci, ki so uvrščeni med restavracije s priznanjem »Recommended by Michelin Guide Slovenia 2025« - Priporočilo vodnika Michelin Slovenija 2025«.

SEPTEMBER

- **Dve zlati priznanji za našo prekmursko gibanico**

Na tradicionalnem, že 15. Festivalu prekmurske šunke in gibanice, ki velja za osrednji kulinarčno etnološki dogodek v Pomurju, je prekmurska gibanica naših kulinarčnih mojstrov osvojila kar dve zlati priznanji. Izdelke je ocenila strokovna komisija s področja kulinarike in živilske tehnologije, ki je že peto leto zapored najvišje ocene namenila prekmurski gibanici, ki jo izdelujejo sodelavke v slaščičarski delavnici v Termah 3000. Drugo zlato priznanje je že drugo leto zapored prejela ekipa Zdravilišča Radenci.

OKTOBER

- **Podarjene kapljice naših Ambasadorjev omogočile počitnice 18 družinam**

h k

JJ Kela

Člani našega programa zvestobe – Ambasadorji so letos ponovno podarili zavidljivo število kapljic in s tem omogočili, da smo kar 18 družin peljali na počitnice. Tudi letos smo z Zvezo prijateljev mladine Ljubljana Moste – Polje polepšali počitnice otrokom in družinam z manj priložnostmi. V vodnih parkih Terme 3000 in Terme Ptuj smo namreč že gostili 2 avtobusa otrok, skupaj pa bomo kar 18 družinam omogočili počitnice, ki jih še dolgo ne bodo pozabili. Akcijo na ravni Sava Hotels & Resorts z ZPM Ljubljana – Moste izvajamo v okviru dejavnosti na področju družbene odgovornosti.

- **Termalni vodni park Terme 3000 – Moravske Toplice in termalna oaza Zdravilišča Radenci med najboljšimi slovenskimi kopališči**

Na letošnji akciji izbora Naj kopališče so kopalci in kopalke ter poslušalke in poslušalci Radia Slovenija že 36. leto zapored izbirali najbolj priljubljena kopališča po Sloveniji. Ponosni smo, da so v kategoriji velikih termalnih kopališč Termalni vodni park Terme 3000 umestili na tretje mesto, v kategoriji malih termalnih kopališč pa je tretjo nagrado prejela tudi termalna oaza Zdravilišča Radenci.

NOVEMBER

- **Priznanja in nagrade na 72. Gostinsko turističnem zboru**

Gostinsko turistični zbor Slovenije že več kot sedem desetletij povezuje stroko, ustvarja prostor izmenjave znanja ter navdihuje generacije zaposlenih in mladih, ki stopajo v svet gostinstva in turizma. Gre za dogodek z izjemno tradicijo in pomembnim vplivom na razvoj kakovosti storitev v panogi. Osrednji del zborovanja so strokovna tekmovanja, na katerih lahko udeleženci pokažejo svoje spretnosti, inovativnost in predanost – ter se med seboj učijo, spodbujajo in rastejo. Tako kot vsako leto, so se tudi letos tekmovanj udeležili tudi naši sodelavci, ki so skupaj osvojili kar 13 zlatih, 20 srebrnih in 4 bronasta priznanja.

DECEMBER

- **Tradicionalni dobrodelni december**

Kot že vrsto let, smo tudi letos decembra v sodelovanju z Zvezo prijateljev mladine in Zvezo Anite Ogulin namenili finančna sredstva za pomoč družinam v stiski. Naj gre za nakup toplih oblačil, osnovnih živil, šolskih potrebščin, ali reševanje družinskih stisk, zavedamo se, da je pomoč vedno dobrodošla in lahko nekomu močno polepša ne le praznike, ampak celo leto. V duhu aktivnega vključevanja v izboljševanje življenjskih okoliščin vseh, ki jim je življenje manj naklonjeno, nameravamo nadaljevati tudi v prihodnje, saj verjamemo, da je eno od naših poslanstev tudi vračanje skupnosti.

DOGODKI PO ZAKLJUČKU OBRAČUNSKEGA OBDOBJA

Pomembnejših dogodkov po datumu bilance stanja, ki bi vplivali na prikazane računovodske rezultate leta 2025, ne beležimo.

POSLOVANJE DRUŽBE

Poslovni prihodki

Družba je v letu 2025 ustvarila 140.431 tisoč EUR prihodkov od prodaje, kar je 7 % več kot v letu 2024. Število nočitev med letoma se je povečalo za 4 %. Največ nočitev je bilo doseženih na segmentu individualnih gostov, ki mu sledijo segmenti skupinski gostje, MICE dogodki, zdravstvo ter alotma in agencije. Prodaja je v primerjavi s predhodnim letom zrasla na vseh segmentih. Največji delež gostov, 35 %, so predstavljali domači gostje. V

primerjavi s predhodnim letom se je povečalo tudi število tujih gostov, največ jih je prišlo iz germanskih trgov in Vzhodne Evrope.

Drugi poslovni prihodki so znašali 3.919 tisoč EUR, kar je 1.187 tisoč EUR manj kot v preteklem letu. Poleg rednih drugih poslovnih prihodkov se je pomemben del nanašal na, prodajo nepremičnine na Obali (532 tisoč EUR), odškodnino za škodo, nastalo ob požaru v wellnesu Živa na Bledu (582 tisoč EUR) ter odpravo vračunanih stroškov (442 tisoč EUR). V letu 2024 sta bili večji postavki prihodek iz naslova odprave rezervacije za tožbo s podjetjem Samsic v višini 819 tisoč EUR (na podlagi dosežene poravnave) ter odprava rezervacij za nagrade zaposlenih za pretekla leta v višini 1.180 tisoč EUR.

Poslovni odhodki

Poslovni odhodki družbe so znašali 130.210 tisoč EUR in so bili za 5 % oziroma 6.767 tisoč EUR višji od doseženih v letu 2024. Najpomembnejšo postavko predstavljajo stroški storitev, ki v strukturi izkaza poslovnega izida dosegajo 31 % prihodkov od prodaje, sledijo stroški dela (30 %), stroški materiala (13 %), odpisi vrednosti (10 %) ter stroški energije (6 %). Stroški storitev so se glede na predhodno leto povečali za 7 %, k čemur so največ prispevali višji stroški vzdrževanja osnovnih sredstev, čiščenja, študentskega dela, marketinških storitev, prodajnih provizij in najemnin.

Stroški dela so se v primerjavi s predhodnim letom povečali za 5 % oziroma za 2.013 tisoč EUR, tako zaradi povečanja števila zaposlenih kot tudi zaradi rasti plač. Stroški materiala, med katerimi največji delež predstavljajo stroški živil in pijač, so se povečali za 6%. Stroški energije so zaradi nižje cene električne energije nižji za 11%.

Drugi poslovni odhodki so se v primerjavi s predhodnim letom povečali za 1.076 tisoč EUR, ker je bila oblikovana rezervacija za denacionalizacijski zahtevek v Zdravilišču Radenci v višini 1.131 tisoč EUR.

Dobiček iz poslovanja (EBIT) je znašal 14.141 tisoč EUR, kar je 1.550 tisoč EUR več kot v letu 2024, dobiček iz poslovanja, povečan za odpise vrednosti (EBITDA), pa je znašal 28.071 tisoč EUR, kar je 2.349 tisoč EUR več kot v predhodnem letu.

Čisti poslovni izid je znašal 12.125 tisoč EUR in je bil za 1.597 tisoč EUR višji od doseženega v letu 2024.

Sredstva in obveznosti

Konec leta 2025 so sredstva družbe znašala 263.865 tisoč EUR, kar je 3,6 % več kot ob koncu leta 2024. Dolgoročna sredstva predstavljajo 85 % vseh sredstev, preostali del pa kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve. Najpomembnejšo postavko med sredstvi, v vrednosti 218.682 tisoč EUR, predstavljajo opredmetena osnovna sredstva.

Kapital družbe je konec leta znašal 181.350 tisoč EUR, kar je 5,4 % več kot ob koncu leta 2024. Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve so znašale 13.983 tisoč EUR in so bile višje za 7,4 %.

Obveznosti in kratkoročne pasivne časovne razmejitve so znašale 68.532 tisoč EUR, kar je 1,7 % manj kot konec leta 2024. Največji delež med njimi predstavljajo finančne obveznosti, ki so znašale 37.922 tisoč EUR in so se znižale za 12 % oziroma za 5.399 tisoč EUR.

Handwritten signatures and initials: "11", "FJ", and "lea".

Obveznosti do bank so znašale 36.929 tisoč EUR, od tega 87,5 % dolgoročnih in 12,5 % kratkoročnih obveznosti. Poslovne obveznosti so znašale 20.454 tisoč EUR in so se zaradi povečanja obveznosti iz naslova predujmov v primerjavi s stanjem ob koncu leta 2024 povečale za 1.827 tisoč EUR.

Investicije

Za investicije smo v letu 2025 namenili 13.376 tisoč EUR. Sredstva in aktivnosti so bila usmerjena v izboljševanje ravni storitev za goste, povečanje energetske učinkovitosti in doseganje višjih okoljskih standardov, izboljšanje delovnih pogojev zaposlenih in storilnosti, digitalizacijo ter nadaljnjo avtomatizacijo poslovanja tako v operativnih kot tudi v podpornih dejavnostih.

V okviru vlaganj v namestitvene in gostinske zmogljivosti smo prenovili del hotelskih sob in restavracijo v hotelu Termal v Termah 3000 – Moravskih toplicah. V Grand hotelu Bernardin smo z namenom posodobitve kongresnega centra prenovili vse sejne sobe v pritličju in sanitarije, izpeljali pa smo tudi prenovo še neprenovljenih hodnikov v hotelu (prvi del je bil prenovljen v letu 2024). Po požaru oktobra 2024 smo v celoti prenovili wellness Živa na Bledu, ki sedaj gostom ponuja sodoben svet savn s šestimi savnami ter skrbno oblikovanimi savna programi.

Na področju energetike smo izvedli več pomembnih investicij. Na destinaciji Terme 3000 smo na petih objektih postavili sončne elektrarne. Skupaj z že delujočima sončnima elektrarnama v Zdravilišču Radenci in Bernardinu ocenjujemo, da bomo v letu 2026 proizvedli približno 1,9 GWh električne energije, kar predstavlja 6 % celotne porabe električne energije skupine.

Prav tako smo v Termah 3000 zaključili z izgradnjo reinjekcijske vrtine Mt-9. Gre za obsežno, večletno investicijo, ki bo omogočila vračanje izkoriščene termalne vode nazaj v podzemlje ter s tem pomembno zmanjšala vplive našega delovanja na okolje. Po zaključenih fazi testiranja se bo vrtina pričela uporabljati v prvih mesecih leta 2026. V hotelu Primus na Ptujju smo izvedli energetske prenove, v okviru katere smo ogrevanje na zemeljski plin nadomestili s toplotnimi črpalkami.

Sočasno potekajo redna vzdrževalna dela ter prenove drugih namestitvenih in infrastrukturnih objektov, kot so plažni objekti, bazeni, savne, vodna igrala in zunanja igrišča: v hotelu Histron v Bernardinu smo obogatili ponudbo z novo otroško igralnico za najmlajše ter gaming sobo za starejše otroke in mladostnike, v Grand hotelu Bernardin smo prenovili teraso Grand Café, ki gostom omogoča še prijetnejše doživetje ob razgledu na Piranski zaliv, prenovili smo plažni objekt Bar Sunset na plaži Hotela Vile Park, v hotelu Radin v Zdravilišču Radenci smo zamenjali zasteklitev notranjega in zunanjega bazena ter vetrolova, izvedli pa smo tudi celovito obnovo in modernizacijo dvigal na osmih lokacijah.

Na področju informacijske tehnologije smo v letu 2025 nadaljevali z digitalizacijo in avtomatizacijo ključnih poslovnih procesov ter krepitvijo informacijske varnosti. Uspešno smo uvedli prijavo-odjavne (self check-in / check-out) terminale v Hotelu Park Bled ter v Grand Hotelu Bernardin in Hotelu Histron v Portorožu, s čimer smo izboljšali uporabniško izkušnjo gostov in optimizirali recepcijske procese.

Implementirali smo programsko rešitev za avtomatski zajem podatkov o porabi energentov, vode in odpadkov, ki predstavlja pomembno podporo trajnostnemu poročanju. Na prodajnem področju smo uvedli modul za podporo prodaje in izvedbe MICE dogodkov, kar omogoča boljše upravljanje povpraševanj, dogodkov in povezanih procesov.

Nadaljevali smo z razvojem in uvajanjem rešitev na osnovi umetne inteligence, predvsem na področju avtomatske komunikacije z gosti ter avtomatskega planiranja delovnih urnikov. Obenem smo izvedli več prilagoditev in izboljšav IT okolja z namenom zagotavljanja skladnosti z zakonodajo na področju informacijske varnosti.

Prenovljene sobe in restavracija hotela Termal v Termah 3000 - Moravskih Toplicah



Prenovljen Svet savn v wellnesu Živa na Bledu



Otroška igralnica in igralna soba v hotelu Histrion



SISTEM OBVLADOVANJA TVEGANJ

Upravljanje tveganj, ki je integrirano v sistem upravljanja družbe razpoznavamo kot enega izmed ključnih elementov pri uresničevanju strateških ciljev. Sistem obvladovanja tveganj je zasnovan na modelu treh obrambnih linij.

11 JK

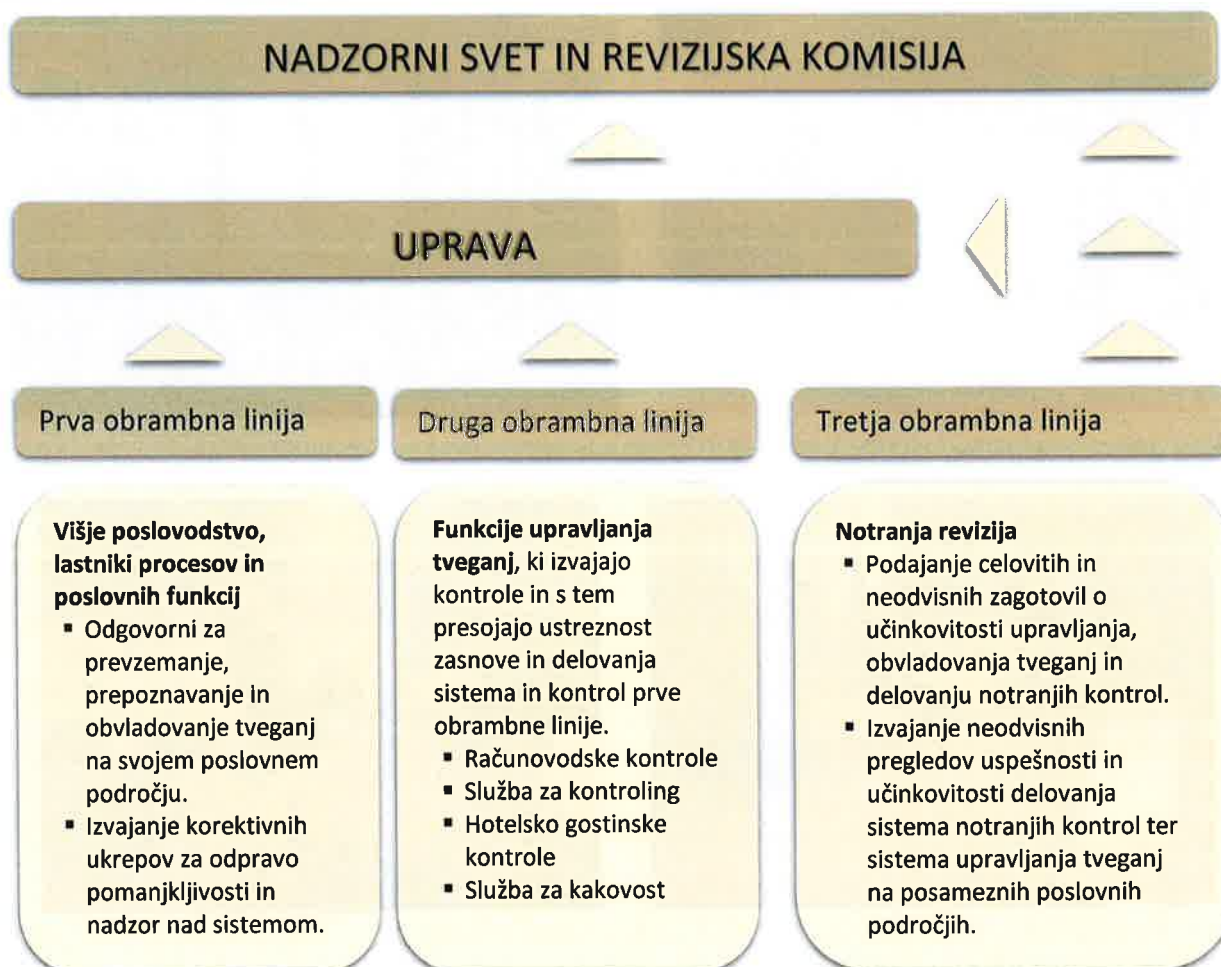
35 km

Višje poslovodstvo kot prva obrambna linija je odgovorno za upravljanje tveganj prek učinkovitega sistema notranjih kontrol. Kot lastniki in vodje procesov zagotavljajo izvajanje korektivnih ukrepov za odpravo pomanjkljivosti ter nadzorujejo delovanje sistema.

Druga obrambna linija vključuje različne kontrolne funkcije, kot so računovodske kontrole, kontroling, skladnost poslovanja in notranje presoje. Te funkcije so del upravljalvskega sistema, vendar ohranjajo zadostno neodvisnost, da lahko objektivno ocenijo ustreznost zasnove in delovanja prve obrambne linije pri obvladovanju tveganj.

Tretjo obrambno linijo predstavlja notranja revizija, ki s svojo visoko stopnjo neodvisnosti in objektivnosti nudi vodstvu ter nadzornemu svetu celovito zagotovilo o učinkovitosti upravljanja, obvladovanja tveganj in notranjih kontrol. Ocenjuje tudi uspešnost prve in druge obrambne linije pri doseganju ciljev obvladovanja tveganj ter izvaja neodvisne preglede delovanja sistema notranjih kontrol in upravljanja tveganj. Na podlagi teh pregledov podaja priporočila za izboljšave.

SLIKA 2: SISTEM OBVLADOVANJA TVEGANJ, ZASNOVAN NA MODELU TREH OBRAMBNIH LINIJ



Uprava ter nadzorni svet in revizijska komisija imata ločeno od zgornjih nivojev v sistemu upravljanja tveganj ključno vlogo, saj sta odgovorna za delovanje sistema, njuno delovanje pa podpirajo vse tri obrambne linije obvladovanja tveganj. Z odgovornostjo za strukturo upravljanja in ureditev procesov določata način za optimalno upravljanje prevzetih tveganj.

Pomembnejša poslovna tveganja

Poslovna tveganja izhajajo iz zunanjega in notranjega okolja ter lahko pomembno vplivajo na doseganje strateških ciljev, konkurenčni položaj, poslovni model in dolgoročno odpornost družbe. Nanašajo se na kibernetiko varnost in varstvo podatkov, digitalne motnje ter razvoj novih tehnologij in umetne inteligence, geopolitično in makroekonomsko negotovost, regulativne spremembe, podnebne in okoljske vplive ter razpoložljivost ustreznega kadra. Hkrati vključujejo tudi tveganja, povezana z izvajanjem notranjih procesov, delovanjem informacijskih sistemov, prodajo in marketingom, nabavo in oskrbovalnimi verigami, varnostjo pri delu ter premoženjskimi in pravnimi razmerji.

Družba poslovna tveganja aktivno spremlja in jih obvladuje s celovitim sistemom upravljanja tveganj. Med ključnimi ukrepi so razpršitev trgov, prodajnih kanalov in dobaviteljev, prilagodljiva cenovna in produktna politika, dolgoročni zakupi energentov, vlaganja v energetske učinkovitost in trajnostne projekte, krepitev informacijske in kibernetike varnosti ter uvajanje jasnih pravil pri uporabi umetne inteligence. Pomemben poudarek namenjamo tudi razvoju zaposlenih, zagotavljanju varnega delovnega okolja, ustreznim zavarovanjem ter pravni podpori. S tem družba krepi stabilnost poslovanja, zmanjšuje izpostavljenost nepredvidenim dogodkom in zagotavlja temelje za dolgoročno vzdržno rast.

Poslovna in finančna tveganja so podrobneje opisana v razkritjih računovodskih izkazov, v poglavju Upravljanje tveganj.

INFORMACIJE O TRAJNOSTNEM POSLOVANJU

Družba Sava Turizem d.d. je subjekt javnega interesa in je skladno z določili ZGD-1 dolžna poročati o skladnosti. Vključena je v konsolidirano poslovno poročilo obvladujoče družbe SAVA, d.d., Dunajska cesta 152, 1000 Ljubljana, s sedežem v Ljubljani, ki je pripravljeno v skladu z 29. in 29.a členom ter objavljeno v skladu s 30. členom Direktive 2013/34/EU. Navedeno konsolidirano poslovno poročilo vključuje tudi konsolidirano poročilo o trajnostnosti poslovne skupine Sava. Družba Sava Turizem d.d. pa je na podlagi 8. odstavka 70.c člena ZGD-1 izvzeta iz obveznosti sestave poročila o trajnostnosti.

V nadaljevanju so navedene pomembnejše aktivnosti družbe Sava Turizem na trajnostnem področju, taksonomija in izračun ogljičnega odtisa družbe, ki za družbo Sava Turizem niso revidirane. Konsolidirano poslovno poročilo družbe Sava, d.d. in mnenje revizorja o skladnosti poročila o trajnostnosti s pravili trajnostnega poročanja je dostopno na spletni strani <https://www.sava.si/sl/javne-objave/financna-porocila>.

Ljubljana, 20. marec 2026


Borut Simonič
član uprave


Renata Balažič
članica uprave


Andrej Prebil
predsednik uprave

AKTIVNOSTI NA TRAJNOSTNEM PODROČJU (NEREVIDIRANO)

Poslovni model družbe Sava Turizem je usmerjen v ustvarjanje celostnih doživetij, ki gostom zagotavljajo kakovostno preživljanje prostega časa, dobro počutje in skrb za zdravje. Ob tem posebno pozornost namenjamo temu, da so doživetja, ki jih ponujamo, skladna z značilnostmi prostora, v katerem delujemo, ter prispevajo k uravnoteženemu razvoju okolja, družbe in gospodarstva.

Trajnostni razvoj hotelske dejavnosti razumemo kot dolgoročno odgovornost do gostov, zaposlenih, lastnikov in lokalnih skupnosti. Zavedamo se, da se pričakovanja gostov spreminjajo in da trajnostni vidiki postajajo pomemben dejavnik pri izbiri turističnih ponudnikov. Zato sistematično razvijamo ponudbo in poslovne procese, ki vključujejo višjo energetsko učinkovitost, premišljeno rabo virov ter trajnostno naravnano gastronomsko ponudbo.

Trajnost za nas pomeni premišljeno in odgovorno upravljanje vseh ključnih virov, vključno s hrano in pijačo, energijo, vodo ter čistili in drugimi kemikalijami. Z optimizacijo porabe in uvajanjem učinkovitih rešitev zmanjšujemo vplive na okolje, hkrati pa izboljšujemo stroškovno učinkovitost poslovanja. Naš cilj je razvijati zelene in odporne turistične destinacije, ki bodo ohranjale svojo privlačnost tudi v prihodnje ter omogočale pristna doživetja prihodnjim generacijam.

Naše trajnostne aktivnosti so celovito zasnovane in zajemajo vsa tri ključna področja ESG – okolje, družbo in upravljanje.

1. Okoljski vidik

Osredotočamo se na zmanjševanje okoljskega odtisa z učinkovitejšo rabo energije, večjim vključevanjem obnovljivih virov ter zmanjševanjem porabe vode. Pomemben del naših prizadevanj je tudi ozaveščanje gostov o

odgovornem ravnanju z viri. S svojimi aktivnostmi prispevamo k varovanju naravne in kulturne dediščine destinacij ter k postopnemu zmanjševanju emisij toplogrednih plinov.

2. Družbeni vidik

Z delovanjem v lokalnem okolju ustvarjamo pozitivne učinke za skupnosti, v katerih smo prisotni. Spodbujamo zaposlovanje lokalnega prebivalstva, sodelujemo z lokalnimi dobavitelji ter razvijamo ponudbo, ki temelji na lokalnih posebnostih. Posebno skrb namenjamo zdravju, varnosti in dobremu počutju gostov ter zaposlenih ter krepimo kulturo sodelovanja in vključevanja.

3. Upravljavski vidik

Na področju upravljanja sledimo načelom preglednosti, odgovornosti in etičnega poslovanja. Naša strategija temelji na dolgoročni usmerjenosti in razvoju avtentičnih turističnih produktov, ki prispevajo k trajnostni rasti podjetja in lokalnih skupnosti. Pri tem dosledno upoštevamo veljavne predpise, nacionalne in mednarodne standarde ter dobre prakse korporativnega upravljanja.

OKOLJE

Trajnostni vidik turizma

Turizem pomembno sooblikuje družbeni in gospodarski razvoj okolij, v katerih deluje, hkrati pa posega v naravne sisteme in rabo virov. Njegovi vplivi na okolje so večplastni in lahko ob neustreznem upravljanju povzročijo dolgoročne obremenitve naravnega prostora ter zmanjšajo odpornost ekosistemov.

Med najpomembnejšimi okoljskimi izzivi sodobnega turizma so predvsem intenzivna raba naravnih virov, povečevanje količin odpadkov in emisij ter posegi v naravne habitate. Povečano število obiskovalcev praviloma pomeni večjo porabo vode in energije ter večje pritiske na lokalno infrastrukturo, kar lahko vpliva tako na kakovost okolja kot tudi na razpoložljivost virov za lokalno skupnost.

Poleg tega turistične dejavnosti ustvarjajo znatne količine odpadkov in prispevajo k onesnaževanju zraka, vode in tal, zlasti zaradi prometa in potrošnje izdelkov za enkratno uporabo. Razvoj turistične infrastrukture lahko vodi v fragmentacijo ali izgubo naravnih habitatov ter vpliva na biotsko raznovrstnost in naravne procese. Pomemben izziv predstavlja tudi prispevek turizma k podnebnim spremembam, saj promet in energetska intenzivna dejavnosti povečujejo emisije toplogrednih plinov, s tem pa tudi izpostavljenost turističnih destinacij podnebnim tveganjem.

Zavedanje teh vplivov krepi odgovornost turističnih ponudnikov, da okoljske vidike vključujejo v svoje odločitve in dolgoročne razvojne usmeritve. Le s premišljenim in odgovornim ravnanjem je mogoče ohraniti naravne danosti, ki so temelj privlačnosti turističnih destinacij.

Zavezanost trajnostnemu delovanju

V družbi trajnost razumemo kot sestavni del poslovne strategije in vsakodnevnega delovanja. Naš cilj je zmanjševati okoljski odtis poslovanja ter hkrati prispevati k varovanju naravnih virov in kakovosti življenjskega okolja. Pri tem dosledno spoštujemo veljavno okoljsko zakonodajo in sledimo načelom odgovornega upravljanja virov.

Pri investicijah v obnovo in razvoj objektov dajemo prednost rešitvam, ki vključujejo uporabo trajnostnih materialov, energetske učinkovitih tehnologij in sodobnih sistemov za zmanjševanje porabe energije in vode. Posebno pozornost namenjamo tudi ozaveščanju zaposlenih in gostov ter jih spodbujamo k odgovornemu ravnanju z viri.

Na področju ravnanja z odpadki uvajamo ukrepe za njihovo zmanjševanje, ločevanje in recikliranje ter nenehno iščemo priložnosti za izboljšave v smeri krožnega gospodarstva. S celostnim pristopom k okoljskim temam želimo prispevati k dolgoročni ohranitvi naravnega ravnovesja, zmanjševanju negativnih vplivov turizma in razvoju trajnostnih destinacij, ki bodo ustvarjale vrednost tudi za prihodnje generacije.

Upravljanje z energenti

Nenehno izboljšujemo energetske učinkovitosti objektov z rednim spremljanjem porabe energentov, hitrim prilagajanjem potrebam in vremenskim razmeram ter vzdrževanjem in posodabljanjem energetske in vodne infrastrukture. Poleg tega vlagamo v energetske prenovе, ki prispevajo k zmanjšanju porabe energije in okoljskega odtisa.

V letu 2025 smo izvedli več pomembnih projektov za izboljšanje energetske učinkovitosti. Med najpomembnejšimi sta bili celovita energetska prenova hotela Primus na Ptuj, kjer smo ogrevanje na zemeljski plin nadomestili s toplotnimi črpalkami ter postavitev sončne elektrarne na že tretji destinaciji, v Termah 3000. Elektrarna je postavljena na petih objektih, delovati bo začela v letu 2026. Spomladi 2025 je začela delovati sončna elektrarna na destinaciji Bernardin. Skupaj s sončno elektrarno v Radencih sta v letu 2025 proizvedli 0,9 GWh električne energije, kar predstavlja 3 % porabe električne energije v celotni družbi.

Primarna vira energije za ogrevanje in hlajenje objektov ter njihovo razsvetljavo, pa tudi v gostinski, kopališki, zdravstveni in wellness dejavnosti sta električna energija in daljinsko ogrevanje. V letu 2025 sta predstavljala 85% porabe vseh energentov.

71

FT

TABELA 3: PORABA ENERAGENTOV

Energent	Enota	2022	2023	2024	2025
Elektrika	MWh	32.774	32.335	32.609	33.119
Zemeljski plin	MWh	1.386	2.117	2.224	1.043
Daljinsko ogrevanje	MWh	16.610	16.732	17.470	18.758
Utekočinjen naftni plin	MWh	6.533	6.125	6.823	6.488
Kurilno olje	MWh	1.676	2.278	923	757
Zgorevanje goriv v vozilih za prevoz	MWh	879	820	856	859
Drva	MWh	134	128	103	95
Skupna poraba energije	MWh	59.992	60.535	61.008	61.119
	MWh/nočitev	42,7	42,2	41,0	39,5

Poraba energentov v letu 2025 je bila v primerjavi z letom 2024, kljub 4-odstotni rasti števila nočitev, zelo podobna. Intenzivnost porabe je bila posledično nižja, saj se je poraba energentov na nočitev znižala za 4 %. Porabo smo znižali zaradi energetske prenove na Ptuj, zaradi česar se je bistveno znižala poraba zemeljskega plina in sončnih elektrarn na Bernardinu, ki so začele delovati spomladi 2025. Skupno so bili objekti v letu 2025 odprti 1 dan dlje kot v letu 2024. Zaradi različno dolgih obdobj obratovanja posameznih hotelov odprtost kapacitet spremljamo z uporabo kapacitetno uteženega števila odprtih dni (CWOD – capacity weighted open days).

Z izkoriščanjem geotermalne energije načrpane termalne vode, ki se uporablja za ogrevanje objektov ter bazenske vode razbremenjujemo energetski sistem dobave znatnih količin fosilnih energentov. V letu 2025 smo zaključili z deli na enem večjih ekološko energetskih projektov - izgradnjo reinjekcijske vrtine, ki bo omogočala vračanje energetske izrabljene termalne vode nazaj v vodonosnik ter tako omogočala trajnostno izrabo termalne vode brez vplivov na zniževanje nivoja podzemnih voda ter brez vpliva na okolje. Po fazi obsežnega testiranja bo vrtina dana v uporabo v prvi polovici leta 2026.

Upravljanje z vodnimi viri

V namestitvenih objektih in na kopališčih ima učinkovito upravljanje porabe vode ključno vlogo pri trajnostnem delovanju. Zato redno spremljamo in nadzorujemo porabo ter si prizadevamo za njeno zmanjšanje s spodbujanjem zaposlenih in gostov k odgovorni rabi vode. Pomemben dejavnik pri tem je tudi redno vzdrževanje vodovodne infrastrukture, saj s tem zagotavljamo optimalno delovanje sistemov in preprečujemo izgube zaradi morebitnih puščanj ali okvar.

Eden ključnih vidikov nadzora je redno spremljanje pretokov pitne vode in vzdrževanje razvodov. S sistematičnim nadzorom lahko hitro zaznamo nenadna povečanja porabe in pravočasno ukrepamo, da preprečimo nepotrebno izgubo vode. Enako skrbno upravljamo tudi porabo morske vode na črpališčih, ki oskrbujejo kopališča, pri čemer zagotavljamo skladnost z regulativnimi zahtevami in ohranjamo ustrezno kakovost kopalnih voda.

V skladu z veljavno zakonodajo, vključno z Uredbo o upravljanju kakovosti kopalnih voda, redno izvajamo monitoring kakovosti vode. Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano opravlja periodične preglede, ki zagotavljajo varnost in ustreznost vode za kopanje. Poleg tega enkrat letno izvajamo pregled odpadnih kopalnih voda, kar omogoča celovito oceno stanja in hitro odzivanje na morebitne izzive v zvezi s kakovostjo vode na naših kopališčih.

TABELA 4: PORABA VODE

Voda	enota	2022	2023	2024	2025
Pitna voda	m3	563.769	606.324	539.232	542.521
Geotermalna voda	m3	1.405.566	1.381.797	1.474.572	1.460.323
Tehnološka voda	m3	236.388	470.989	685.343	1.158.007
Morska voda	m3	26.972	29.849	32.222	24.086
Skupna poraba vode	m3	2.232.695	2.488.959	2.731.369	3.184.937
Skupna intenzivnost porabe vode	m3/nočitev	1,6	1,7	1,8	2,1

Tehnološka voda je voda, ki jo uporabljamo kot dopolnilni vir za obratovanje naših namestitvenih objektov in bazenov. Izvira iz vrtin, studencev ali morja. Na destinacijah Bernardin, Bled in Salinera se tehnološka voda uporablja za delovanje toplotnih črpalk – za ogrevanje in hlajenje objektov (na obali je vir morska voda, na Bledu pa voda iz vrtine). Na termalnih destinacijah se uporablja za dopolnjevanje bazenov oziroma za mešanje z geotermalno vodo ter za pranje filtrov.

V letu 2025 se je povečala poraba tehnološke vode. Povečanje je predvsem posledica večje porabe na destinaciji Bernardin, kjer smo v Grand Hotelu Bernardin spomladi leta 2024 namestili dve toplotni črpalki za ogrevanje in hlajenje, ki sta nadomestili ogrevanje na kurilno olje.

Ravnanje z odpadki

V skladu z okoljskimi predpisi imamo v naših namestitvenih objektih vzpostavljen sistem ločenega zbiranja odpadkov, ki vključuje tudi odvoz organskih odpadkov, maščob in olj iz kuhinj. Da bi preprečili uhajanje olj v odpadne vode, so v kuhinjah nameščeni lovilci olj. Dodatno smo v letu 2024 v vseh večjih kuhinjah uvedli dehidracijske naprave za izsuševanje bioloških odpadkov, kar pripomore k zmanjšanju njihovega obsega.

Mešane komunalne odpadke pred predajo izvajalcem javnih gospodarskih služb stisnemo s hidravličnimi stiskalnicami, preostale odpadke pa predamo uradno registriranim podjetjem za ravnanje z odpadki. Redno spremljamo količine odpadkov, vodimo mesečne evidence in pripravljamo letna poročila.

Pri zagotavljanju higienskih standardov si prizadevamo omejiti uporabo čistil in uporabljati okolju prijaznejša čistila. V bazenih optimiziramo količino uporabljenih kemikalij, kot je klor, s pomočjo avtomatiziranega sistema za doziranje, kar zmanjšuje vpliv na okolje ter prispeva k čistejšemu in trajnostnemu bivalnemu okolju v naših namestitvenih objektih.

TABELA 5: KOLIČINA ODPADKOV

Odpadki	enota	2023	2024	2025
Reciklažni odpadki	kg	710.999	924.873	912.759
Organski odpadki	kg	618.088	584.028	489.718
Deponija	kg	917.050	1.234.405	1.346.198
Odpadne vodne raztopine	kg	455.560	240.360	0
Skupni odpadki	kg	2.701.696	2.983.666	2.748.676
Intenzivnost ustvarjanja odpadkov	kg/nočitev	1,89	2,00	1,8

Med reciklažne odpadke uvrščamo odpadke za nadaljnjo obdelavo kot so papir, plastika, steklo, mešana embalaža, zeleni bioodpadki, les, kovine, motorna olja in žarnice.

Organski odpadki, ki nastajajo v kuhinjah in restavracijah, so se v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 zmanjšali za 16 %. Zmanjšanje pripisujemo uvedbi dehidracijskih naprav v kuhinjah v letu 2024, ki omogočajo učinkovito zmanjšanje mase in prostornine bioloških odpadkov.

Odpadki, ki se odpeljejo na deponijo, vključujejo mešane komunalne odpadke ter druge odpadke, ki se predelujejo z različnimi postopki (tonerji, jedilna olja, vsebina lovilcev maščob, dezinfekcijska sredstva, mulj, kosovni odpadki, električna in elektronska oprema, gradbeni odpadki), ter odpadke, ki jih predajamo v uničenje, kot so infektivni oziroma zdravstveni odpadki, filtrirna sredstva in absorbenti. Te prevzemajo pooblaščen prevzemniki oziroma prevozniki. Znotraj navedene kategorije mešani komunalni odpadki predstavljajo 60 % vseh količin odpadkov in so se v primerjavi s predhodnim letom zmanjšali za 4 %. Povečali sta se količini gradbenih odpadkov in vsebine iz lovilcev maščob.

Odpadne vodne raztopine iz preteklih let so odpadki enkratne narave, ki so nastali kot odpadni produkt ob vrtanju reinjekcijske vrtine Mt-9 v Termah 3000.

V letu 2025 smo na dveh destinacijah uredili oziroma investirali v dodatno opremo za stiskanje odpadkov (stiskalnico in stiskalni kontejner), ki ju uporabljamo za stiskanje papirja in kartona, nato pa ju ustrezno predamo družbi za ravnanje z odpadno embalažo. Posebno pozornost smo namenili tudi ozaveščanju zaposlenih z usposabljanji, v katera smo vključili tudi zunanje sodelavce (gospodinjstvo, sobarice).

Iz večine hotelskih sob smo odstranili koše za odpadke (razen v kopalnicah) ter v skupnih prostorih namestili koše za ločeno zbiranje odpadkov. To je prispevalo k zmanjšanju količine mešanih komunalnih odpadkov oziroma k boljšemu ločevanju odpadkov. Na letnih kopališčih smo namestili dodatne eko otoke za ločeno zbiranje različnih vrst odpadkov.

DRUŽBA

ZAPOSLENI

Turistična dejavnost se sooča s strukturnimi izzivi, kot so sezonskost poslovanja, zaostrene razmere na trgu dela ter vse večja pričakovanja zaposlenih glede kakovosti delovnega okolja in ravnovesja med delom in zasebnim življenjem. Zavedamo se, da so prav zaposleni nosilci kakovosti storitev in dolgoročne konkurenčnosti, zato upravljanje človeškega kapitala obravnavamo kot eno ključnih strateških področij družbe.

Kot odgovoren delodajalec v turističnem sektorju sistematično vlagamo v izboljševanje delovnih pogojev, razvoj kompetenc in dobrobit zaposlenih, hkrati pa s svojim delovanjem prispevamo k stabilnosti lokalnih okolij in trajnostnemu razvoju destinacij. Posebno pozornost namenjamo izzivu pomanjkanja cenovno dostopnih in kakovostnih nastanitv v turističnih krajih, ki pomembno vpliva na zaposlovanje lokalnega prebivalstva. Z zagotavljanjem nastanitvenih možnosti za zaposlene v lastnih obratih pod ugodnimi pogoji aktivno prispevamo k reševanju tega vprašanja in krepimo privlačnost zaposlitve v turizmu.

Naše poslanstvo je ustvarjati varna, stabilna in spodbudna delovna mesta, ki zaposlenim omogočajo dolgoročno poklicno rast, osebni razvoj ter kakovostno usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja. Prepričani smo, da zadovoljni, kompetentni in zavzeti zaposleni pomembno prispevajo k odlični izkušnji gostov ter ugledu naših destinacij.

Poseben poudarek namenjamo zaposlovanju in ohranjanju lokalnih ter domačih kadrov. Z vlaganji v izobraževanje, mentorstvo in razvoj vodstvenih ter strokovnih kompetenc spodbujamo dolgoročno zaposljivost zaposlenih v turističnem sektorju. V zadnjih letih smo izboljšali plačne pogoje, okrepili programe usposabljanja ter nadgradili ukrepe za zagotavljanje varnega, zdravega in vključujočega delovnega okolja, ki temelji na spoštovanju raznolikosti in enakih možnostih.

Pomemben del naše kadrovske politike predstavlja tudi širok nabor ugodnosti za zaposlene, s katerimi krepimo pripadnost podjetju in pozitivno organizacijsko kulturo. Poleg ugodnih nastanitvenih pogojev zaposlenim omogočamo dostop do wellness storitev in kopališč po znižanih cenah, organiziramo novoletna srečanja za zaposlene ter kulturne in zabavne dogodke za njihove otroke. Zaposleni imajo možnost brezplačnih prijav na izbrane športne prireditve, hkrati pa jim omogočamo sklenitev dodatnih zavarovanj za specialistične zdravstvene preglede pod ugodnimi pogoji, s čimer aktivno podpiramo skrb za zdravje in dobro počutje.

Sava Turizem je največji delodajalec na področju turizma v Sloveniji, zato se še posebej zavedamo svoje vloge pri razvoju kadrov in dvigu ugleda panoge. Učinkovito upravljanje človeških virov razumemo kot temelj uspešnega in odgovornega poslovanja. Vodstvo družbe redno sodeluje z reprezentativnimi organi delavcev ter spodbuja odprt in konstruktiven socialni dialog, ki omogoča pravočasno prepoznavanje potreb zaposlenih in soustvarjanje rešitev.

S celostnim pristopom k zaposlenim ne gradimo le uspešnega podjetja, temveč tudi dolgoročno prispevamo k razvoju turističnih destinacij, lokalnih skupnosti in širšega družbenega okolja.

Število in struktura zaposlenih

Konec leta 2025 je bilo v družbi 1.169 zaposlenih, kar je 2 % več kot ob koncu predhodnega leta.

TABELA 6: STRUKTURA ZAPOSLENIH PO SPOLU

ZAPOSLENI	31.12.2022		31.12.2023		31.12.2024		31.12.2025	
	Število	Delež	Število	Delež	Število	Delež	Število	Delež
Ženske	685	59%	649	57%	654	57%	660	56%
Moški	478	41%	490	43%	496	43%	509	44%
Skupaj	1.163	100 %	1.139	100 %	1.150	100 %	1.169	100%

Največ zaposlenih je v starostnih skupinah 41-50 let in 51-60 let, ki skupaj predstavljata polovico vseh zaposlenih. Povprečna starost zaposlenih v družbi na dan 31.12.2025 je znašala 42,9 let.

TABELA 7: STRUKTURA ZAPOSLENIH PO STAROSTI

ZAPOSLENI Starost	31.12.2022		31.12.2023		31.12.2024		31.12.2025	
	Število	Delež	Število	Delež	Število	Delež	Število	Delež
do 20 let	3	0%	11	1%	9	1%	3	0%
21-30	210	18%	221	19%	244	21%	235	20%
31-40	238	20%	246	22%	247	21%	254	22%
41-50	317	27%	292	26%	303	26%	317	27%
51-60	330	28%	302	27%	280	24%	285	24%
nad 60	65	6%	67	6%	67	6%	75	6%
Skupaj	1.163	100%	1.139	100%	1.150	100%	1.169	100%

Struktura zaposlenih po stopnji izobrazbe se po letih bistveno ne spreminja. Največ zaposlenih ima srednjo poklicno ali splošno izobrazbo, skupaj predstavljajo 62 % vseh zaposlenih. Izobrazbo, nižjo od 4. stopnje ima 10 % zaposlenih, preostalih 28 % pa ima 6. ali višjo stopnjo izobrazbe.

TABELA 8: STRUKTURA ZAPOSLENIH PO IZOBRAZBI

ZAPOSLENI Stopnja izobrazbe	31.12.2022		31.12.2023		31.12.2024		31.12.2025	
	Število	Delež	Število	Delež	Število	Delež	Število	Delež
1. st. - Nedokončana osnovna šola	5	0%	3	0 %	2	0 %	2	0%
2. st. - Osnovnošolska izobrazba	122	10%	91	8 %	86	7 %	91	8%
3. st. - Nižja poklicna izobrazba	15	1%	16	1 %	19	2 %	24	2%
4. st. - Srednja poklicna izobrazba	324	28%	324	28 %	311	27 %	327	28%
5. st. - Srednja strokovna in splošna izobrazba (gimnazijska, srednja tehniška oz. druga strok. izobrazba)	385	33%	392	34%	407	35 %	400	34%
6/1 st. - Višješolska izobrazba, višja strokovna izobrazba	93	8%	93	8 %	86	7 %	94	8%
6/2 st. - Specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnje), Visoka strokovna izobrazba (prejšnje), visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja) in univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja)	149	13%	150	13 %	164	14 %	157	13%
7. st. - Specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi, univerzitetna izobrazba (prejšnja), magistrska izobrazba - za imenom (2. bolonjska stopnja)	66	6%	63	6 %	66	6 %	65	6%
8/1 st. - Specializacija po univerzitetni izobrazbi (prejšnja), magistrski znanosti - pred imenom (prejšnji)	2	0%	5	0 %	7	1 %	7	1%
8/2 st. - Doktorat znanosti - pred imenom; doktorat znanosti - pred imenom (3. bolonjska stopnja)	2	0%	2	0 %	2	0 %	2	0%
Skupaj	1.163	100%	1,139	100 %	1,150	100 %	1.169	100%

Fluktuacija zaposlenih in bolniška odsotnost

Podatki o gibanju zaposlenih kažejo na postopno izboljševanje stabilnosti kadrov. Stopnja fluktuacije se je v letu 2025 znižala na 17 %, kar pomeni drugo zaporedno leto upada in hkrati najnižjo vrednost v prikazanem obdobju. K zmanjšanju fluktuacije je prispevalo manjše število odhodov zaposlenih, ki je v letu 2025 znašalo 194, kar je opazen upad v primerjavi s preteklimi leti.

Pozitivni trendi so rezultat ciljno usmerjenih kadrovskih ukrepov. Družba je zvišala plače nad minimalno raven za ključna delovna mesta, kot so receptorji, kuharji, natakariji in vzdrževalci, hkrati pa prilagodila plače tudi ostalim zaposlenim, da je ohranila uravnotežena in pravična plačna razmerja. Dodatna sredstva so bila namenjena tudi nagrajevanju najbolj zavzetih sodelavcev, kar je prispevalo k večji motivaciji, zadovoljstvu in zvestobi zaposlenih.

TABELA 9: FLUKTUACIJA ZAPOSLENIH

Kazalniki	2022	2023	2024	2025
Prihodi	251	231	235	213
Odhodi	236	255	224	194
Povprečno število zaposlenih	1.157	1.150	1.145	1.162
Stopnja fluktuacije (%)	20%	22%	20%	17%

V letu 2025 je skupni delež bolniških odsotnosti narasel na 7,43 % (2024: 6,72 %), pri čemer je zaznati povečanje tako kratkotrajnih odsotnosti do 30 dni kot tudi dolgotrajnih odsotnosti nad 30 dni. Po znižanju bolniških odsotnosti v preteklih letih navedeni podatki kažejo na preobrat trenda, zlasti pri dolgotrajnih odsotnostih, ki predstavljajo večje tveganje za dolgoročno razpoložljivost delovne sile. V letu 2026 bomo zato nadaljevali z ukrepi za podporo zdravju zaposlenih, kot so pogovori po vrnitvi z bolniškega staleža, prilagajanje delovnih urnikov, kjer je to mogoče, informiranje zaposlenih o pomenu gibanja in zdrave prehrane preko informativnih biltenov Srečko kuhar ter dodatna izobraževanja zaposlenih in vodij o obvladovanju stresa in skrbi za zdravje.

TABELA 10: DELEŽ BOLNIŠKE ODSOTNOSTI

Delež bolniške odsotnosti	2022	2023	2024	2025
do 30 dni	2,70%	2,83%	2,93%	3,11%
nad 30 dni	5,62%	4,15%	3,79%	4,32%
Skupaj	8,32%	6,98%	6,72%	7,43%

V družbi Sava Turizem verjamemo, da so znanje, zavzetost in strokovnost zaposlenih temelj naše uspešnosti in dolgoročnega razvoja. Zato sistematično vlagamo v usposabljanje in izobraževanje ter zaposlenim omogočamo nenehno nadgrajevanje kompetenc in osebni razvoj. S spodbujanjem vseživljenjskega učenja krepimo kulturo odličnosti, inovativnosti in odgovornosti, ki se odraža v kakovostni ponudbi ter izjemnih izkušnjah naših gostov.

Zaposleni so nosilci naše poslovne zgodbe in ključni ustvarjalci pozitivnih doživetij, ki gradijo zaupanje, zvestobo in dolgoročne odnose z gosti. Prav zato v znanje vlagamo strateško in premišljeno – kot v enega najpomembnejših stebrov trajnostne rasti družbe.

V letu 2025 smo za usposabljanje in izobraževanje namenili 245 tisoč EUR, kar je 42 tisoč EUR več kot v letu prej. Povprečni strošek izobraževanja na zaposlenega je znašal 211 EUR, kar predstavlja 33 EUR več kot v letu 2024, kar potrjuje našo zavezanost stalnemu razvoju zaposlenih.

V letu 2025 smo nadaljevali sodelovanje z zavodom SEIC. Na 74 izobraževalnih dogodkih smo zabeležili 1.073 vključitev ter skupno 1.059 izvedenih andragoških ur. Izobraževanja so potekala na vseh destinacijah družbe in v spletni obliki. Spomladi je bil izveden spletni seminar za animatorje vseh destinacij, v poletnem času pa usposabljanje na temo reševanja pritožb v Radencih. Preostala usposabljanja so bila večinoma izvedena v obdobju od oktobra do božičnih praznikov. Med novimi programi posebej izpostavljamo teater trening Krepimo gostoljubje, program Pospešujemo prodajo izbranih produktov na destinaciji ter program Train the Trainer – Vodja kot izobraževalec, ki je bil izveden na vseh destinacijah. Ostale vsebine so zajemale področje komunikacije (Odnos do gosta) ter dejavnosti velnesa, vključno z usposabljanjem za velneške centre vseh destinacij, ki je letos potekalo v Portorožu.

Izvedli smo tudi več tečajev slovenskega in tujih jezikov. V okviru spletnega tečaja slovenskega jezika smo usposobili 25 tujih kandidatov za zaposlitev. Prvič smo izvedli tudi tečaj osnov češkega jezika, poleg tega pa še tečaje začetnih stopenj nemškega in italijanskega jezika.

Posebno pozornost smo namenili treningom ekipe klicnega centra v Moravskih Toplicah ter individualnemu razvojnemu svetovanju za vse izvršne direktorje destinacij. Ob koncu leta smo v sodelovanju z Ljudsko univerzo Murska Sobota v okviru projekta Temeljne kompetence 2024–2029 v jezikovne tečaje slovenščine vključili več

tujih sodelavcev. Izvedeno je bilo tudi usposabljanje na temo osnovne rabe umetne inteligence v hotelirstvu, hkrati pa smo pričeli z izvajanjem usposabljanj v okviru projekta ASI+.

Družba je v letu 2025 uspešno pridobila sredstva za izvajanje projekta Podpora podjetjem za podaljševanje delovne aktivnosti – ASI+, ki je namenjen spodbujanju aktivnega in zdravega staranja zaposlenih. Projekt se osredotoča na izboljšanje delovnih pogojev, krepitev kompetenc ter podaljševanje delovne aktivnosti starejših zaposlenih z ukrepi na področju zdravja, ergonomije, izobraževanja in medgeneracijskega sodelovanja. Projekt je sofinanciran iz Evropskega socialnega sklada plus.

V sodelovanju z zavodom SEIC smo pripravili Strategijo upravljanja s starejšimi zaposlenimi, ki predstavlja izhodiščni dokument za izvajanje projekta ASI+ v letu 2025. Prva usposabljanja v okviru projekta smo izvedli decembra, in sicer na temo medgeneracijskega sodelovanja.

Skozi celotno leto so potekala tudi izobraževanja zunaj družbe. Izvršni direktorji destinacij so se udeležili strokovne ekskurzije v Milano in Como, kjer so si izmenjali izkušnje ter pridobili vpogled v poslovanje hotelov z dolgoletno tradicijo v Italiji. Vodstveni kader na destinacijah se je udeležil drugega dela izobraževanja Lojalnost zaposlenih – njen pomen in kako jo zagotoviti, ki je potekalo v organizaciji HR Institute, enako izobraževanje pa je bilo oktobra izvedeno tudi za vodje v oddelku vzdrževanja.

Zaposlenim smo v juniju in avgustu ponudili spletno usposabljanje Excelov podatkovni strokovnjak. Vodje animacij so se maja udeležile strokovnega izobraževanja hotelskih animatorjev. Gospodinjje so se maja udeležile letnega izobraževanja v organizaciji TGZS, oktobra seminarja Housekeeping Days 2025, novembra 2025 pa je bila izvedena tudi 15. strateška konferenca družbe.

V letu 2025 so se zaposleni v procesih zdravstva, vzdrževanja in varnosti pri delu udeležili obveznih strokovnih izpopolnjevanj. Družba je bila prisotna tudi na tradicionalnem dogodku Gostinsko-turistični zbor Slovenije ter na konferenci Združenja hotelirjev Slovenije, ki sta se ju udeležila gostinski in hotelirski kader.

Sodelavcem omogočamo osebni in profesionalni razvoj ter jih poleg organiziranih izobraževanj spodbujamo, da samostojno prepoznajo področja, na katerih želijo nadgraditi svoje znanje. Poleg klasičnih oblik izobraževanja družba za posamezne oddelke organizira tudi teambuildinge, ki so podprti s strokovnimi delavnicami in so v največji meri namenjeni krepitvi povezanosti ekip.

Kljub zahtevnim razmeram in visoki zasedenosti je družbi uspelo izvesti številna ključna usposabljanja, kar se odraža tudi v obsegu sredstev, namenjenih izobraževanju zaposlenih. Podjetje je uspešnejše, kadar se njegovi zaposleni hitro učijo in pridobljeno znanje učinkovito uporabljajo v praksi.

Varnost in zdravje pri delu

V letu 2025 je družba na področju varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti izvajala vrsto načrtovanih in preventivnih aktivnosti z namenom zagotavljanja varnega delovnega okolja za zaposlene ter varnosti gostov.

Izvedena so bila vsa načrtovana usposabljanja s področja varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom, vključno z obnovitvenimi usposabljanji in usposabljanji pred nastopom zaposlitve. Družba je aktivno sodelovala tudi v okviru inšpekcijskih pregledov s področja varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti.

h R

JT Lea

Izvedeni so bili pregledi vseh lestev na destinacijah družbe ter pregled načina skladiščenja plinskih jeklenk. Redno se je izvajal nadzor nad uporabo osebne varovalne opreme v delovnih procesih ter nadzor nad požarno varnostjo v vseh objektih na destinacijah, s posebnim poudarkom na prehodnosti in ustreznosti evakuacijskih poti.

Na vseh destinacijah so bili opravljeni pregledi otroških igrišč, pri čemer so bile ugotovljene neskladnosti odpravljene z namenom preprečevanja poškodb gostov. V okviru rednih usposabljanj s področja varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom so bili izvedeni tudi razgovori z zaposlenimi in vodji, ki so imeli možnost podati opažanja ter predloge za izboljšave na področju varnega in zdravega dela ter požarne varnosti.

V letu 2025 je bilo izdanih sedem informativnih biltenov »Srečko svetuje«, namenjenih ozaveščanju zaposlenih o zdravju in varnosti pri delu. Obravnavane so bile naslednje teme: Urejeno spanje krepi zdravje, Preženite pomladno utrujenost, Preženite vročinski stres, Velika požarna ogroženost, Nasilje tretjih oseb na delovnem mestu, Jesen in naše zdravje ter Sedem opozorilnih znakov, da telesu primanjkuje ključnih vitaminov.

Z izvajanjem rednih in periodičnih kontrol v delovnih procesih, analizami vzrokov za poškodbe pri delu ter pravočasnim odpravljanjem ugotovljenih tveganj in neskladij družba prispeva k zmanjševanju števila bolniških odsotnosti zaposlenih. Hkrati z uvedenimi preventivnimi ukrepi uspešno zmanjšujemo tudi število nezgod pri gostih na vseh destinacijah.

SKLADNOST POSLOVANJA, SISTEM KAKOVOSTI IN RAZVOJ POSLOVNIH PROCESOV

Družba sistematično upravlja skladnost poslovanja, sistem vodenja kakovosti in razvoj poslovnih procesov z namenom zagotavljanja stabilnega, varnega in učinkovitega delovanja ter doseganja strateških in poslovnih ciljev. Z rednim izvajanjem notranjih in zunanjih presoj, vodstvenih pregledov, upravljanjem tveganj ter spremljanjem zakonodajnih zahtev krepi zrelost sistema vodenja, zmanjšuje tveganja in spodbuja nenehno izboljševanje kakovosti storitev in procesov na vseh ravneh poslovanja.

Rezultati notranjih in zunanjih presoj, vodstvenih pregledov ter nadzorov skladnosti potrjujejo, da je sistem vodenja kakovosti v družbi učinkovit, skladen z veljavnimi standardi in zakonodajnimi zahtevami ter ustrezno podprt z dokumentacijo, usposobljenimi zaposlenimi in zavzetim vodstvom. Hkrati so bile prepoznane priložnosti za nadaljnje izboljšave, ki predstavljajo pomembno izhodišče za nadaljnji razvoj poslovnih procesov, krepitev poslovne uspešnosti ter dolgoročno zagotavljanje kakovosti, varnosti in zaupanja deležnikov.

Sistem vodenja kakovosti in notranje presoje

Notranje presoje in kontrolni pregledi predstavljajo učinkovit način ugotavljanja stopnje skladnosti sistema vodenja kakovosti z zahtevami standarda ISO 9001:2015, internimi pravili in standardi, zakonodajnimi zahtevami ter izpolnjevanjem specifičnih zahtev odjemalcev. Odkrivanje priložnosti za izboljšanje sistema, zmanjševanje tveganj ter odpravljanje nedoslednosti in neskladnosti temelji na analizi temeljnih vzrokov ter na pripravi in izvajanju korektivnih in preventivnih ukrepov.

V letu 2025 so bile izvedene notranje presoje ter dodatni notranji kontrolni pregledi po kriterijih kakovosti storitev, varnosti živil ter naročanja in prevzema živil. Njihov namen je bil preveriti doslednost izvajanja predpisanih zahtev in postopkov v praksi, učinkovitost sistema vodenja kakovosti pri doseganju poslovnih ciljev, ustreznost tehničnega in higienskega stanja ter učinkovitost sprejetih ukrepov, hkrati pa prepoznati priložnosti za nadaljnje izboljšave sistema in kakovosti storitev.

Na podlagi izvedenih presoj je bilo ugotovljeno, da družba sistem vodenja kakovosti razvija načrtno in zagotavlja učinkovito rabo virov, pri čemer pa ostajajo tudi možnosti za nadaljnje izboljšave. Uprava pravočasno sprejema odločitve glede sprememb in inovacij. Procesni so jasno opredeljeni in prilagojeni posebnostim družbe, skrbniki procesov pa s proaktivnim vodenjem uspešno in učinkovito dosegajo zastavljene cilje.

Zaposleni, vključeni v posamezne procese, so ustrezno usposobljeni za naloge in aktivnosti, ki jih izvajajo, vodje pa se zavedajo pomena nenehnega izboljševanja in k temu aktivno usmerjajo svoje ekipe. Delovni procesi se po potrebi nadgrajujejo in dopolnjujejo z namenom povečanja učinkovitosti, uspešnosti in kakovosti njihovega izvajanja. Dokumentacija sistema vodenja kakovosti predstavlja temelj za usposabljanje novo zaposlenih ter je predmet rednega preverjanja in posodabljanja.

Zunanje presoje, akreditacije in vodstveni pregledi

Februarja je bila v zdravstveni dejavnosti Zdravilišča Radenci izvedena presoja po mednarodnem akreditacijskem standardu za zdravstvene organizacije AACI. V mesecu maju je sledila zunanja presoja sistema vodenja kakovosti po standardu ISO 9001:2015, ki so jo izvedli presojevalci Slovenskega inštituta za kakovost. Presojani so bili temeljni procesi na destinacijah San Simon, Sava Hoteli Bled in Zdravilišče Radenci ter procesi skupnih dejavnosti na področjih marketinga, investicij in vzdrževanja, kadrov ter vodenja družbe in službe kakovosti. Presoja je potrdila skladnost sistema z zahtevami standarda, hkrati pa so bila podana tudi priporočila za nadaljnje izboljšave.

Septembra so bili izvedeni vodstveni pregledi sistema vodenja kakovosti ISO 9001:2015. Poslovodstvo je na podlagi poročil vseh poslovnih področij in vseh destinacij ocenilo doseganje poslovnih ciljev ter uspešnost poslovnih rezultatov. Na tej podlagi so bili opredeljeni ukrepi za izboljšanje poslovne uspešnosti na posameznih področjih in destinacijah.

Upravljanje tveganj in skladnost z zakonodajo

Pred izvedbo vodstvenih pregledov so bila v okviru rednega letnega posodabljanja registrov tveganj ponovno pregledana in ocenjena poslovna tveganja na vseh poslovnih področjih. Posebna pozornost je bila namenjena tudi skladnosti z zakonodajo, zlasti na področju varstva osebnih podatkov, kjer so bili izvedeni pregledi skladnosti in usposabljanja zaposlenih na dveh destinacijah.

V skladu z Zakonom o zaščiti prijaviteljev in internimi organizacijskimi predpisi je družba obravnavala prijavljene kršitve ter o tem skladno s predpisi poročala Komisiji za preprečevanje korupcije. Zabeleženo je bilo pet prijav.

Pripravljenih je bilo tudi 35 področnih načrtov neprekinjenega poslovanja, ki predstavljajo izvedbene akte krovne organizacijskega predpisa za zagotavljanje neprekinjenega poslovanja.

Varnost živil

Družba zagotavlja skladnost sistema vodenja varnosti živil (HACCP) z veljavnimi zakonodajnimi zahtevami in interno dokumentacijo, kar potrjujejo rezultati izvedenih notranjih nadzorov prehranskih obratov ter ugotovitve zunanjih pregledov inšpektorjev Uprave za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin. Učinkovitost sistema dodatno dokazujejo rezultati redno izvedenih mikrobioloških analiz živil, pitne vode in brisov za preverjanje snaznosti.

Zaposleni, ki prihajajo v stik z živili, so ustrezno in redno usposobljeni na področju varnosti živil ter preprečevanja okužb. Sistem vodenja varnosti živil je ustrezno dokumentiran, vodijo se zapisi o izvedenih pregledih, ugotovitvah ter sprejetih ukrepih v primeru odstopanj, kar zagotavlja sledljivost in dokazila o učinkovitosti sistema.

h b

JT Lm

Pooblaščenka za kakovost stalno spremlja zakonodajo na področju varnosti živil in zagotavlja njeno pravočasno uvajanje v poslovne procese. Sistem vodenja varnosti živil se redno verificira, na podlagi ugotovitev pa se podajajo priporočila za izboljšanje posameznih postopkov z namenom zagotavljanja višje ravni higiene in varnosti živil.

VPETOST V LOKALNO OKOLJE

Družba je tesno povezana z lokalnim družbenim okoljem na vsaki destinaciji. Naša prizadevanja so usmerjena v zaposlovanje ljudi iz lokalnega okolja, prav tako pa si z razvojem lokalnih produktov in pomočjo ranljivejšim skupinam prizadevamo za spodbujanje večjega razvoja skupnosti in kraja samega.

Razvoj lokalnih produktov

Pri razvoju naših produktov in zgodb izhajamo iz lokalnega okolja, tradicije in zgodovine, saj želimo gostom ponuditi avtentične storitve in izdelke. Pri tem tesno sodelujemo z lokalnimi obrtniki, kmeti, podjetji in ponudniki kulinarike. Omogočamo jim predstavitve na destinacijah, bodisi v obliki tržnic bodisi razstav. Prav tako spodbujamo naše goste k obisku lokalnih posebnosti in znamenitosti.

Podpora ranljivejšim skupinam

Družba podpira lokalno okolje z donacijami in sponzorstvi, ki so predvsem namenjena pomoči otrokom in družinam v stiski. Že vrsto let podpiramo Zvezo prijateljev mladine Moste-Polje, ki je ena od organizacij, ki ji namenimo pomoč. Vsako leto omogočimo družinam v stiski preživljanje poletnih počitnic na naših destinacijah in organiziramo enodnevne izlete v naše kopališča. Svoje storitve nudimo tudi številnim društvom in prostovoljnimi organizacijam iz lokalnih okolij, kjer delujemo. Vsako leto v decembru v sodelovanju z Zvezo prijateljev mladine Moste-Polje omogočimo pomoč otrokom in družinam v stiski.

UPRAVLJANJE

ODGOVORNO POSLOVANJE

Družba Sava Turizem d.d., kot največji delodajalec v Sloveniji na področju turizma, se zavezuje zagotavljanju varnega, prijetnega in spodbudnega delovnega okolja za svoje zaposlene. Pri tem spoštuje ne le zakonske in etične smernice, temveč tudi aktivno spodbuja izobraževanje in napredek na teh področjih. Poleg tega se družba trudi zagotoviti popolno izkušnjo za goste, kar vključuje učinkovito upravljanje hotelov, apartmajev in kampov, razvoj ter vzdrževanje gostinskih zmogljivosti, ter izboljšanje turistične ponudbe na destinacijah. Upravljanje celotne vrednostne verige in zagotavljanje visoke kakovosti storitev sta ključna za uspešno poslovanje in visoko donosnost naložb.

Politika upravljanja družbe se osredotoča na optimizacijo vodenja v skladu z zakonodajo in smernicami panoge, ekonomsko učinkovitost poslovanja, doseganje planiranih poslovnih rezultatov, konkurenčnost na trgu ter zaščito pravic in osebne integritete zaposlenih.

Za zagotavljanje spoštovanja pravic in integritete zaposlenih je družba že pred leti sprejela **Etični kodeks**, ki določa smernice primerne vedenja na delovnem mestu, v odnosu do sodelavcev in gostov ter etične standarde sodelovanja s poslovnimi partnerji in ostalimi deležniki. Zaposleni prejmejo kodeks takoj ob nastopu dela.

1, &

JS Lila

Pravilnik o varovanju poslovne skrivnosti zagotavlja varnost poslovnih in osebnih podatkov zaposlenih, zunanjih sodelavcev ter poslovnih subjektov, s katerimi podjetje posluje.

Za **zaščito osebnih podatkov zaposlenih**, sodelavcev in gostov so na vseh ravneh poslovanja sprejeti ukrepi v skladu z zakonodajo, podprti z notranjimi pravilniki in izobraževanji zaposlenih s področja varovanja osebnih podatkov.

Pravilnik o postopkih v zvezi z informacijami javnega značaja določa, katere informacije mora družba javno objaviti v skladu z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ), ter primere, v katerih lahko zavrne posredovanje zaščitene informacij, kot so osebni podatki, katerih razkritje bi kršilo zakonske predpise. Po tem pravilniku je bil imenovan Pooblaščenec za posredovanje informacij javnega značaja.

Pravilnik o prepovedi nadlegovanja in trpinčenja na delovnem mestu določa načela in postopke zagotavljanja varovanja zaposlenih pred neustreznimi ravnanji in zagotavlja varno, sprejemajoče ter spodbudno delovno okolje. Družba se aktivno zavzema za raznolikost med zaposlenimi in je odprta za zaposlovanje oseb iz različnih družbenih kategorij.

Sprejete so varnostne politike in strategije za upravljanje tveganj, ki zagotavljajo nemoteno poslovanje, tudi v gospodarsko zahtevnih časih. Družba je sprejela **Pravilnik o poslovni integriteti in izogibanju nasprotjem interesov**, ki jasno določa načela integritete, prepoved korupcije in postopke za obvladovanje nasprotij interesov, ter imenovala Pooblaščenca za skladnost poslovanja. Sprejet je bil tudi načrt integritete, ki prepozna tveganja in predlaga ukrepe za preprečevanje kršitev. Načrt se letno posodablja.

Organizacijski predpis **Notranja prijava kršitev in zaščita prijaviteljev** omogoča zaposlenim, da z imenom ali zaupno prijavijo morebitne kršitve prava ali notranjih predpisov. Prijavitelji so zaščiteni pred povračilnimi ukrepi, njihova identiteta in osebni podatki pa so varovani. Uprava je imenovala zaupnika in dva namestnika za sprejemanje prijav in njihovo obravnavo, pri čemer so povračilni ukrepi strogo prepovedani. Družba s tem zagotavlja transparentno in etično poslovanje ter si prizadeva za dobro delovno okolje zaposlenih.

Kadrovska politika družbe je usmerjena v aktivno iskanje najboljših kadrov doma in v tujini. Zaposlenim omogočamo izobraževanje, strokovni razvoj in osebni napredek. Sprejeti pravilniki zagotavljajo varnost posameznikov na delovnem mestu. Z različnimi dejavnostmi in ugodnostmi za zaposlene spodbujamo timski duh in občutek pripadnosti, zaposlenim iz tujine pa omogočamo bivanje na destinacijah pod ugodnimi pogoji.

ODNOSI Z DOBAVITELJI

Vrednote, ki nas vodijo pri poslovanju z dobavitelji, temeljijo na gradnji korektnih medsebojnih odnosov, vzpostavitvi strateškega partnerstva in zaupanja, še posebej s ključnimi dobavitelji. Naš cilj je dolgoročno, uspešno sodelovanje, ki bo družbi omogočilo nadaljnjo rast in razvoj. Odgovornost zaposlenih je, da s svojim vedenjem ter metodami vodenja poslov ohranjajo ugled družbe.

Izbor novih dobaviteljev poteka po vnaprej določenih, transparentnih postopkih, v katerih sodeluje večje število ljudi z različnih področij. Poleg cenovne ugodnosti je pri izboru ključnega pomena tudi kakovost. Novi dobavitelj se lahko uvede šele po potrditvi ustrezne kakovosti ponujenih izdelkov, izpolnitvi vseh razpisnih pogojev in potrditvi s strani uprave.

47

FF

Služba nabave, v sodelovanju s pooblaščenko sistema kakovosti, redno izvaja presojo dobaviteljev. Določi se letni načrt presoje dobaviteljev živil in materialov, ki prihajajo v stik z živili. Namen presoje je preveriti učinkovitost sistema zagotavljanja varnosti živil in skladnost z zakonodajo.

Vsako leto opravljamo oceno najpomembnejših dobaviteljev in izvajalcev storitev. O doseženi oceni obveščamo dobavitelje z ustreznim obrazcem.

SPREMLJANJE ZADOVOLJSTVA GOSTOV

Odgovornost do gostov izkazujemo s celovitim upravljanjem njihovega zadovoljstva, ki vključuje različne pristope za zagotavljanje udobja, zadovoljstva in navdušenja gostov, skrbi za njihovo dobro počutje ter spodbujanje trajnostnega poslovanja.

Za spremljanje zadovoljstva gostov smo v družbi vzpostavili sistem, ki omogoča hitro odzivanje na njihove povratne informacije ter služi kot osnova za izboljšanje naše ponudbe in storitev. Skrb za goste je v pristojnosti posameznega letovišča ali nastanitve. Pri spremljanju in merjenju zadovoljstva gostov, glede na skupno oceno nastanitve in tudi glede na segmente (npr. zaposleni, čistoča, gostinske storitve), se poslužujemo različnih virov, kot so spletni portali za ocenjevanje nastanitve, pisni in ustni odzivi gostov. Vse te vire spremljamo v realnem času, kar omogoča takojšnje ukrepanje in odzivanje na povratne informacije gostov, hkrati pa tudi mesečno in letno analizo ocen, kjer primerjamo napredek posamezne nastanitve, na primer pri ocenah na spletnih portalih in številu pritožb.

DRUŽBENO ODGOVORNI IZDELKI IN STORITVE

Razvoj in ponudba naših produktov izhaja iz ciljev trajnostnega razvoja: Agenda 2030, ki jih je leta 2015 sprejelo 193 držav članic Združenih narodov. Ti nas spodbujajo, naj se lotimo pogumnih in preobrazbenih korakov, ki so nujno potrebni, da svet spravimo na trajnostno pot.

V družbi Sava Turizem ciljem trajnostnega razvoja sledimo s:

- spoštovanjem izjemnih naravnih danosti,
- skrbjo za zdrave vode z dokazanimi učinki,
- skrbjo za zdravje in dobro počutje obiskovalcev,
- ohranjanjem čistega in zdravega okolja,
- skrbjo za zadovoljne in odgovorne zaposlene,
- inovativnimi programi zelenih doživetij,
- inovativnostjo v infrastrukturi v programih zdravja ter dobrega počutja,
- znanjem in ozaveščenostjo,
- povezanostjo z lokalnim okoljem,
- spoštovanjem lokalnega okolja, tradicije in zgodovine,
- skrbjo za zelene in zdrave lokalne skupnosti na naših destinacijah,
- vračanjem k naravi.

Našo zavezo k trajnostnemu poslovanju potrjujemo s trajnostnimi certifikati, s katerimi se ponašajo številni naši hoteli:

EU Marjetica in Green Accomodation – Zeleni ponudniki namestitev Slovenije:

- Sava Hoteli Bled - Hotel Savica Garni.

Green Key – Zeleni ključ in Green Accomodation – Zeleni ponudniki namestitev Slovenije:

- Sava Hoteli Bled - Hotel Park, Rikli Balance Hotel, Kamp Bled
- St. Bernardin resort Portorož – Hotel Histron,
- Terme 3000 – Moravske Toplice - Hotel Livada Prestige,
- Zdravilišče Radenci - Hotel Radin,
- Terme Ptuj - Grand Hotel Primus.

Green Key – Zeleni ključ in Green Accomodation in Green Cousine – Zelena kulinarika Slovenije:

- Sava Hoteli Bled - Kavarna Park.

TAKSONOMIJA

Vsebina in pravni okvir

V zadnjih letih je Evropska unija (EU) naredila pomemben napredek pri vzpostavljanju trajnostnega finančnega ekosistema z namenom preusmerjanja kapitalskih tokov v bolj trajnostne naložbe. V ta namen je leta 2019 predstavila Evropski zeleni dogovor, ki predstavlja celovit sklop pobud za doseganje okoljskih in podnebnih ciljev EU. Kot podpora tem ciljem je bil sprejet Akcijski načrt za trajnostno financiranje.

V tem okviru sta Evropska komisija in Svet EU 22. junija 2020 sprejela Uredbo (EU) 2020/852, znano tudi kot Uredba o taksonomiji, ki vzpostavlja skupni okvir za olajševanje pretoka kapitala v okoljsko trajnostne gospodarske dejavnosti. Uredba o taksonomiji je prispevala k večji standardizaciji in preglednosti poročanja o trajnostnih dejavnostih ter zagotovila orodja za bolj usklajeno poročanje. S tem vlagateljem in drugim zainteresiranim stranem omogoča boljšo analizo in opredelitev trajnostnih naložbenih priložnosti, potrebnih za doseganje podnebno nevtralne Evrope do leta 2050.

Taksonomija EU predstavlja enoten sistem razvrščanja, ki podjetjem in vlagateljem pomaga prepoznati, katere gospodarske dejavnosti se štejejo za okoljsko trajnostne. S tem spodbuja prehod v trajnostno gospodarstvo ter prispeva k doseganju podnebnih in okoljskih ciljev EU. Dosleden in enoten sistem razvrščanja zagotavlja večjo primerljivost in preglednost poročenih informacij o okoljsko trajnostnih dejavnostih. Taksonomija tako ne določa le obveznosti poročanja, temveč tudi omogoča, da novi razvojni, prenovitveni in vzdrževalni projekti že v zgodnjih fazah načrtovanja in skozi celoten življenjski cikel pozitivno prispevajo k trajnostnemu razvoju.

Pravni okvir za taksonomijo EU je bil vzpostavljen z Uredbo (EU) 2020/852, ki se v skladu s točko (c) drugega člena uporablja za družbe, za katere velja obveznost objave izjave o nefinančnem poslovanju ali konsolidirane izjave o nefinančnem poslovanju na podlagi člena 19a oziroma 29a Direktive 2013/34/EU Evropskega parlamenta in Sveta.

Uredba določa šest okoljskih ciljev ter pogoje, ki jih mora gospodarska dejavnost izpolnjevati, da se šteje, da znatno prispeva k posameznemu cilju, hkrati pa ne povzroča znatne škode drugim okoljskim ciljem (načelo DNSH – Do No Significant Harm).

Okoljski cilji so:

- blažitev podnebnih sprememb,
- prilagajanje podnebnim spremembam,
- trajnostna raba in varstvo vodnih in morskih virov,

- prehod na krožno gospodarstvo,
- preprečevanje in nadzor onesnaževanja,
- varstvo in ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemov.

Uredbi (EU) 2020/852 so sledile štiri ključne delegirane uredbe Komisije (EU):

Delegirana uredba (EU) 2021/2139 z dne 4. junija 2021, ki določa merila za gospodarske dejavnosti, ki pomembno prispevajo k okoljskima ciljema blažitve podnebnih sprememb in prilagajanja nanje ter ne povzročajo znatne škode drugim okoljskim ciljem.

Delegirana uredba (EU) 2021/2178 z dne 6. julija 2021, ki določa vsebino, strukturo in metodologijo razkritij o okoljsko trajnostnih dejavnostih, vključno s ključnimi kazalniki uspešnosti (KPI).

Delegirana uredba (EU) 2024/2486 z dne 27. junija 2024, ki razširja taksonomijo na okoljske cilje od 4 do 6 ter določa tehnična merila za dejavnosti, povezane z rabo vodnih virov, krožnim gospodarstvom, preprečevanjem onesnaževanja ter varstvom in obnovo biotske raznovrstnosti in ekosistemov.

Delegirana uredba 2026/73 z dne 4. julija 2025, ki predstavlja določene poenostavitve za taksonomijo. Med ključnimi spremembami so jasnejša opredelitev nekaterih tehničnih meril za presojo trajnosti, večja doslednost pri uporabi kazalnikov (KPI), poenostavitve pri razkritjih za nekatere dejavnosti ter izboljšana usklajenost z zahtevami direktive CSRD in standardi ESRS.

Za potrebe poročanja morajo podjetja izvesti analizo skladnosti svojih dejavnosti z evropsko taksonomijo po dveh merilih:

- Sprejemljivost za taksonomijo (Taxonomy-eligible): dejavnost se šteje za sprejemljivo, če ustreza opisu dejavnosti, kot je določen v ustreznih prilogah delegiranih uredb. Gre za potencialno skladnost, saj takšna dejavnost lahko postane okoljsko trajnostna.
- Usklajenost s taksonomijo (Taxonomy-aligned): dejavnost je usklajena, kadar poleg sprejemljivosti izpolnjuje tudi vsa tehnična merila, vključno z znatnim prispevkom k vsaj enemu okoljskemu cilju, upoštevanjem načela DNSH ter izpolnjevanjem minimalnih socialnih varoval.

Sava Turizem kot družba v večinski lasti Republike Slovenije spoštuje zahteve Uredbe (EU) 2020/852 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb. Ključne dejavnosti družbe, kot so opredeljene v Prilogi IV Delegirane uredbe (EU) 2024/2486, so od junija 2024 dalje sprejemljive za taksonomijo. Navedena priloga določa tehnična merila za oceno okoljske trajnosti ter posebne zahteve glede javnih razkritij za tovrstne dejavnosti.

Poročanje v skladu z EU taksonomijo predstavlja zahteven proces zaradi obsežnosti in dinamičnega razvoja zakonodajnega okvira. Ta zahteva dobro razumevanje spreminjajočih se meril ter proaktiven pristop k zagotavljanju skladnosti. Prisotna je tudi določena stopnja negotovosti glede razlage in uporabe posameznih določb, saj podjetja sama razvrščajo svoje dejavnosti v okviru taksonomije. Družba je razvrstitev dejavnosti izvedla na podlagi najboljšega razpoložljivega znanja in ob upoštevanju veljavnih tehničnih meril. Razvoj zakonodaje in dodatna pojasnila EU bomo še naprej spremljali ter poročanje postopno nadgrajevali v skladu z najboljšimi praksami v hotelski dejavnosti in pričakovanji regulatorja ter drugih deležnikov.

V skladu z delegiranimi uredbami morajo biti v izjavi o nefinančnem poslovanju predstavljeni naslednji ključni kazalniki uspešnosti (KPI):

- delež prihodkov od proizvodov ali storitev, povezanih z gospodarskimi dejavnostmi, usklajenimi s taksonomijo (prihodki),

- delež naložb v osnovna sredstva, povezanih z dejavnostmi, usklajenimi s taksonomijo (CapEx),
- delež naložb v obratna sredstva, povezanih z dejavnostmi, usklajenimi s taksonomijo (OpEx).

Pri izračunu navedenih kazalnikov je bil upoštevan obseg dejavnosti družbe, vključen v letne računovodske izkaze.

Omnibus I – dopolnitev regulativnega okvira

Februarja 2025 je Evropska komisija predstavila zakonodajni paket Omnibus I, katerega namen je poenostaviti zahteve trajnostnega poročanja, zlasti v okviru Direktive o trajnostnem poročanju podjetij (CSRD) ter razkritij po Uredbi o EU taksonomiji. Paket med drugim uvaja nova pragovna merila za obvezna taksonomska razkritja (najmanj 1.000 zaposlenih in najmanj 450 milijonov EUR prihodkov) ter koncept sorazmernosti pri obravnavi dejavnosti z nizko materialnostjo. Del teh poenostavitev, zlasti koncept sorazmernosti pri dejavnostih z nizko materialnostjo, je bil v letu 2025 že sprejet in je na voljo za uporabo v okviru posodobljenih pravil poročanja.

Za poročanje za poslovno leto 2025 sta na voljo dva veljavna regulativna pristopa glede razkritij po EU taksonomiji: uporaba obstoječih pravil v skladu z delegirano uredbo (EU) 2021/2178 ali uporaba posodobljenih pravil, ki vključujejo določene poenostavitve na podlagi delegirane uredbe (EU) 2026/73. Skupina se je odločila, da kazalnike (KPI) pripravi v skladu z delegirano uredbo (EU) 2021/2178, zato poenostavitev iz posodobljenega regulativnega okvira pri pripravi razkritij ni uporabila. V obseg poročanja so vključene vse relevantne dejavnosti v skladu z izbranim pristopom.

Merila za analizo

Razvrščanje dejavnosti in podatkov v letu 2025 vključuje oceno usklajenosti z EU taksonomijo za okoljska cilja blažitve podnebnih sprememb (cilj 1) in prilagajanja podnebnim spremembam (cilj 2). Podatki so bili ocenjeni na podlagi veljavnih tehničnih presejalnih meril za upravičene dejavnosti, povezane z okoljskim ciljem blažitve podnebnih sprememb.

Pridobivanje ustreznih potrdil in izjav dobaviteljev o skladnosti s taksonomijo ostaja pomemben izziv. Zato smo pri oceni usklajenosti izhajali iz načela previdnosti, kar se odraža v konzervativnem pristopu k razvrščanju dejavnosti in ocenjevanju usklajenosti.

V družbi smo analizirali dejavnosti, opredeljene v EU taksonomiji, ter kot sprejemljive za taksonomijo opredelili naslednje:

- dejavnost 2.1 »Hoteli, počitniške nastanitve, kampi in podobne nastanitve«,
- dejavnost 6.5 »Prevoz z motornimi kolesi, osebnimi avtomobili in lahкими gospodarskimi vozili«,
- dejavnost 7.3 »Namestitev, vzdrževanje in popravilo energijsko učinkovite opreme«,

Medtem ko je dejavnost 2.1 uvrščena med dejavnosti, povezane z okoljskim ciljem varstva in ohranjanja biotske raznovrstnosti in ekosistemov, sta ostali navedeni dejavnosti povezani z okoljskim ciljem blažitve podnebnih sprememb.

Dejavnost 2.1 je povezana z dejavnostmi, ki ustvarjajo promet, medtem ko se ostale dejavnosti v okviru poročanja o CapEx in OpEx upoštevajo zgolj kot izdatki, opredeljeni v kategoriji (c) oddelka Priloge I k Delegirani uredbi o razkritjih. Ta kategorija zajema naložbe v proizvode in storitve, ki izhajajo iz gospodarskih dejavnosti, skladnih s taksonomijo, ter posamezne ukrepe, ki omogočajo zmanjševanje emisij toplogrednih plinov ali prehod ciljnih dejavnosti v nizkoogljično delovanje.

Analiza usklajenosti

Naše dejavnosti trenutno niso usklajene s taksonomijo EU, saj v preteklosti nismo sistematično zbirali vseh zahtevanih dokazil za izkazovanje skladnosti s tehničnimi presejalnimi merili. Analiza usklajenosti je bila izvedena za vse tri relevantne dejavnosti (2.1, 6.5 in 7.3) in je pokazala, da za nobeno izmed njih ne razpolagamo z zadostnimi dokazili za izpolnjevanje meril taksonomije. Ključne vrzeli se nanašajo na izpolnjevanje meril načela DNSH, zlasti na področju prilagajanja podnebnim spremembam, kjer v letu 2025 še nismo izvedli celovite ocene podnebnih tveganj na podlagi scenarijev IPCC, ki bi vključevala analizo ranljivosti in opredelitev ustreznih prilagoditvenih ukrepov. Prav tako nam manjkajo določena tehnična dokazila, kot so energetske izkaznice po izgradnji ter primerjalne energetske izkaznice pred in po večjih prenovah, ki bi dokazovale zahtevano izboljšanje energetske učinkovitosti, ter ustrezna dokazila za izkazovanje skladnosti z merili bistvenega prispevka in načeli DNSH na področju varstva in obnove biotske raznovrstnosti in ekosistemov.

V prihodnjih letih bomo z uvedbo ustreznih procesov, izboljšanjem upravljanja podatkov ter tesnejšim sodelovanjem z dobavitelji postopno povečevali stopnjo usklajenosti z zahtevami EU taksonomije in izboljševali trajnostni profil našega poslovanja.

Ključni kazalniki uspešnosti

Uvodoma pojasnjujemo:

- *Spremembe v poročanju za leto 2025 glede na poročanje v letu 2024*

V letu 2025 Skupina pri pripravi kazalnikov EU taksonomije (prihodki, CapEx in OpEx) ni spreminjala metodologije glede na leto 2024. Razvrščanje dejavnosti temelji na enakih načelih kot v preteklem letu, pri čemer so bile v obsegu poročanja upoštevane le relevantne dejavnosti, ki so bile dejansko izvajane v poročevalskem obdobju. Pri strukturi prihodkov in OpEx med letoma 2024 in 2025 ni zaznati večjih sprememb, medtem ko so spremembe prisotne predvsem pri CapEx kazalniku.

Pri CapEx kazalniku v letu 2025 ne izkazujemo upravičenih naložb v dejavnostih 7.2, 7.4, 7.5 in 7.6, saj v obravnavanem obdobju takšnih investicij nismo izvedli. Spremembe v strukturi CapEx glede na leto 2024 so predvsem posledica drugačne narave investicij. V letu 2024 smo izvedli obsežno prenovo dveh vil v sklopu Hotela Vile Park v Portorožu, ki je bila razvrščena v dejavnost 7.2 (celovita prenova obstoječih stavb), medtem ko smo v letu 2025 izvajali pretežno delne preнове (npr. prenova sob in restavracije v hotelu Termal ter konferenčnih dvoran v hotelu Bernardin), ki so bile razvrščene v dejavnost 2.1. Posledično se je delež dejavnosti 2.1 povečal. Dodatne spremembe pri CapEx kazalniku v letu 2025 glede na leto 2024 vključujejo povečanje deleža dejavnosti 6.5 zaradi nakupa dveh električnih vozil (v letu 2024 takšnih naložb ni bilo) ter povečanje deleža dejavnosti 7.3 zaradi intenzivnejših vlaganj v energijsko učinkovito opremo, kot so zamenjave hladilnih agregatov in nadgradnje elektroenergetske infrastrukture. Navedene spremembe odražajo investicijski cikel Skupine in strukturo izvedenih projektov v posameznem letu.

- *Tveganje dvojnega štetja*

Kazalniki so bili izračunani na podlagi istih računovodskih usmeritev, kot se uporabljajo za računovodske izkaze družbe. Da bi se izognila dvojnemu štetju, je družba uvedla potrebne nadzorne in kontrolne ukrepe za zagotovitev doslednosti in zanesljivosti od postopka pridobivanja in preoblikovanja informacij do izračuna in končnega poročanja o informacijah. Ti ukrepi vključujejo preverjanje vmesnih seštevkov, da se zagotovi vključitev vseh informacij.

Prihodki

Kazalnik je opredeljen kot razmerje med prihodki, usklajenimi s taksonomijo (števec) in skupnimi prihodki družbe (imenovalec). V skladu z oddelkom 1.1.1 Priloge I k Delegirani uredbi 2021/2178 je števec opredeljen kot del čistih prihodkov od prodaje, ki izhajajo iz proizvodov ali storitev, vključno z neopredmetenimi sredstvi, povezanih z dejavnostmi, prilagojenimi Taksonomiji, imenovalec pa sestavljajo prihodki, priznani v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS).

Za izračun imenovalca so bili upoštevani prihodki iz letnih računovodskih izkazov.

Za izračun števca se upoštevajo samo postavke iz prihodkov, usklajenih s taksonomijo. Za družbo Sava Turizem je dejavnost 2.1 Hoteli, letovišča, kampi in podobne nastanitve sprejemljiva, vendar neusklajena, ker ne izvaja dejavnosti na posebnih zaščitene območjih (tj. ne ustvarja prihodkov, ki bi bili usklajeni s tehničnimi merili na področju okoljskega cilja »Varstvo in ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemov«).

Opredelili smo, da so prihodki družbe skoraj v celoti taksonomsko sprejemljivi. Izjema so prihodki od prodaje trgovskega blaga, najemnin za sobe, kjer je nameščeno naše osebje ter najemnine in prihodki od storitev skupnih služb družbam v Skupini Sava, ker ne ustrezajo opredelitvi dejavnosti 2.1. v Delegirani uredbi 2024/2486.

Naložbe v osnovna sredstva (CapEx)

Ta kazalnik je opredeljen kot razmerje med naložbami v osnovna sredstva, usklajenimi s taksonomijo (števec) in skupnimi naložbami v osnovna sredstva (imenovalec).

Za izračun števca tega kazalnika uspešnosti je bila uporabljena razčlenitev investicij na projekt, ki je bila evidentirana v skladu s SRS in v skladu z zahtevami iz oddelka 1.1.2 Priloge I k Delegirani uredbi 2021/2178.

Pri tem izračunu so pregledane investicijske postavke, povezane z dejavnostmi 2.1, 6.5. in 7.3. Za določitev usklajenosti naložb, nismo imeli potrebnih certifikatov, ocen tveganj in scenarijev. Ocenili smo, da je za taksonomijo sprejemljivih 84,5 % naložb. Usklajenih naložb ni.

Postavke investicijskih vlaganj, sprejemljivih za taksonomijo, so bile po posameznih dejavnostih družbe upoštevane samo enkrat in zato ni prišlo do dvojnega štetja naložb.

Imenovalec zajema povečanja opredmetenih in neopredmetenih sredstev v letu 2025 pred amortizacijo in vsemi ponovnimi merjenji, vključno s tistimi, ki izhajajo iz prevrednotenj in oslabitev, za leto 2025 ter brez sprememb poštene vrednosti. V skladu z računovodskimi izkazi družbe so skupne naložbe v osnovna sredstva (imenovalec) razvidne iz preglednih gibanj neopredmetenih dolgoročnih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin (točke 4.1, 4.2 in 4.3) v računovodskem poročilu.

Naložbe v obratna sredstva (OpEx)

Ta kazalnik je opredeljen kot razmerje med taksonomsko prilagojenimi vlaganji v obratna sredstva (števec) in skupnimi vlaganji v obratna sredstva (imenovalec).

Naložbe v obratna sredstva ne ustrezajo celotnim obratovalnim stroškom, temveč le stroškom, povezanim z neprekinjenim in ustreznim delovanjem sredstva. V skladu z oddelkom 1.1.3 Priloge I k Delegirani uredbi 2021/2178 imenovalec zajema neposredne neusredstvene stroške, povezane z raziskavami in razvojem, ukrepi prenove stavb, vzdrževanjem in popravili, ter vse druge neposredne odhodke, povezane z dnevnim servisiranjem opredmetenih osnovnih sredstev s strani podjetja ali tretje osebe, kateri se dejavnosti oddajo v zunanje izvajanje, ki so potrebni za zagotovitev neprekinjenega in učinkovitega delovanja takšnih sredstev.

Vključeni so na primer stroški vzdrževanja in popravil naših nepremičnin, medtem ko so izdatki za energijo, vodo in davek na nepremičnine izključeni. V primeru družbe Sava Turizem smo v imenovalec vključili vse oblike vzdrževanja in popravil zgradb in opreme, ter stroški nadomestnih delov za osnovna sredstva in materiala za vzdrževanje. Niso vključeni stroški vzdrževanja vozil in IT opreme, splošni stroški, surovine, stroški delavcev, ki upravljajo stroje, električna energija in amortizacija.

Z analizo operativnih stroškov smo identificirali stroške, povezane z dejavnostmi, ki so taksonomsko sprejemljive. Pri preverjanju skladnosti smo ugotovili, da sprejemljivi stroški ne ustrezajo tehničnim merilom glede bistvenega prispevka k cilju blažitve podnebnih sprememb in tudi ne kriterijem "ne povzročanja znatne škode". Največji izziv ostaja zagotavljanje skladnosti s strani dobaviteljev.

Vsak operativni strošek je bil po posamezni dejavnosti upoštevan samo enkrat, da ni prišlo do podvajanja stroškov.

TABELA 11: PREGLED KLJUČNIH KAZALNIKOV TAKSONOMIJE ZA LETO 2025

Okoljski cilj	Delež prihodkov, usklajenih s taksonomijo/		Delež naložb v osnovna sredstva/skupne naložbe v osnovna sredstva		Delež naložb v obratna sredstva/skupne naložbe v obratna sredstva	
	skupni prihodki družbe					
	Sprejemljivih za taksonomijo	Usklajenih s taksonomijo	Sprejemljivih za taksonomijo	Usklajenih s taksonomijo	Sprejemljivih za taksonomijo	Usklajenih s taksonomijo
BPS	0,0%	0,0%	7,9%	0,0%	0,0%	0,0%
PPS	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
VMV	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
KG	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
PNO	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
BRE	99,4%	0,0%	76,7%	0,0%	84,2%	0,0%
Skupaj	99,4%	0,0%	84,5%	0,0%	84,2%	0,0%

Pojasnilo kratic: BPS - blažitev podnebnih sprememb, PPS - prilagajanje podnebnim spremembam, VMV - trajnostna raba in varstvo vodnih in morskih virov, KG - prehod na krožno gospodarstvo, PNO - preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja, BRE - varstvo in ohranjanje biotske raznovrstnosti in ekosistemov.

TABELA 12: DELEŽ PRIHODKOV OD PROIZVODOV ALI STORITEV, POVEZANIH Z GOSPODARSKIMI DEJAVNOSTMI, USKLAJENIMI S TAKSONOMIJO – RAZKRITJE ZA LETO 2025

Gospodarske dejavnosti (1)	Merila za bistven prispevek			Merila za ne bistveno škodovanje																
	Oznake (2)	Absolutni prihodki (3)	Delež prihodkov (4)	Blažitev podnebnih sprememb (5)	Prilagajanje podnebnim spremembam (6)	Vodni in morski viri (7)	Krožno gospodarstvo (8)	Onesnaževanje (9)	Biotska raznovrstnost in ekosistemi (10)	Blažitev podnebnih sprememb (11)	Prilagajanje podnebnim spremembam (12)	Vodni in morski viri (13)	Krožno gospodarstvo (14)	Onesnaževanje (15)	Biotska raznovrstnost in ekosistemi (16)	Minimalni zaščitni ukrepi (17)	Delež prihodkov, usklajenih s taksonomijo, leto 2024 (18)	Kategorija omogočena dejavnost (19)	Kategorija (prehodna) dejavnost (20)	
A. DEJAVNOSTI, SPREJEMLJIVE ZA TAKSONOMIJO		EUR	%	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	Odstotek	0	P
A.1 Okoljsko trajnostne dejavnosti (usklajene s taksonomijo)																				
Prihodki od okoljsko trajnostnih dejavnosti (usklajenih s taksonomijo) [A.1]			0,0%	NSP	NSP	NSP	NSP	NSP	NSP	0%	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	0,0%		
Od tega omogočitenih			0,0%															0,0%		
Od tega prehodnih			0,0%															0,0%		
A.2 Dejavnosti, ki so sprejemljive za taksonomijo, vendar niso okoljsko trajnostne (dejavnosti, neusklajene s taksonomijo)																				
Hoteli, počitniške nastanitve, kampi in podobne nastanitve	BIO 2.1	139.590.845	99,4%	NSP	NSP	NSP	NSP	NSP	NSP	SP								99,5%		
Prihodki od dejavnosti, ki so sprejemljive za taksonomijo, vendar niso okoljsko trajnostne (dejavnosti, neusklajene s taksonomijo) [A.2]		139.590.845	99,4%	NSP	NSP	NSP	NSP	NSP	NSP	99,4%								99,5%		
Skupaj [A.1+A.2]		139.590.845	99,4%	NSP	NSP	NSP	NSP	NSP	NSP	99,4%								99,5%		
B. DEJAVNOSTI, NESPREJEMLJIVE ZA TAKSONOMIJO																				
Prihodki od dejavnosti, nesprejemljivih za taksonomijo (B)		840.639	0,6%																	
Skupaj (A + B)		140.431.483	100,0%																	

TABELA 13: DELEŽ NALOŽB V OSNOVNA SREDSTVA PRI PROIZVODIH ALI STORITVAH, POVEZANIH Z GOSPODARSKIMI DEJAVNOSTMI, USKLAJENIMI S TAKSONOMIJO – RAZKRITJE ZA LETO 2025

Gospodarske dejavnosti (1)	Merila za bistven prispevek				Merila za ne bistveno škodovanje																	
	Oznake (2)	Absolutne naložbe v osnovna sredstva (3)	Delež naložb v osnovna sredstva (4)	%	Blažitev podnebnih sprememb (5)	Prilagajanje podnebnim spremembam (6)	Vodni in morski viri (7)	Krožno gospodarstvo (8)	Onesnaževanje (9)	Biotska raznovrstnost in ekosistemi (10)	Blažitev podnebnih sprememb (11)	Prilagajanje podnebnim spremembam (12)	Vodni in morski viri (13)	Krožno gospodarstvo (14)	Onesnaževanje (15)	Biotska raznovrstnost in ekosistemi (16)	Minimalni zaščitni ukrepi (17)	Delež naložb v osnovna sredstva, usklajen s taksonomijo (18)	Kategorija (omogočena vena dejavnosti) (19)	Kategorija (prehodna dejavnosti) (20)		
A. DEJAVNOSTI, SPREJEMLJIVE ZA TAKSONOMIJO		EUR			DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE	Četrtletje	Q	P	
	A.1 Okoljsko trajnostne dejavnosti (usklajene s taksonomijo)																					
	Naložbe v osnovna sredstva pri okoljsko trajnostnih dejavnostih (usklajenih s taksonomijo) (A.1)				0	0,0%	0,0%	NSP	NSP	NSP	NSP								0,0%			
	Od tega omogočljivih				0	0,0%	0,0%												0,0%			
	Od tega prehodnih				0	0,0%	0,0%												0,0%			
	A.2 Dejavnosti, ki so sprejemljive za taksonomijo, vendar niso okoljsko trajnostne (dejavnosti, neusklajene s taksonomijo)																					
	BIO 2.1				10.287.451	76,7%	NSP	NSP	NSP	NSP	NSP	NSP										
	CCM 6.5				261.975	2,0%	SP	NSP	NSP	NSP	NSP	NSP								41,7%		
	CCM 7.2				0	0,0%	SP	NSP	NSP	NSP	NSP	NSP								0,3%		
	CCM 7.3				795.803	5,9%	SP	NSP	NSP	NSP	NSP	NSP								31,8%		
Prenova obstoječih stavb	CCM 7.4				0	0,0%	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								0,9%			
	CCM 7.5				0	0,0%	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								0,4%			
	CCM 7.6				0	0,0%	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								0,1%			
	CCM 7.6				0	0,0%	SP	NSP	NSP	NSP	NSP								11,6%			
	CCM 7.6				0	0,0%	SP	NSP	NSP	NSP	NSP											
Naložbe v osnovna sredstva pri dejavnostih, ki so sprejemljive za taksonomijo, vendar niso okoljsko trajnostne (dejavnosti, neusklajene s taksonomijo) (A.2)				11.345.229	84,5%	7,9%	NSP	NSP	NSP	NSP									86,8%			
Skupaj (A.1+A.2)				11.345.229	84,5%	7,9%	NSP	NSP	NSP	NSP									86,8%			
B. DEJAVNOSTI, NESPREJEMLJIVE ZA TAKSONOMIJO																						
Naložbe v osnovna sredstva pri dejavnostih, neprejemljivih za taksonomijo (B)				2.074.558	15,5%																	
Skupaj (A + B)				13.419.788	100,0%																	

TABELA 14: DELEŽ NALOŽB V OBRATNA SREDSTVA PRI PROIZVODIH ALI STORITVAH, POVEZANIH Z GOSPODARSKIMI DEJAVNOSTMI, USKLAJENIMI S TAKSONOMIJO – RAZKRITJE ZA LETO 2025

Gospodarske dejavnosti (1)	Oznake (2)	Absolutne naložbe v obratna sredstva (3)	Delež naložb v obratna sredstva (4)	Merila za bistven prispevek						Merila za ne bistveno škodovanje						Delež obratnih sredstev, usklajen s taksonomijo, leto 2024 (18)	Kategorija omogočena dejavnost (19)	Kategorija (prehodna) dejavnost (20)
				Blažitev podnebnih sprememb (5)	Prilagajanje podnebnim spremembam (6)	Vodni in morski viri (7)	Krožno gospodarstvo (8)	Onesnaževanje (9)	Biotska raznovrstnost in ekosistemi (10)	Blažitev podnebnih sprememb (11)	Prilagajanje podnebnim spremembam (12)	Vodni in morski viri (13)	Krožno gospodarstvo (14)	Onesnaževanje (15)	Biotska raznovrstnost in ekosistemi (16)	Minimalni zaščitni ukrepi (17)		
		EUR	%	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP	DA/NE/NSP		
A. DEJAVNOSTI, SPREJEMLJIVE ZA TAKSONOMIJO																		
A.1 Okoljsko trajnostne dejavnosti (usklajene s taksonomijo)																		
Naložbe v opredmetena sredstva pri okoljsko trajnostnih dejavnostih (usklajenih s taksonomijo) (A.1)		0	0,0%	0%	NSP	NSP	NSP	NSP	NSP									
Od tega omogočitenih		0	0,0%															
Od tega prehodnih		0	0,0%															
A.2 Dejavnosti, ki so sprejemljive za taksonomijo, vendar niso okoljsko trajnostne (dejavnosti, neusklajene s taksonomijo)																		
Hoteli, počitniške nastanitve, kampi in podobne nastanitve	BIO 2.1	3.068.784	84,2%	NSP	NSP	NSP	NSP	NSP	NSP									
Na mestitev, vzdrževanje in popravilo energijsko učinkovite opreme	CCM 7.3	0	0,0%	SP	NSP	NSP	NSP	NSP	NSP									
Naložbe v osnovna sredstva pri dejavnostih, ki so sprejemljive za taksonomijo, vendar niso okoljsko trajnostne (dejavnosti, neusklajene s taksonomijo) (A.2)		3.068.784	84,2%	0,0%	NSP	NSP	NSP	NSP	NSP									
Skupaj (A.1+A.2)		3.068.784	84,2%	0,0%	NSP	NSP	NSP	NSP	NSP									
B. DEJAVNOSTI, NESPREJEMLJIVE ZA TAKSONOMIJO																		
Naložbe v obratna sredstva pri dejavnostih, neprejemljivih za taksonomijo (B)		575.247	15,8%															
Skupaj (A + B)		3.644.031	100,0%															

OGLIČNI ODTIS

O emisijah ogljičnega odtisa smo prvič poročali v letnem poročilu za leto 2024 in primerljivo z letom 2023. Družba je zavezana k poročanju vseh treh obsegov. Za bazno leto obsega 1 in 2 smo določili leto 2018, medtem ko za izračun obsega 3 za to leto nismo imeli dovolj razpoložljivih podatkov. Celotne emisije TGP, izračunane po tržni metodi, so v letu 2025 znašale 89.216 tone CO₂ekv in so se v primerjavi s predhodnim letom znižale za 11,8 %, po lokacijski metodi pa znašajo 83.113 CO₂ekv, kar je 11,3 % manj kot v letu 2024.

Obseg 1

Emisije obsega 1 izhajajo iz zgorevanja goriv v stacionarnih napravah, kot so zemeljski plin, kurilno olje in utekočinjen naftni plin. Goriva uporabljamo za ogrevanje in hlajenje objektov, v gostinstvu ter pri vzdrževanju objektov in okolice. V zelo majhnih količinah uporabljamo tudi les za kurjenje v kuriščih. Obseg 1 vključuje tudi gorivo, porabljeno v službenih vozilih, ter ubežne in druge emisije toplogrednih plinov, kot so hladiva v sistemih za klimatizacijo prostorov.

Emisije obsega 1 so se v primerjavi z letom 2024 zmanjšale za 24,1 %, in sicer s 5.329 na 4.045 ton CO₂ ekv., predvsem zaradi nižje porabe zemeljskega plina, ki se je znižala za polovico, ter hladiv v sistemih za klimatizacijo, katerih poraba se je zmanjšala za tretjino. V začetku leta 2025 smo izvedli energetske prenove hotela Primus na Ptuj ter ogrevanje na zemeljski plin nadomestili s toplotnimi črpalkami, s čimer smo bistveno znižali porabo zemeljskega plina na destinaciji. Poraba hladiv v sistemih za klimatizacijo se je znižala tudi zato, ker smo v letu 2024 beležili večja uhajanja na dveh destinacijah.

Računovodska načela

Emisije toplogrednih plinov TGP v obsegu 1 se nanašajo na neposredne emisije iz virov, ki so v lasti ali pod nadzorom organizacije. Neposredne emisije TGP obsegajo seštevek toplogrednih plinov, ki so pretvorjeni v ekvivalente CO₂. Za izračun emisij TGP so uporabljeni podatki Agencija RS za okolje - ARSO (Značilne neto kalorične vrednosti in emisijski faktorji) in TPG pretvorniki, objavljeni s strani vlade Velike Britanije (UK Government GHG Conversion Factors for Company Reporting). Pri emisijah iz zgorevanja lesa so upoštevane emisije metana CH₄ in dušikovega dioksida N₂O, ki smo jih pretvorili v CO₂ekv in vključili v obseg 1.

Obseg 2

Obseg 2 zajema emisije, povezane s porabo električne energije in daljinskim ogrevanjem objektov. Emisije nastanejo na lokaciji, kjer se energija proizvaja, zato so uvrščene med posredne emisije. Družba uporablja tudi energijo (električno, toplotno in hladilno) iz SPTE naprave, ki je v lasti dobavitelja. Pri izračunu emisij je upoštevana primarna energija, potrebna za delovanje naprave (zemeljski plin), pri čemer smo podatke o porabi primarne energije pridobili od dobavitelja. Emisije obsega 2, ki temeljijo na tržni metodi izračuna, so se znižale za 4,6 % z 19.799 na 18.883 tone CO₂ekv. Znižanje je posledica nižje porabe zemeljskega plina za proizvodnjo daljinske toplote. Poraba zemeljskega plina kot primarnega energenta pri dobaviteljih daljinske toplote se je znižala za 60 %, medtem ko je poraba električne energije ostala na nivoju iz leta 2024. Emisije obsega 2, ki temeljijo na lokacijski metodi izračuna, so se povečale za 3,3 %.

71

JU

Računovodska načela

Emisije obsega 2 – tržna metoda

Pri izračunu emisij se upoštevajo specifični energetske viri, ki jih organizacija uporablja za kupljeno električno energijo, toploto ali paro. Tržna metoda temelji na podatkih o izvoru energije, kot so pogodbeni dogovori z dobavitelji, certifikati o izvoru energije ali deklaracije dobaviteljev. S tem pristopom družba uporablja podatke o dejanski sestavi energijskih virov, ki jih prejema, kar omogoča natančnejši izračun emisij toplogrednih plinov. Pri izračunu emisij za daljinsko toploto smo od dobaviteljev prejeli podatke o količini porabljene primarne energije za proizvodnjo toplote in pretvorne faktorje, ki so enaki, kot jih je objavila Agencija ARSO. V vseh primerih je primarni vir za daljinsko toploto zemeljski plin.

Emisije obsega 2 – lokacijska metoda

Emisije se izračunajo na podlagi energetskih virov, ki jih organizacija uporablja za kupljeno električno energijo, toploto in paro, pri čemer se upoštevajo povprečni emisijski faktorji za nacionalno energetske omrežje. Za izračun emisij toplogrednih plinov, ki odražajo povprečne emisije glede na slovenski energetske miks, so bili uporabljeni emisijski faktorji, ki jih objavlja Center za energetske učinkovitost pri Inštitutu "Jožef Stefan". Pri energiji iz SPTE naprave, ki hkrati proizvaja toploto (primarni produkt) in električno energijo (stranski produkt), je upoštevan ogljični odtis samo za toploto, da ne pride do podvajanja količine izpustov.

Obseg 3

Obseg 3 predstavljajo preostale posredne emisije, ki so posledica aktivnosti podjetja v celotni vrednostni verigi organizacije, vendar niso pod njegovim neposrednim nadzorom. Vključuje emisije tako v dobavni verigi (»upstream« emisije) kot tudi v distribucijski verigi (»downstream« emisije). Zbiranje in poročanje podatkov za merjenje in izračun teh izpustov je razdeljeno na 15 kategorij in je lahko zelo kompleksno, zato se pri izračunu osredotočamo na tiste kategorije, ki imajo največji vpliv na emisije.

Naše poročanje o emisijah obsega 3, vključuje naslednjih osem kategorij:

3.1 Nakup materialov in storitev

Emisije iz nabave surovin, izdelkov in storitev, vključno s porabo pitne vode iz vodovodnega omrežja so se povečale za 18,9 %, in sicer z 7.844 na 9.326 ton CO₂ekv. Povečanje je posledica višje porabe in cen živil, ter storitev, od katerih imajo največji vpliv storitve čiščenja, predvsem pa spremenjenega tečaja EUR/USD. Pri izračunu obsega 3.1. izhajamo iz pretvornikov, ki jih je objavila Agencija za varstvo okolja ZDA (US EPA), pri tem pa upoštevamo menjalni tečaj EUR/USD. Vrednost evra se je v primerjavi z ameriškim dolarjem v letu dni povečala za 13 %, zato menjalni tečaj bistveno vpliva na izračunan ogljični odtis. V kolikor bi upoštevali enak menjalni tečaj kot v letu 2024, bi ogljični odtis v letu 2025 znašal 8.225 ton CO₂ekv, kar bi pomenilo 4,9-odstotno rast glede na leto 2024. Podroben način izračuna je naveden v podpoglavju Računovodska načela.

3.2 Nakup osnovnih sredstev - CAPEX

Emisije iz naslova investicijskih aktivnosti so se znižale 18,3 %, in sicer z 2.617 na 2.138 ton CO₂ekv. Padec je posledica nižje vrednosti investicij, ki smo jih izvedli v letu 2025. Med njimi je bila največja prenova sob v hotelu Termal v Termah 3000.

3.3 Aktivnosti povezane z energenti

Handwritten signature

Handwritten signature

Ta obseg predstavlja emisije, povezane s pridobivanjem, proizvodnjo, transportom in distribucijo goriv ter energije, ki jo podjetje porabi, vendar te emisije niso zajete v Obsegu 1 ali Obsegu 2. Navedene emisije so se znižale za 3,2 %, in sicer s 1.547 na 1.498 ton CO₂ekv. Nižja vrednost je posledica nižje porabe zemeljskega plina, ki ima višji pretvorni faktor WTT (emisijski faktor od vira do uporabe energenta) v primerjavi z ostalimi energenti.

3.4 Prevoz in distribucija kupljenih izdelkov/materialov

Emisije toplogrednih plinov, ki nastanejo pri prevozu in distribuciji surovin ali izdelkov od dobaviteljev do podjetja znašajo 511 ton CO₂ekv in so se v primerjavi z ravniyo emisij iz leta 2024 znižale za polovico. Znižanje je glede na podatke, ki smo jih prejeli od dobaviteljev, posledica optimizacije dostavnih poti in nižje porabe goriva na dostavo.

3.5 Ravnanje z odpadki in odpadnimi vodami

Emisije iz odlaganja, recikliranja in sežiganja odpadkov ter obdelave odpadnih voda so se znižale za 19,3%, z 551 na 360 ton CO₂ekv. Zmanjšanje je posledica nižje količine organskih odpadkov in odpadnih vodnih raztopin. Organske odpadke smo znižali s pomočjo naprav za stiskanje organskih odpadkov, odpadne vodne raztopine pa so odpadki, nastali pri vrtanju reinjekcijske vrtine Mt-9 v Termah 3000 v letih 2023 in 2024, medtem ko jih v letu 2025 ni bilo več.

3.6 Službene poti

Emisije se nanašajo na službene poti zaposlenih, ki so jih opravili z letalom in osebnim avtomobilom. V letu 2025 so znašale 49 ton CO₂ekv in so se glede na predhodno leto znižale za 71 %. Zvišanje emisij je posledica več opravljenih službenih poti z letalom. Zaradi pomanjkanja podatkov v izračun niso zajeti cestni transferji z najetimi prevoznimi sredstvi (rent-a-car, taxi).

3.7 Prevoz zaposlenih na delo in z dela

Emisije, ki jih zaposleni povzročajo s prevozi na delo in z dela, so se med letoma 2025 in 2026 povečale za 72,4 %, in sicer s 622 na 1.073 ton CO₂ ekv. Povečanje je predvsem posledica spremembe pretvornega faktorja (zaradi poenotenja z izračuni v drugih kategorijah obsega 3), medtem ko se je število izplačanih kilometrov povečalo za 3 %.

3.9 Prevoz gostov do destinacij (prihodi, odhodi)

Obseg 3.9 se sicer nanaša na emisije iz prevoza izdelkov do kupcev, vendar smo jo smiselno prilagodili hotelski dejavnosti in izračunali oceno emisij prevoza zaradi prihodov in odhodov gostov na naše destinacije. Omenjene emisije predstavljajo več kot polovico celotnih emisij družbe.

V letu 2025 so se znižale za 16,8 %, in sicer z 61.677 na 51.333 ton CO₂ ekv. Zmanjšanje je predvsem posledica spremembe pretvornih faktorjev za letalski prevoz, ki jih objavlja Vlada Združenega kraljestva (podrobnejši opis je naveden v točki Računovodska načela). Posodobljeni faktorji temeljijo na novejših podatkih, zaradi česar so ocenjene emisije iz letalskega prevoza nižje, hkrati pa je zaradi spremembe metodološke osnove omejena neposredna primerljivost podatkov s preteklimi obdobji.

Celotne emisije obsega 3 znašajo 66.288 ton CO₂ ekv in so se glede na predhodno leto znižale za 12,8 %. K znižanju so največ prispevale nižje emisije iz naslova prevozov gostov na destinacijo in z nje.

Kategorije obsega 3, ki niso pomembne za naše poslovanje

Naslednje kategorije niso pomembne za naš poslovni model ali dejavnost

3.8 Najem sredstev v dobavni verigi (kar ni upoštevano v obsegu 1 in 2)

Kategorija zajema emisije iz sredstev, ki jih podjetje najema in niso že vključene v obseg 1 ali 2. Takšnega primera nimamo, saj so za vse najete nepremičnine in opremo emisije iz naslova porabljene energije že upoštevane v obsegu 1 in 2.

3.10 Predelava prodanih izdelkov

Kategorija je bila ocenjena kot nematerialna. Kot storitveno podjetje, s primarno dejavnostjo na področju hotelirstva in gostinstva, ne prodajamo fizičnih izdelkov, oz. jih v zelo majhni meri, v obliki kozmetičnih izdelkov in živil, ki jih gostje odnesejo iz destinacije. Odpadki iz gostinske dejavnosti, ki nastanejo na destinaciji, so upoštevani v Obsegu 3.5.

3.11 Uporaba proizvodov/storitev v življenjski dobi

Kategorija je bila ocenjena kot nepomembna, saj nismo našli načinov za kvantifikacijo vplivov, nastalih zaradi uporabe naših izdelkov v njihovi življenjski dobi.

3.12 Ravnanje s proizvodi po koncu življenjske dobe

Kategorija je bila ocenjena kot nepomembna. Obdelava prodanih izdelkov ob koncu življenjske dobe ni relevantna za naše poslovanje. Ne prodajamo fizičnih izdelkov, ki bi jih bilo treba odstraniti ali obdelati ob koncu življenjske dobe.

3.13 Najem sredstev v prodajno-distribucijski verigi

Kategorija zajema emisije iz sredstev, ki jih podjetje oddaja v najem drugim, kadar ta sredstva niso že upoštevana v obsegu 1 in 2. Družba manjši del svojih nepremičnin oddaja v najem, vendar so v veliki večini primerov emisije iz naslova porabljene energije v oddanih nepremičninah že upoštevane v obsegu 1 in 2. Število najemnikov, ki plačajo energijo neposredno dobaviteljem energije, je le 7 % vseh najemojemalcev, zato je kategorija ocenjena kot nepomembna.

3.14 Franšize

Kategorija je bila ocenjena kot nepomembna, saj ne poslujemo s franšizami.

3.15 Investicije

Kategorija se nanaša na emisije toplogrednih plinov, ki izhajajo iz naložb podjetja v druge projekte, podjetja ali finančne instrumente. Ocenjena je kot nepomembna. Raven navedenih naložb je zelo nizka in predstavlja manj kot 0,2 % celotnega kapitala družbe Sava Turizem.

Računovodska načela

Emisije obsega 3 so posredne emisije toplogrednih plinov, ki so pripisane vrednostni verigi družbe. Navedena so računovodska načela za poročane kategorije.

Obseg 3.1 Nakup materialov in storitev

Stroške materiala in storitev se razporedi v ustrezne skupine in nato v emisije toplogrednih plinov pretvori iz njihove nabavne vrednosti brez DDV s pomočjo pretvornikov, ki jih objavlja Agencija za varstvo okolja ZDA (US EPA). Vrednosti našega materiala in storitev so bile pretvorjene v dolarje z uporabo povprečnega menjalnega tečaja EUR/USD na dan izračuna emisij, nato pa z upoštevanjem letne povprečne stopnje inflacije ZDA preračunane na vrednost dolarja v letu 2021. Stroški energije, goriva, službenih poti, prevoza zaposlenih, odvoza

Handwritten signature

Handwritten signature

odpadkov in komunalnih storitev, ki so zajeti v obsegu 1, 2 ali ostalih točkah obsega 3, so izključeni iz obsega 3.1., da ne pride do dvojnega štetja. Obseg 3.2 Nakup/postavitve osnovnih sredstev - CAPEX

Emisije toplogrednih plinov, povezane z nakupi osnovnih sredstev, se izračunajo kot znesek neto stroškov, povezanih z določeno vrsto investicije in pomnožen z ustreznim emisijskim faktorjem, ki jih objavlja Agencija za varstvo okolja ZDA (US EPA). Vrednosti našega materiala in storitev so bile pretvorjene v dolarje z uporabo povprečnega menjalnega tečaja EUR/USD na dan izračuna emisij, nato pa z upoštevanjem letne povprečne stopnje inflacije ZDA preračunane na vrednosti dolarja v letu 2021. Vsak strošek je upoštevan samo enkrat.

Obseg 3.3 Aktivnosti povezane z energenti

Emisije toplogrednih plinov, povezane s porabo energije, ki niso zajete v obsegu 1 ali 2, vključujejo posredne emisije, povezane s proizvodnjo in distribucijo kupljenih goriv in električne energije. Izračunajo se na podlagi porabe energentov iz Obsega 1 in 2 ter pretvornih faktorjev WTT (Well-to-Tank) in T&D (Transmission & Distribution). Uporabili smo pretvorne faktorje od Vlade Združenega kraljestva (UK Government Greenhouse Gas Conversion Factors for Company Reporting, prej znani kot DEFRA faktorji).

Obseg 3.4 Prevoz in distribucija kupljenih izdelkov/materialov

Emisije toplogrednih plinov, ki nastanejo pri prevozu in distribuciji surovin ali izdelkov od dobaviteljev, se izračunajo na podlagi vzorca pomembnejših dobaviteljev, ki družbi posredujejo podatke o količini goriva, porabljenega za dostave na naše destinacije. Na podlagi števila dostav dobaviteljev iz vzorca se izračuna povprečna poraba goriva na dostavo, nato pa vrednost pomnoži s skupnim številom dostav vseh dobaviteljev blaga in materiala v posameznem letu.

Celotna ocenjena količina porabljenega goriva za dostave se nato pretvori v emisije toplogrednih plinov s pomočjo pretvornih faktorjev, ki jih objavi ARSO. Vsaka dostava na posamezno destinacijo je upoštevana le enkrat dnevno (za posameznega dobavitelja se izloči večkratne zapise istega datuma, saj to predstavlja delitev ene dobavnice na več prevzemov), s čimer se prepreči dvojno štetje.

Obseg 3.5 Ravnanje z odpadki in odpadnimi vodami

Emisije toplogrednih plinov iz odpadkov in odpadnih voda, se nanašajo na emisije, ki izhajajo iz odstranjevanja in obdelave odpadkov ter obdelavo odpadnih voda, ki jih proizvedejo dejavnosti podjetja. Emisije se izračunajo z uporabo dejanskih podatkov o količini odpadkov, razvrščenih po različnih vrstah odpadkov ter dejanski količini odpadnih voda. Emisije TGP so bile izračunane z uporabo zadnje različice emisijskih faktorjev, ki jih objavi Vlada Združenega kraljestva.

Obseg 3.6 Službene poti

Emisije toplogrednih plinov, povezane s službenimi potovanji, izračunavamo na podlagi podatkov o letalskih prevozih (destinacije so razvidne iz prejetih računov dobaviteljev) ter o prevoženih kilometrih pri službenih poteh z zasebnimi avtomobili, ki so evidentirani v potrjenih potnih nalogih v informacijskem sistemu. Prevožene kilometre z letalom in avtomobilom pomnožimo z ustreznim emisijskim faktorjem, ki ga vsako leto objavi Vlada Združenega kraljestva.

Zaradi pomanjkljivih podatkov v izračun niso vključene službene poti, opravljene z najetimi vozili – običajno gre za transferje od letališča do nastanitve ali kraja dogodka. Ocenjujemo, da delež teh emisij ni bistven.

Obseg 3.7 Prevoz zaposlenih na delo in z dela

Emisije toplogrednih plinov v obsegu 3.7 so povezane s prevozi zaposlenih na delo in z dela. Izračunane so na podlagi izplačanega povračila stroškov prevoza, ki je v skladu s slovensko zakonodajo obvezno. Povračilo se izplača za dneve prisotnosti na delu glede na razdaljo med domom zaposlenega in krajem opravljanja dela.

Na podlagi višine izplačanega povračila se izračuna število prevoženih kilometrov, ki se nato s pomočjo ustreznih emisijskih faktorjev, objavljenih s strani Vlade Združenega kraljestva, pretvori v emisije toplogrednih plinov. Izračun temelji na predpostavki, da se vsak zaposleni na delo vozi sam z osebnim avtomobilom.

V preteklih dveh letih smo za izračun emisij pri uporabi avtomobila uporabljali pretvorni faktor 0,1 kg CO₂ ekv., v letu 2025 pa je bil pretvorni faktor poenoten z izračuni v drugih kategorijah obsega 3 in znaša 0,16725 kg CO₂ ekv.

Obseg 3.9 Prevoz gostov do destinacij družbe (prihodi, odhodi)

Prevoz gostov do in z destinacij nastanitve je pomemben vir emisij TGP v nastanitveni dejavnosti, zato smo ga kljub številnim predpostavkam in grobim ocenam vključili v celotni izpust TGP družbe. Število prihodov gostov v naše nastanitvene kapacitete smo razvrstili glede na tip gosta in izvirno državo ter ocenili strukturo prihodov glede na prevozno sredstvo (avto, avtobus ali letalo). Pri oceni prevožene razdalje smo upoštevali oddaljenost glavnega mesta izvirne države gosta do Ljubljane, za slovenske goste pa 100 km.

Dodatno smo ocenili, da se v osebni avtomobilu povprečno pripelje 2,3 osebe, medtem ko smo zaradi predpostavke o obisku več destinacij v okviru enega letalskega prevoza število prevoženih letalskih kilometrov zmanjšali za tretjino. Predpostavke so v obeh letih ostale enake. Izračunano število kilometrov po posameznem prevoznem sredstvu smo pretvorili v izpuste TGP na podlagi pretvornih faktorjev, ki jih objavlja Vlada Združenega kraljestva.

Zaradi pomanjkanja podatkov izračun ne upošteva emisij prevoza dnevnih gostov, ki ne bivajo v naših kapacitetah, vendar uporabljajo naše storitve (gostinstvo, zdravstvo, kopališče, golf itd.). Prav tako ne upošteva izpustov, ki jih gostje povzročajo z dejavnostmi izven naših destinacij med svojim bivanjem, kot so izleti.

Izračun ogljičnega odtisa je bil izveden na podlagi dejavnikov pretvorbe, ki jih letno objavlja Vlada Združenega kraljestva (UK Government Greenhouse Gas Conversion Factors for Company Reporting, 2025). Do vključno predhodnih obračunskih obdobj so objavljeni dejavniki za letalski prevoz temeljili na podatkih iz leta 2012. V letu 2025 je bila s strani izdajatelja izvedena posodobitev dejavnikov za letalski prevoz, ki temelji na novejših, javno dostopnih podatkih britanskega letalskega organa (CAA), s katerimi so bili nadomeščeni predhodno uporabljeni podatki. Navedena posodobitev lahko vpliva na višino izračunanih emisij iz letalskega prevoza ter omejuje neposredno primerljivost rezultatov z rezultati preteklih obdobj.

Ker gre za pomembne in visoke izpuste TPG, predvidevamo, da bo turistična panoga sčasoma razvila metodologijo za enoten sistem izračuna. Zavedamo se pomanjkljivosti ocene izpustov, saj ne upošteva dejanske razdalje, ki jo gostje prepotujejo do naše destinacije, niti dejanskega načina prevoza. Za natančnejši izračun ogljičnega odtisa poti gostov bi morali imeti podatke o vseh destinacijah, ki jih gost obišče v okviru enega potovanja, ter o uporabljenih prevoznih sredstvih. Teh podatkov za zdaj ne zbiramo, prav tako nismo zasledili nobene relevantne baze podatkov ali raziskave.

Handwritten signature

Handwritten signature

TABELA 15: OGLJIČNI ODTIS DRUŽBE SAVA TURIZEM

v tCO ₂ ekv		2018	2024	2025	25/24 (%)
Obseg 1	Skupni izpusti obsega 1	4.923	5.329	4.045	-24,1%
Obseg 1.1	Zgorevanje goriv v stacionarnih napravah	2.791	2.248	1.891	-15,9%
Obseg 1.2	Zgorevanje goriv v vozilih/za prevoz	235	223	225	0,8%
Obseg 1.3	Ubežne in druge emisije (npr. hladiva, kmetijstvo)	1.897	2.858	1.929	-32,5%
Obseg 2 MB	Skupni izpusti obsega 2 - tržna metoda	28.955	19.799	18.883	-4,6%
Obseg 2 LB	Skupni izpusti obsega 2 - lokacijska metoda	0	12.368	12.781	3,3%
Obseg 2.1a	Nakup električne energije - tržna metoda	20.049	11.066	12.833	16,0%
Obseg 2.1b	Nakup električne energije - lokacijska metoda	n/a	6.812	6.816	0,1%
Obseg 2.2a	Nakup daljinske toplote, pare in hladu - tržna metoda	8.906	8.733	6.050	-30,7%
Obseg 2.2b	Nakup daljinske toplote, pare in hladu - lokacijska metoda	n/a	5.556	5.965	7,4%
Obseg 3	Skupni izpusti obsega 3	n/a	75.996	66.288	-12,8%
Obseg 3.1	Nakup materialov in storitev	n/a	7.844	9.326	18,9%
Obseg 3.2	Nakup/postavitve osnovnih sredstev	n/a	2.617	2.138	-18,3%
Obseg 3.3	Aktivnosti povezane z energenti	n/a	1.547	1.499	-3,1%
Obseg 3.4	Prevoz in distribucija kupljenih izdelkov/materialov	n/a	1.110	511	-53,9%
Obseg 3.5	Ravnanje z odpadki	n/a	551	360	-34,7%
Obseg 3.6	Službene poti	n/a	29	49	69,7%
Obseg 3.7	Prevoz zaposlenih na delo in z dela	n/a	622	1.073	72,4%
Obseg 3.9	Prevoz gostov do destinacij družbe (prihodi, odhodi)	n/a	61.676	51.333	-16,8%
Obseg 1-2 MB	Izpusti obsegov 1 in 2 - tržna metoda	33.878	25.128	22.928	-8,8%
Obseg 1-2 LB	Izpusti obsegov 1 in 2 - lokacijska metoda		17.697	16.826	-4,9%
Obseg 1-3 MB	Skupni izpusti vseh obsegov - tržna metoda	n/a	101.125	89.216	-11,8%
Obseg 1-3 LB	Skupni izpusti vseh obsegov - lokacijska metoda	n/a	93.694	83.113	-11,3%

TABELA 16: INTENZIVNOST EMISIJ

v tCO ₂ ekv		2018	2024	2025	25/24 (%)
Obseg izpustov na prihodek od prodaje					
Obseg 1-2/prihodek	Izpusti obsega 1-2 na prihodek (MB)	349,2	191,9	163,3	-0,9%
Obseg 1-2/prihodek	Izpusti obsega 1-2 na prihodek (LB)	n/a	135,2	119,8	-2,8%
Obseg 1-3/prihodke	Izpusti obsega 1-3 na prihodek (MB)	n/a	772,4	635,3	-5,5%
Obseg 1-3/prihodke	Izpusti obsega 1-3 na prihodek (LB)	n/a	715,6	591,8	-6,2%
Obseg izpustov na površino					
Obseg 1-2/m ²	Izpusti obsega 1-2 na površino (MB)	0,16	0,12	0,11	8,3%
Obseg 1-3/m ²	Izpusti obsega 1-3 na površino	n/a	0,47	0,42	3,2%



RAČUNOVODSKO POROČILO

SAVA
HOTELS & RESORTS

RAČUNOVODSKI IZKAZI DRUŽBE

Računovodski izkazi družbe so izdelani skladno s slovenskimi računovodskimi standardi.

TABELA 17: BILANCA STANJA NA DAN 31. 12. 2025

		v 000 EUR	
SREDSTVA	Pojasnila	31.12.2025	31.12.2024
A. DOLGOROČNA SREDSTVA		223.150	223.047
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	4.1.	1.131	1.162
1. Dolgoročne premoženjske pravice		1.122	1.119
5. Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve		9	42
II. OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	4.2.	218.682	218.745
1. Zemljišča in zgradbe		202.036	203.762
a) Zemljišča		25.577	25.661
b) Zgradbe		176.459	178.101
2. Proizvajalne naprave in stroji		10.576	10.618
3. Druge naprave in oprema		2.691	2.809
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		3.379	1.556
a) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi		2.766	1.345
b) Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev		612	210
III. NALOŽBENE NEPREMIČNINE	4.3.	1.937	1.944
2. Dane v najem drugim družbam		1.937	1.944
IV. DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	4.4.	511	533
1. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil		511	533
a) Delnice in deleži v družbah v skupini		0	9
c) Druge delnice in deleži		260	179
č) Druge dolgoročne finančne naložbe		251	346
V. DOLGOROČNE POSLOVNE TERJATVE	4.5.	26	26
2. Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev		26	26
VI. ODLOŽENE TERJATVE ZA DAVEK	4.6., 4.33.	863	637
B. KRATKOROČNA SREDSTVA		37.652	30.593
I. SREDSTVA (SKUPINE ZA ODTUJITEV) ZA PRODAJO	4.7.	0	98
II. ZALOGE	4.8.	788	822
1. Material		736	750
3. Proizvodi in trgovsko blago		53	72
III. KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	4.9.	10.000	10.002
1. Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil		0	1.002
c) Druge kratkoročne finančne naložbe		0	1.002
2. Kratkoročna posojila		10.000	9.000
b) Kratkoročna posojila drugim		10.000	9.000
IV. KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE	4.10.	5.160	4.902
1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini		37	14
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev		3.052	2.756
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih		2.071	2.132
V. DENARNA SREDSTVA	4.11.	21.704	14.768
1. Denarna sredstva v blagajni in na računih		11.660	6.607
2. Kratkoročni depoziti		10.044	8.161
c) Kratkoročni depoziti pri drugih		10.044	8.161
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	4.12.	3.063	1.094
SREDSTVA SKUPAJ		263.865	254.734

v 000 EUR			
OBVEZNOSTI	Pojasnila	31.12.2025	31.12.2024
A: KAPITAL	4.13.	181.350	172.018
I. VPOKLICANI KAPITAL		56.461	56.461
1. Osnovni kapital		56.461	56.461
II. KAPITALSKE REZERVE		86.845	86.845
III. REZERVE IZ DOBIČKA		15.296	15.296
1. Zakonske rezerve		964	964
5. Druge rezerve iz dobička		14.332	14.332
V. REZERVE, NASTALE ZARADI VREDNOTENJA PO POŠTENI VREDNOSTI		7	-236
- iz naslova kratkoročnih finančnih naložb (po MSRP za prodajo razpoložljiva sredstva-nekratkoročni vrednostni papirji)		298	282
- Aktuarski dobički ali izgube		-291	-518
VI. PRENESENI ČISTI POSLOVNI IZID		10.617	3.124
VII. ČISTI POSLOVNI IZID POSLOVNEGA LETA		12.125	10.528
B: REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	4.14.	13.983	13.019
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti		2.945	3.064
2. Druge rezervacije		4.794	5.106
3. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve		6.244	4.849
C: DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	4.15.	32.965	38.000
I. DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI		32.877	37.917
2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank		32.302	36.929
4. Druge dolgoročne finančne obveznosti		575	988
III. ODLOŽENE OBVEZNOSTI ZA DAVEK		88	83
Č: KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	4.16.	25.493	23.627
II. KRATKOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI		5.045	5.404
2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank		4.627	4.778
4. Druge kratkoročne finančne obveznosti		418	626
III. KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI		20.449	18.223
1. Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini		132	206
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		11.255	11.271
4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov		4.539	2.712
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti		4.522	4.033
D: KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	4.17.	10.074	8.069
SKUPAJ OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		263.865	254.734

Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del slednjih in jih je treba brati skupaj.

1/8

JJ delin

TABELA 18: IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE JANUAR-DECEMBER 2025

		v 000 EUR	
	Pojasnila	2025	2024
1. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	4.19.	140.431	130.928
a) Prihodki, doseženi na domačem trgu		140.431	130.928
Do podjetij v skupini		135	123
Do pridruženih podjetij		7	0
Do drugih		140.290	130.805
b) Prihodki, doseženi na tujem trgu		0	0
Do podjetij v skupini		0	0
Do pridruženih podjetij		0	0
Do drugih		0	0
2. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE		0	0
3. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE		0	0
4. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	4.20.	3.919	5.106
5. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	4.22.	-70.493	-67.615
a) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala		-26.438	-26.470
b) Stroški storitev		-44.054	-41.145
6. STROŠKI DELA	4.23.	-42.133	-40.120
a) Stroški plač		-30.108	-28.944
b) Stroški socialnih zavarovanj		-4.982	-4.624
- Stroški socialnih zavarovanj		-2.357	-2.112
- Stroški pokojninskih zavarovanj		-2.624	-2.512
c) Drugi stroški dela		-7.044	-6.552
7. ODPISI VREDNOSTI	4.24.	-13.931	-13.132
a) Amortizacija		-13.585	-12.656
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih		-273	-354
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		-73	-121
8. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	4.25.	-3.653	-2.577
9. DOBIČEK IZ POSLOVANJA		14.141	12.591
10. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	4.26.	140	241
a) Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini		0	0
b) Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah		0	0
c) Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah		15	8
č) Finančni prihodki iz drugih naložb		125	234
11. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	4.27.	203	478
a) Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini		0	0
b) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim		203	478
c) Finančni prihodki od vračunanih zamudnih obresti po PP		0	0
12. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	4.28.	9	3
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini		0	0
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih		9	3
13. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH NALOŽB	4.29.	0	-1
14. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	4.30.	-1.578	-2.492
a) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini		0	0
b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank		-1.449	-2.347
c) Finančni odhodki iz izdanih obveznic		0	0
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti		-129	-145
15. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	4.31.	0	-1
a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini		0	0
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti		0	-1

7/8

JJ Lela

c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		0	0
16. DRUGI PRIHODKI		117	467
17. DRUGI ODHODKI		-56	-60
18. DAVEK IZ DOBIČKA	4.32.	-1.081	-935
19. ODLOŽENI DAVKI	4.6., 4.33.	232	238
20. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA		12.125	10.528

Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del slednjih in jih je treba brati skupaj.

TABELA 19: IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA ZA OBDOBJE JANUAR-DECEMBER 2025 (Z IZKAZANIM ODLOŽENIM DAVKOM)

	v 000 EUR	
	2025	2024
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	12.125	10.528
Spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev	0	0
Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	16	-92
Dobički in izgube, k izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v tujini	0	0
Druge sestavine vseobsegajočega donosa	226	349
Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	12.367	10.785

TABELA 20: IZKAZ DENARNIH TOKOV ZA OBDOBJE JANUAR–DECEMBER 2025 PO RAZLIČICI II (POSREDNA METODA)

	v 000 EUR	
	2025	2024
A. Denarni tokovi pri poslovanju		
a) Čisti poslovni izid	12.125	10.528
Poslovni izid pred obdavčitvijo	12.974	11.225
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-849	-697
b) Prilagoditve za	14.520	14.759
Amortizacijo (+)	13.585	12.656
Prevrednotovalne poslovne prihodke, povezane s postavkami investiranja in financiranja (-)	-567	-24
Prevrednotovalne poslovne odhodke, povezane s postavkami investiranja in financiranja (+)	273	354
Finančne prihodke brez finančnih prihodkov iz poslovnih terjatev (-)	-349	-721
Finančne odhodke brez finančnih odhodkov iz poslovnih obveznosti (+)	1.579	2.493
c) Spremembe čistih obratnih sredstev (časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	3.028	-1.486
Začetne manj končne poslovne terjatve	-173	866
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	-1.969	520
Začetne manj končne odložene terjatve za davek	-226	-222
Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	98	0
Začetne manj končne zaloge	41	347
Končni manj začetni poslovni dolgovi	2.284	-2.151
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	2.969	-820
Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	5	-26
č) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a + b + c)	29.672	23.801
B. Denarni tokovi pri investiranju		
a) Prejemki pri investiranju	30.118	69.897
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	349	865
Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	32	0
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	75	32
Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	532	0
Prejemki od odtujitve finančnih naložb	29.130	69.000
b) Izdatki pri investiranju	-43.024	-74.452
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-185	-177
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-13.838	-15.275
Izdatki za pridobitev finančnih naložb	-29.000	-59.000
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	-12.905	-4.556
C. Denarni tokovi pri financiranju		
a) Prejemki pri financiranju	0	18.709
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	0	18.709
b) Izdatki pri financiranju	-9.832	-49.265
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-1.494	-2.492
Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-5.340	-23.725
Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	-2.998	-23.047
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	-9.832	-30.556
Č. Končno stanje denarnih sredstev	21.704	14.768
a) Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ač, Bc in Cc)	6.935	-11.311
b) Začetno stanje denarnih sredstev	14.768	26.080

TABELA 21: IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA OBDOBJE OD 1. 1. 2025 DO 31. 12. 2025

	Vzročni kapital		Kapitalske rezerve	Rezerve iz delničarstva					Rezerve nastale zaradi vrednotenja po posteni vrednosti	Prenešeni čistí poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj kapital
	I/1	I/2	II	III/1	III/2	III/3	III/4	III/5	IV	V	VI/1	VI/2	VII/1	VIII
A.1. STANJE 31. DECEMBRA 2024	56.461	0	86.845	964	0	0	0	14.332	0	-236	3.124	0	10.528	172.018
A.2. ZAČETNO STANJE 1. JANUARJA 2024	56.461	0	86.845	964	0	0	0	14.332	0	-236	3.124	0	10.528	172.018
B.1. Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-2.998	0	0	-2.998
f) Vračilo kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
g) Izplačilo dividend	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-2.998	0	0	-2.998
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	242	0	0	12.125	12.367
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12.125	12.125
c) Sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja finančnih naložb po posteni vrednosti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0	16
e) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	226	0	0	0	226
B.3. Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.491	0	-10.528	-37
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.528	0	-10.528	0
f) Druge spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-37	0	0	-37
C. KONČNO STANJE 31. DECEMBER 2025	56.461	0	86.845	964	0	0	0	14.332	0	7	10.617	0	12.125	181.350

1. f
F5 dan

TABELA 22: IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA OBDOBJE OD 1. 1. 2024 DO 31. 12. 2024

v 000 EUR																	
	Vpoklicani kapital		Kapitalne rezerve	Rezerve iz dobička					Revalorizacijske rezerve	Rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital				
	I	II		III					IV	V	VI	VII					
	I/1	I/2	II	III/1	III/2	III/3	III/4	III/5	IV	V	VI/1	VI/2	VII/1	VII/2	VIII		
A.1. STANJE 31. DECEMBRA 2023	56.461	0	86.845	964	0	0	0	6.131	0	-493	26.264	0	8.200	0	184.373		
A.2. ZAČETNO STANJE 1. JANUARJA 2024	56.461	0	86.845	964	0	0	0	6.131	0	-493	26.264	0	8.200	0	184.373		
B.1. Spremembe lastniškega kapitala-transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-23.047	0	0	0	-23.047		
f) Vredilo kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
g) Izplačilo dividend	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-23.047	0	0	0	-23.047		
B.2. Celotni vseobsegajoči domos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	257	0	0	10.528	0	10.785		
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.528	0	10.528		
c) Sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja finančnih naložb po pošteni vrednosti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-92	0	0	0	0	-92		
d) Druge sestavine vseobsegajočega domosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	349	0	0	0	0	349		
B.3. Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	8.200	0	0	-93	0	-8.200	0	-93		
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	0	0	0	0	0	0	0	8.200	0	0	0	0	-8.200	0	0		
f) Druge spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-93	0	0	0	-93		
C. KONČNO STANJE 31. DECEMBER 2024	56.461	0	86.845	964	0	0	0	14.332	0	-236	3.124	0	10.528	0	172.018		

JJ Kulu

TABELA 23: IZRAČUN BILANČNEGA DOBIČKA NA DAN 31. 12. 2025

	v 000 EUR	
	31.12.2025	31.12.2024
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	12.125	10.528
Preneseni dobiček na dan 01.01.	13.652	34.464
Zmanjšanje zaradi izplačila dividend / deležev	-2.998	-23.047
Povečanje (dodatno oblikovanje) rezerv iz dobička (ločeno po posameznih vrstah teh rezerv)	0	-8.200
Druge spremembe	-37	-93
Bilančni dobiček konec obračunskega obdobja	22.741	13.652

Bilančni dobiček družbe za leto 2025 zajema:

- čisti poslovni izid (dobiček) obračunskega obdobja 2025 v višini 12.125 tisoč EUR,
- preneseni dobiček v višini 13.652 tisoč EUR,
- zmanjšanje za izplačila dividend v višini 2.998 tisoč EUR in zmanjšanje za preneseni dobiček iz preteklih let iz naslova aktuarskega izračuna v višini 37 tisoč EUR.

Bilančni dobiček na dan 31. 12. 2025 znaša 22.741 tisoč EUR.

Uprava predlaga NS družbe, da se del bilančnega dobička v višini 2.998 tisoč EUR nameni za izplačilo dividend, preostanek pa ostane nerazporejen.

POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM DRUŽBE

1) PODLAGA ZA SESTAVITEV RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

1.1) POROČAJOČA DRUŽBA

Sava Turizem d.d. je članica skupine SDH, d.d. in je posredno v 61,22-odstotni lasti družbe Slovenski državni holding, d.d., Mala ulica 5, Ljubljana. Družba Sava Turizem d.d., Dunajska cesta 152, Ljubljana, je odvisna družba v poslovni skupini Sava in je v 95,47-odstotnem lastništvu družbe Sava d.d.

Računovodski izkazi za družbo Sava Turizem d.d. so pripravljeni za obdobje, ki se je končalo 31. 12. 2025 in ob predpostavki delujočega podjetja.

Družba Sava Turizem d.d. je 24-odstotna lastnica Srednjeevropskega izobraževalnega centra Ptuj (SEIC Ptuj) s sedežem na naslovu Pot v toplice 9, Ptuj.

Sava Turizem d.d. je bila do konca decembra:

- 100-odstotna lastnica družbe Sava Zdravstvo d.o.o. s sedežem na naslovu Dunajska cesta 152, Ljubljana in
- 60-odstotna lastnica družbe BLS SINERGIJE d.o.o. s sedežem na naslovu Obala 2, Portorož

Oba deleža je v decembru prodala matični družbi Sava, d.d.

Letno poročilo družbe Sava Turizem d.d. je na voljo na sedežu družbe, Dunajska cesta 152, Ljubljana in je objavljeno na AJPEŠ-u.

Konsolidirano letno poročilo poslovne skupine Sava je dostopno na sedežu družbe Sava d.d., Dunajska cesta 152, Ljubljana, na spletni strani <https://www.sava.si/sl/javne-objave/financna-porocila> ter objavljeno na AJPES-u. Informacije o lastniški sestavi družbe Sava d.d. so dostopne na spletni strani <http://www.sava.si/sl/o-druzbi/osnovne-informacije>.

Konsolidirano letno poročilo Slovenskega državnega holdinga, d.d. je dostopno na sedežu družbe, Mala ulica 5, Ljubljana, na spletni strani <https://www.sdh.si> in objavljeno na AJPES-u.

1.2) IZJAVA

Računovodski izkazi so pripravljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi 2024, ki jih je sprejel Slovenski inštitut za revizijo in so stopili v veljavo s 1. 1. 2024. Uprava družbe je računovodske izkaze potrdila 18.3.2026.

1.3) FUNKCIJSKA VALUTA

Računovodski izkazi so sestavljeni v EUR, ki so od 1. 1. 2007 funkcijska valuta družbe. Vse računovodske informacije v tem poročilu, ki so predstavljene v EUR, so zaokrožene na tisoč enot. Zaradi zaokroževanja lahko pri seštevanju nastanejo manjše razlike.

1.4) SPREMEMBE RAČUNOVODSKIH USMERITEV

Sprememb računovodskih usmeritev v letu 2025 ni bilo.

1.5) POSLI V TUJI VALUTI

Posli, izraženi v tuji valuti, se preračunajo v funkcijsko valuto po referenčnem tečaju ECB na dan posla.

Denarna sredstva in obveznosti, izraženi v tuji valuti na dan bilance stanja, se preračunajo v funkcijsko valuto po referenčnem tečaju ECB, veljavnem na zadnji dan obračunskega obdobja. Tečajne razlike so razlike med odplačno vrednostjo v funkcijski valuti na začetku obdobja, popravljeno za višino efektivnih obresti in plačil med obdobjem, in odplačno vrednostjo v tuji valuti, preračunano po referenčnem tečaju ECB na koncu obdobja. Tečajne razlike se pripoznajo v izkazu poslovnega izida.

Nedenarna sredstva in obveznosti, ki so izmerjeni po izvirni vrednosti v tuji valuti, se pretvorijo v funkcijsko valuto po referenčnem tečaju ECB na dan posla. Nedenarne postavke in obveznosti, izražene v tuji valuti in izmerjene po pošteni vrednosti, se pretvorijo v EUR po referenčnem tečaju ECB na dan, ko je bila poštena vrednost določena. Tečajne razlike se pripoznajo v izkazu poslovnega izida.

2) POMEMBNEJŠE RAČUNOVODSKE USMERITVE

2.1) NEOPREDMETENA SREDSTVA

RAZVRŠČANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV

Neopredmetena sredstva so razpoznavna denarna sredstva, ki praviloma fizično ne obstajajo. Zajemajo dolgoročno odložene stroške razvijanja, naložbe v pridobljene pravice do industrijske lastnine in druge pravice ter v dobro ime prevzete organizacije (podjema).

Neopredmetena sredstva se razvrščajo na:

- neopredmetena sredstva s končnimi dobami uporabnosti, ki se amortizirajo skozi določeno dobo koristnosti
- neopredmetena sredstva z nedoločenimi dobami koristnosti, ki se ne amortizirajo, temveč se zanje lahko preverja oslabitev skladno s Slovenskim računovodskimi standardi (SRS).

ZAČETNO MERJENJE IN AMORTIZIRANJE OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Opredmeteno osnovno sredstvo se ob začetnem pripoznanju ovrednoti po nabavni vrednosti. Sestavljajo jo njegova nakupna cena, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroški dovoza in namestitve ter ocena stroškov razgradnje, odstranitve in obnove. Nabavno vrednost lahko sestavljajo stroški, nastali z najemi sredstev, ki se uporabljajo za gradnjo, dograjevanje, zamenjavo delov ali obnove opredmetenih osnovnih sredstev, na primer amortizacijo sredstev, ki predstavlja pravico do uporabe.

Opredmetena osnovna sredstva se po pripoznanju merijo po modelu nabavne vrednosti. Izkazana so po knjigovodski vrednosti, ki predstavlja nabavno vrednost, zmanjšano za amortizacijski popravek vrednosti in nabrano izgubo zaradi oslabitve.

Stroški, ki nastajajo po začetni pripoznavi sredstva, povečujejo njegovo nabavno vrednost, če se prihodnje koristi pri njem povečujejo v primerjavi s prvotno ocenjenimi.

Popravila ali vzdrževanje so namenjena obnavljanju ali ohranjanju prihodnjih gospodarskih koristi, ki se pričakujejo na podlagi prvotno ocenjene stopnje učinkovitosti sredstev. Pripoznajo se kot poslovni odhodki.

Najemnik na datum začetka najema pripozna opredmeteno osnovno sredstvo, ki predstavlja pravico do uporabe, in obveznost iz najema. Opredmeteno osnovno sredstvo na podlagi najema je sestavni del opredmetenih osnovnih sredstev najemodajalca. Najemnik na datum začetka najema izmeri obveznost iz najema po sedanji vrednosti najemnin, ki na ta dan niso še plačane. Pri izračunu sedanje vrednosti najemnin je diskontna mera z najemom povezana obrestna mera, v nasprotnem primeru pa predpostavljena obrestna mera, ki jo mora za izposojanje plačati najemnik. Družba že ob sklenitvi pogodbe oceni, ali gre za najemno pogodbo. Pogodba je najemna, če se z njo prenaša pravica do obvladovanja uporabe identificiranega sredstva za določeno obdobje v zameno za nadomestilo, pravico pridobiti vse pomembne gospodarske koristi od uporabe ter ima najemnik pravico usmerjati uporabo sredstva. Pri tem organizacija obračuna vsako najemno sestavino v pogodbi kot najem ločeno od nenajemnih sestavin pogodbe, razen če iz praktičnih razlogov obračuna vse sestavine pogodbe kot eno samo najemno komponento. Opredmeteno osnovno sredstvo, vzeto v najem, se izkazuje ločeno od drugih istovrstnih opredmetenih osnovnih sredstev.

Izjeme veljajo le za kratkoročne najeme in najeme majhnih vrednosti, ko ni potrebno pripoznati pravice do uporabe osnovnega sredstva. Kratkoročni najem je najem, katerega obdobje trajanja najema je največ eno leto. Najem manjše vrednosti je najem z vrednostjo do 5.000 EUR, pri čemer se upošteva vrednost novega sredstva, ki je predmet najema.

Opredmeteno osnovno sredstvo se začne amortizirati prvi dan naslednjega meseca, potem ko je razpoložljivo za uporabo. Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja ob upoštevanju dobe koristnosti sredstev in se v obračunskem obdobju pripozna kot strošek.

Amortizacijske stopnje znašajo med 1,9 % in 50,0 %. Opredmetena osnovna sredstva nimajo ocenjene preostale vrednosti.

Dani predujmi za neopredmetena sredstva, ki so v bilanci stanja izkazani v povezavi z neopredmetenimi sredstvi, se v računovodskih razvidih izkazujejo kot terjatve.

PRIPOZNAVANJE IN ODPRAVLJANJE PRIPOZNANJ NEOPREDMETENIH SREDSTEV

Neopredmeteno sredstvo, razen dobrega imena, izpolnjuje sodilo razpoznavnosti, če je ločljivo in če izhaja iz pogodbenih ali drugih pravnih pravic, ne glede na to, ali so te pravice prenosljive ali ločljive od organizacije ali od drugih pravic in obveznosti.

Neopredmeteno sredstvo se pripozna v računovodskih razvidih, če je verjetno, da bodo pritekale gospodarske koristi, povezane z njimi (na osnovi ocene utemeljenih in podprtih predpostavk), in če je mogoče njegovo nabavno vrednost zanesljivo izmeriti.

Organizacija ima med neopredmetenimi sredstvi izkazane dolgoročne premoženjske pravice, ki predstavljajo kupljeno programsko IT opremo, ki ima opredeljeno dobo koristnosti.

ZAČETNO MERJENJE IN AMORTIZIRANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV

Neopredmeteno sredstvo se ob začetnem pripoznanju ovrednoti po nabavni vrednosti. Sestavljajo jo uvozne in nevračljive nakupne dajatve, nakupna cena po odštetju popustov, vsi neposredno pripisljivi stroški pripravljanja sredstva za nameravano uporabo ter tudi stroški izposojanja do nastanka neopredmetenega sredstva, če to nastaja dlje kot eno leto.

Najemnik na datum začetka najema lahko pripozna neopredmeteno sredstvo, ki predstavlja pravico do uporabe in obveznost iz najema pri najemniku, skladno s SRS 1-Sredstva v najemu.

Neopredmeteno sredstvo se začne amortizirati prvi dan naslednjega meseca, ko je neopredmeteno sredstvo s končno dobo koristnosti na razpolago za uporabo. Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in se v obračunskem obdobju pripozna kot strošek. Amortizacijske stopnje znašajo od 1,4 % do 33,33 % in se v primerjavi s preteklim letom niso spremenile.

PREVREDNOTOVANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV

Prevrednotovanje je sprememba knjigovodske vrednosti zaradi oslabitve.

Oslabitev se izvede, če knjigovodska vrednost presega nadomestljivo vrednost sredstva.

2.2) OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

RAZVRŠČANJE OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Opredmeteno osnovno sredstvo je sredstvo, ki ga ima organizacija v lasti ali finančnem najemu ali ga na drug način obvladuje ter ga uporablja pri ustvarjanju proizvodov ali opravljanju storitev oziroma dajanju v najem ali za pisarniške namene in ga bo po pričakovanjih uporabljala v te namene v več kot enem obračunskem obdobju.

PRIPOZNAVANJE IN ODPRAVLJANJE PRIPOZNANJ OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Opredmeteno osnovno sredstvo se pripozna, če je verjetno, da bodo pritekale gospodarske koristi, povezane z njim, in če je mogoče njegovo nabavno vrednost zanesljivo izmeriti. Pripoznanje se odpravi ob odtujitvi ali če od njegove uporabe ni več pričakovati prihodnjih gospodarskih koristi.

TABELA 24: PREGLEDNICA AMORTIZACIJSKIH STOPENJ

Vrsta sredstev	31. 12. 2025 (v %)	31. 12. 2024 (v %)
Gradbeni objekti, deli zgradb	od 1,9 do 6,0	od 1,9 do 6,0
Proizvodna oprema	od 10,0 do 20,0	od 10,0 do 20,0
Računalniška oprema	od 16,6 do 25,0	od 16,6 do 25,0
Preostala oprema	od 5,0 do 50,0	od 5,0 do 50,0
Poslovni najemi	Višina vezana na vsakokratno veljavno pogodbo	Višina vezana na vsakokratno veljavno pogodbo

Poslovodstvo je na novo ocenilo dobe koristnosti osnovnih sredstev ter ugotovilo, da so amortizacijske stopnje primerne.

PREVREDNOTOVANJE OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Prevrednotovanje je sprememba knjigovodske vrednosti zaradi oslabitve. Opredmeteno osnovno sredstvo se prevrednoti zaradi oslabitve, če njegova knjigovodska vrednost presega nadomestljivo vrednost, kar družba preverja najmanj enkrat letno. Izguba zaradi oslabitve opredmetenega osnovnega sredstva, ki se meri po modelu nabavne vrednosti, se pripozna v izkazu poslovnega izida.

2.3) NALOŽBENE NEPREMIČNINE

RAZVRŠČANJE NALOŽBENIH NEPREMIČNIN

Naložbena nepremičnina je nepremičnina, posedovana, da bi prinašala najemnino in/ali povečevala vrednost dolgoročne naložbe. Naložbene nepremičnine so zemljišča, posedovana za povečevanje vrednosti v bližnji prihodnosti ali za katera organizacija ni določila prihodnje uporabe, ter zgradbe v lasti, ki so posedovane za oddajo v najem.

Naložbene nepremičnine vključujejo tudi nepremičnine, ki so v gradnji ali razvoju za bodočo uporabo kot naložbene nepremičnine.

PRIPOZNAVANJE IN ODPRAVLJANJE PRIPOZNANJ NALOŽBENIH NEPREMIČNIN

Naložbena nepremičnina se pripozna, če je verjetno, da bodo pritekale prihodnje gospodarske koristi, povezane z njo, in če je mogoče njeno nabavno vrednost zanesljivo izmeriti. Pripoznanje se odpravi ob odtujitvi ali če se za stalno umakne iz uporabe in iz odtujitve ni mogoče pričakovati nikakršnih prihodnjih gospodarskih koristi.

ZAČETNO RAČUNOVODSKO MERJENJE IN AMORTIZIRANJE NALOŽBENIH NEPREMIČNIN

Naložbena nepremičnina se ob začetnem pripoznanju ovrednoti po nabavni vrednosti. Sestavljajo jo njena nakupna cena in stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno nakupu. Takšni stroški vključujejo zaslužke za pravne storitve, davke od prenosa nepremičnine, stroške izposojanja in druge stroške posla. Stroški izposojanja se všttevajo v nabavno vrednost do njene usposobitve za uporabo, če ta nastaja dlje kot eno leto. Stroški izposojanja, ki so neposredno pripisljivi pridobitvi, gradnji ali proizvodnji naložbene nepremičnine, se vključijo v njeno nabavno vrednost, če je verjetno, da bodo pritekale prihodnje gospodarske koristi, povezane z njo, in če je mogoče njeno nabavno vrednost zanesljivo izmeriti.

Nabavno vrednost lahko sestavljajo tudi stroški v zvezi z najemi sredstev, ki predstavljajo pravico do uporabe. Najemnik na datum začetka najema pripozna delež v naložbeni nepremičnini, ki predstavlja pravico do uporabe in obveznost iz najema, za kar se smiselno uporablja SRS 1.27.

Naložbene nepremičnine se po pripoznanju merijo po modelu nabavne vrednosti. Izkazane so po knjigovodski vrednosti, ki predstavlja nabavno vrednost, zmanjšano za amortizacijski popravek vrednosti in nabrano izgubo zaradi oslabitve.

Stroški, ki nastajajo po začetni pripoznavi sredstva, povečujejo njegovo nabavno vrednost, če se prihodnje koristi pri njem povečujejo v primerjavi s prvotno ocenjenimi.

Popravila ali vzdrževanje so namenjena obnavljanju ali ohranjanju prihodnjih gospodarskih koristi, ki se pričakujejo na podlagi prvotno ocenjene stopnje učinkovitosti sredstev. Pripoznajo se kot poslovni odhodki.

Naložbena nepremičnina se začne amortizirati prvi dan naslednjega meseca, potem ko je razpoložljiva za uporabo. Zemljišča se ne amortizirajo. Amortizacija zgradb in opreme se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja ob upoštevanju dobe koristnosti in se v obračunskem obdobju pripozna kot strošek. Amortizacijske stopnje znašajo med 1,9 % in 12,5 %.

Nadomestljiva vrednost naložbene nepremičnine je višja izmed poštene vrednosti, zmanjšane za stroške prodaje, in vrednosti pri uporabi.

Naložbene nepremičnine nimajo ocenjene preostale vrednosti.

PREVREDNOTOVANJE NALOŽBENIH NEPREMIČNIN

Prevrednotovanje je sprememba knjigovodske vrednosti zaradi oslabitve. Naložbena nepremičnina se prevrednoti zaradi oslabitve, če njena knjigovodska vrednost presega nadomestljivo vrednost, kar družba preverja najmanj enkrat letno. Izguba zaradi oslabitve naložbene nepremičnine, ki se meri po modelu nabavne vrednosti, se pripozna v izkazu poslovnega izida.

Pri merjenju nadomestljive vrednosti se upošteva poštena vrednost, zmanjšana za stroške prodaje, ali vrednost pri uporabi, odvisno od tega, katera je višja.

Za potrebe razkrivanja se ugotavlja poštena vrednost naložbenih nepremičnin.

2.4) FINANČNE NALOŽBE

RAZVRŠČANJE FINANČNIH NALOŽB

Finančne naložbe so finančna sredstva, ki jih ima organizacija naložbenica, da bi z donosi, ki izhajajo iz njih, povečevala svoje finančne prihodke. Finančne naložbe v kapital drugih organizacij so naložbe v kapitalske instrumente. Finančne naložbe v posojila so naložbe v dolgove drugih organizacij ali drugih izdajateljev. Finančne naložbe so tudi naložbe v izpeljane finančne instrumente.

Sava Turizem d.d. ima finančne naložbe v kapital in finančne naložbe v posojila razčlenjene na tiste, ki se nanašajo na odvisne organizacije v skupini, na tiste, ki se nanašajo na pridružene družbe, ter na druge, ki se ob začetnem pripoznavanju razvrstijo v:

- finančna sredstva, izmerjena po pošteni vrednosti prek poslovnega izida;
- finančna sredstva, izmerjena po odplačni vrednosti; ali
- finančna sredstva, izmerjena po pošteni vrednosti prek kapitala.

PRIPOZNAVANJE IN ODPRAVLJANJE PRIPOZNANJ FINANČNIH NALOŽB

Finančne naložbe so finančna sredstva, ki se v bilanci stanja izkazujejo kot dolgoročne in kratkoročne finančne naložbe. Dolgoročne finančne naložbe v kapital so tiste, ki jih namerava organizacija naložbenica imeti v posesti, daljšem od leta dni, in ne v posesti za trgovanje. Dolgoročne finančne naložbe v posojila so tiste, ki v plačilu zapadejo v več kot enem letu po dnevu bilance stanja.

Finančna naložba se pripozna, če je verjetno, da bodo pritekale gospodarske koristi z njo in če je mogoče njeno nabavno vrednost zanesljivo izmeriti.

Pri obračunavanju običajnega nakupa ali prodaje finančnega sredstva se le-to pripozna oziroma odpravi z upoštevanjem datuma trgovanja. Izbrani način se dosledno uporablja za vse nakupe ali prodaje finančnih naložb, ki pripadajo isti skupini.

Pripoznanje finančne naložbe se odpravi, če se ne obvladujejo več nanjo vezane pogodbene pravice.

ZAČETNO RAČUNOVODSKO MERJENJE FINANČNIH NALOŽB

Finančno naložbo mora organizacija ob začetnem pripoznanju izmeriti po pošteni vrednosti. Če gre za finančno sredstvo, ki ni razvrščeno med finančna sredstva, izmerjena po pošteni vrednosti prek poslovnega izida, je treba začetni vrednosti prišteti še stroške posla, ki izhajajo neposredno iz nakupa.

Finančna naložba v kapital, lastniški vrednostni papirji drugih podjetij ali dolžniški vrednostni papirji drugih podjetij ter dana posojila se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo po nabavni vrednosti, ki je enaka plačanemu znesku denarja ali njegovih ustreznikov.

PREVREDNOTOVANJE FINANČNIH NALOŽB

Prevrednotenje finančnih naložb je sprememba njihove knjigovodske vrednosti, kamor se ne štejejo pogodbeni pripis obresti in druge spremembe glavnice naložbe. Pojavi se predvsem kot prevrednotenje na njihovo pošteno vrednost, prevrednotenje zaradi njihove oslabilve ali prevrednotenje zaradi odprave njihove oslabilve.

Po začetnem pripoznanju je finančna sredstva treba izmeriti po pošteni vrednosti brez odštetja stroškov posla, ki se utegnejo pojaviti ob prodaji. Finančne naložbe v posojila se izmerijo po odplačni vrednosti po metodi efektivnih obresti. Finančne naložbe v kapitalske instrumente, katerih cena je objavljena na delujočem trgu, se izmerijo z uporabo le-te na dan bilance stanja. Finančne naložbe v kapitalske instrumente, za katere ni objavljena cena na delujočem trgu in katerih poštene vrednosti ni mogoče zanesljivo ugotoviti, se izmerijo po nabavni vrednosti, na vsak dan bilance stanja pa se oceni, ali obstaja kak nepristranski dokaz o njihovi morebitni oslabiljenosti. Če tak dokaz obstaja, se finančno naložbo prevrednoti zaradi oslabilve. Finančne naložbe v odvisne organizacije se ob začetnem pripoznanju merijo po nabavni vrednosti, letno pa se na bilančni datum ugotavlja morebitne razloge za njihovo slabitev.

Zadnje vrednotenje finančnih sredstev, izmerjenih po pošteni vrednosti preko poslovnega izida in finančnih sredstev, izmerjenih po pošteni vrednosti preko kapitala, ter finančnih naložb v kapital odvisnih organizacij je bilo izvedeno 31. 12. 2025, zadnje vrednotenje tržnih finančnih sredstev in točk vzajemnega sklada je bilo opravljeno ravno tako 31. 12. 2025.

Finančna naložba je oslabiljena, kar povzroči izgube samo, če obstajajo dokazi o oslabilvi zaradi dogodka po začetnem pripoznavanju. Preizkus oslabilve finančne naložbe se opravi posamično za vsako naložbo ali skupino naložb.

2.5) ZALOGE

RAZVRŠČANJE ZALOG

Zaloge so praviloma sredstva v opredmeteni obliki, ki bodo porabljena pri ustvarjanju proizvodov ali opravljanju storitev oziroma pri proizvodnji za prodajo ali prodana v okviru rednega poslovanja.

Zaloga materiala zajema količine v skladišču, dodelavi in predelavi, pa tudi na poti od dobavitelja, če jih je kupec že prevzel oziroma prevzel tveganja in koristi v zvezi z njimi. Za material se lahko prav tako šteje drobn inventar z dobo koristnosti do leta dni, lahko pa tudi tisti z dobo koristnosti več kot leto dni, če njegova posamična nabavna cena ne presega 500 evrov. Dani predujmi, ki se v bilanci stanja izkazujejo v povezavi z zalogami, se knjigovodsko izkazujejo kot terjatve. Količine v zalogi je treba ločevati od poškodovanih ali neuporabnih stvari v zalogi.

Družba Sava Turizem d.d. ima v pretežni meri na zalogi material, ki je potreben za izvajanje poslovne dejavnosti storitev.

PRIPOZNAVANJE IN ODPRAVLJANJE PRIPOZNANJ ZALOG

Stvar v zalogi se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja pripozna, če je verjetno, da bodo pritekale gospodarske koristi, povezane z njo, in je mogoče njeno nabavno oziroma stroškovno vrednost zanesljivo izmeriti. Pripozna se, ko se ob upoštevanju prevzema na podlagi ustreznih knjigovodskih listin začne obvladovati.

Pripoznanje stvari v zalogi se odpravi, ko je porabljena, prodana ali kako drugače preneha obstajati, kar potrjujejo ustrezne listine.

Organizacija mora posebej voditi evidence zalog, ki so bile predmet lastne uporabe.

ZAČETNO RAČUNOVODSKO MERJENJE ZALOG

Količinska enota zaloge materiala in trgovskega blaga se ob začetnem pripoznanju ovrednoti po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevračljive nakupne dajatve ter neposredni stroški nabave, med njimi tudi davek na dodano vrednost, ki se ne povrne. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste.

Če se cene na novo nabavljenih količinskih enot v obračunskem obdobju razlikujejo, se v organizaciji pri porabi uporablja metoda tehtanih povprečnih cen.

PREVREDNOTOVANJE ZALOG

Prevrednotenje zalog je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se lahko na koncu leta ali med njim. Zaloge se vrednotijo po izvirni vrednosti ali po čisti iztržljivi vrednosti, in sicer po manjši izmed njiju.

Vrednosti normalnih zalog materiala, ki naj bi jih porabili pri opravljanju storitev, ni treba zmanjšati pod raven izvirne vrednosti, če je mogoče pričakovati, da bo prodajna vrednost storitev, v katere bodo vstopile, enaka ali izvirni vrednosti ali večja od nje. Zmanjšanje vrednosti zalog obremenjuje poslovne odhodke.

INTERNI KRITERIJI V ZVEZI Z ZALOGAMI

Popisi zalog se v organizaciji izvajajo mesečno, vsi presežki ali primanjkljaji se evidentirajo v okviru porabe. Za primanjkljaje trgovskega blaga organizacija bremeni odgovorne osebe.

Zaloge materiala se zaradi oslabitve prevrednotujejo, če njihova knjigovodska vrednost presega čisto iztržljivo vrednost oziroma če so brez gibanja 180 dni. V tem primeru se izvede 100-odstotni popravek vrednosti.

Zaloge trgovskega blaga se zaradi oslabitve prevrednotujejo, če njihova knjigovodska vrednost presega čisto iztržljivo vrednost oziroma če so brez gibanja 1 leto dni. V tem primeru se izvede 100-odstotni popravek vrednosti.

Za oblikovanje popravka vrednosti zalog, ki so brez gibanja, računovodska služba sama oblikuje popravek vrednosti.

2.6) TERJATVE

RAZVRŠČANJE TERJATEV

Terjatve so na premoženjskopравnih in drugih razmerjih zasnovane pravice zahtevati od določene osebe plačilo dolga ali v primeru danih predplačil stvari oziroma opravljanja storitve. Kot poslovne terjatve se štejejo tudi tiste, ki so povezane s finančnimi prihodki, ki izhajajo iz finančnih naložb. Dani predujmi se v bilanci stanja izkazujejo znotraj gospodarske kategorije, na katero se nanašajo.

Terjatve se razvrščajo na:

- Dolgoročne terjatve, ki zapadejo v plačilo v obdobju, daljšem od enega leta po datumu bilance stanja;
- Kratkoročne terjatve, ki zapadejo v plačilo v obdobju, krajšem od enega leta po datumu bilance stanja

Terjatve so razčlenjene na tiste, ki se nanašajo na organizacije v skupini, na pridružene organizacije in na druge.

PRIPOZNAVANJE IN ODPRVLJANJE PRIPOZNANJ TERJATEV

Terjatev se pripozna kot sredstvo, če je verjetno, da bodo pritekale gospodarske koristi, povezane z njo, če je mogoče njeno izvirno vrednost zanesljivo izmeriti in ko se začnejo obvladovati nanjo vezane pogodbene pravice. Terjatev se odpravi, če se pogodbene pravice do koristi izrabijo, ugasnejo ali če se odstopijo.

ZAČETNO RAČUNOVODSKO MERJENJE TERJATEV

Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane. Prvotne terjatve se lahko pozneje povečajo ali pa ne glede na prejeto plačilo ali drugačno poravnano tudi zmanjšajo za vsak znesek, utemeljen s pogodbo.

Obresti od terjatev so finančni prihodki.

PREVREDNOTOVANJE TERJATEV

Prevrednotenje terjatev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Pojavi se predvsem kot prevrednotenje terjatev zaradi njihove oslabitve oziroma odprave oslabitve, to je zmanjšanja oziroma morda kasneje povečanja na udenarljivo vrednost.

Terjatve se merijo po odplačni vrednosti. Če obstojijo nepristranski dokazi, da je prišlo do izgube, le-ta bremeni poslovne odhodke v zvezi s terjatvami. Metodologija izračuna vrednosti popravka terjatev je opisana v točki Interni kriteriji v zvezi s terjatvami. Popravki terjatev iz obresti in dividend bremenijo prevrednotovalne finančne odhodke.

Terjatve, za katere se po začetnem pripoznanju domneva, da ne bodo poravnane oziroma ne bodo poravnane v celotnem znesku, se razkrijejo kot dvomljive, če se zaradi njih začne sodni postopek, pa kot sporne terjatve.

INTERNI KRITERIJI V ZVEZI S TERJATVAMI

Popravki vrednosti terjatev se v družbi oblikujejo na naslednji način:

- 100-odstotni popravek za vse tožene terjatve in terjatve, prijavljene v stečajnem postopku in v postopku prisilne poravnave;
- 100-odstotni popravek za terjatve, ki so po najboljši strokovni presoji posloводства utemeljeno dvomljive in je utemeljeno dvomljiv tudi izid morebitne tožbe zaradi insolventnosti kupca;
- 100-odstotni popravek za terjatve, ki so na presečni datum mesečnega poročanja zapadle nad 120 dni;
- Splošni popravek terjatev izračunan kot pričakovane kreditne izgube za terjatve do kupcev na podlagi povprečne stopnje odpisa terjatev glede na promet v posameznem letu, izračunano na historičnih podatkih zadnjih 3 let ter aplicirano na promet v zadnjem letu. Pri presoji potrebnega popravka se upošteva tudi ocene spremembe prihodnjih ekonomskih gibanj v gospodarstvu in dejavnosti ter dejstvo, ali so terjatev zavarovane in s katerimi inštrumenti.

2.7) DENARNA SREDSTVA

Denarna sredstva in njihovi ustrezniki obsegajo denar v blagajni, denar na poti, denar na transakcijskih računih in depozite na odpoklic. Denar na poti je denar, ki se prenaša iz blagajne na ustrezen račun pri banki in se istega dne še ne vpiše kot dobroimetje pri njej. Depoziti na odpoklic so zajeti v okviru kratkoročnih finančnih naložb.

2.8) KAPITAL

RAZVRŠČANJE KAPITALA

Kapital predstavlja lastniški delež v sredstvih družbe po odštetu vseh obveznosti in predstavlja obveznost do lastnikov. Sestavljen je iz naslednjih postavk:

- Osnovni kapital – znesek kapitala, vpisan v sodni register.
- Kapitalske rezerve – zneski, ki izhajajo iz vplačil nad nominalno vrednostjo delnic ali deležev ter drugi zneski, opredeljeni z zakonom.
- Rezerve iz dobička – zadržani dobički, ki se oblikujejo skladno z zakonskimi ali internimi določili, kot so zakonske rezerve, rezerve za lastne delnice in druge rezerve iz dobička.
- Revalorizacijske rezerve – dobički iz prevrednotenja sredstev, ki še niso realizirani.
- Preneseni čisti poslovni izid – neporabljeni čisti dobički ali nepokrite izgube preteklih let.
- Čisti poslovni izid poslovnega leta – dobiček ali izguba tekočega leta.

PRIPOZNAVANJE IN ODPRAVLJANJE PRIPOZNANJ KAPITALA

- Kapital se pripozna ob vplačilu vložkov ali ob nastanku pravice do prejema vložkov ter ob nastanku dobička.
- Odpravljanje pripoznanja kapitala se izvede ob zmanjšanju kapitala, izplačilu dividend ali pokrivanju izgub, skladno z zakonskimi določili in sklepi lastnikov.
- Zmanjšanje kapitala se lahko izvede s prenosom v rezerve ali s povračilom vlagateljem, če je to dovoljeno v skladu z zakonodajo.

ZAČETNO RAČUNOVODSKO MERJENJE KAPITALA

- Kapital se ob začetnem pripoznanju meri po pošteni vrednosti prejetih sredstev ali vložkov, zmanjšani za neposredne stroške transakcije.
- Če se osnovni kapital poveča s stvarnimi vložki, se ti ovrednotijo po pošteni vrednosti na datum prenosa lastništva.
- Če se kapital poveča z vplačilom v denarju, se kot osnova uporabi nominalni znesek vplačanih sredstev.

PREVREDNOTOVANJE KAPITALA

- Prevrednotenje kapitala se nanaša na sprememba njegove knjigovodske vrednosti kot posledica revalorizacije zemljišč in zgradb oziroma izmeritev finančnih naložb po pošteni vrednosti.
- Revalorizacijske rezerve se pojavijo zaradi zvišanja knjigovodske vrednosti zemljišč in zgradb ter se izkazujejo ločeno glede na nastanek. Omogočajo kritje kasnejšega znižanja knjigovodske vrednosti oziroma oslabitve zemljišč in zgradb.
- Rezerve, nastale zaradi vrednotenja finančnih naložb po pošteni vrednosti, se pojavijo zaradi izmeritve finančnih naložb po pošteni vrednosti in se prilagajajo spremembam poštene vrednosti. Odpravijo se neposredno v bilanci stanja prek prenesenega čistega poslovnega izida.

2.9) REZERVACIJE

RAZVRŠČANJE REZERVACIJ

Rezervacije se oblikujejo za sedanje obveze, ki izhajajo iz obvezujočih preteklih dogodkov in se bodo po predvidevanjih poravnale v obdobju, ki ni z gotovostjo določeno, ter katerih zneske za njihovo poravnavo je mogoče zanesljivo oceniti.

Namen rezervacij je v obliki vnaprej vračunanih stroškov zbrati zneske, ki bodo v prihodnosti omogočili pokritje takrat nastalih stroškov. Med takšne rezervacije spadajo rezervacije za reorganizacijo, za pričakovane izgube iz kočljivih pogodb ter za jubilejne nagrade in za odpravnine ob upokojitvi.

Rezervacije se oblikujejo tudi za obveznosti iz tožb in pravnih postopkov, glede na oceno verjetnosti izgube tožbe.

Rezervacije za okoljske obveznosti, razgradnjo sredstev ali druge dolgoročne obveznosti se pripoznajo, če izhajajo iz pravnih ali posrednih obveznosti podjetja.

Pogojne obveznosti se ne obravnavajo kot rezervacije, temveč se razkrivajo ločeno v pojasnilih k računovodskim izkazom.

PRIPOZNAVANJE IN ODPRAVLJANJE PRIPOZNANJ REZERVACIJ

Rezervacije se pripoznavaajo, če zaradi preteklega dogodka obstaja pravna ali posredna sedanja obveza, če je bolj mogoče kot ne, da bo pri poravnavi obveze potreben odtok dejavnikov, ki omogočajo pritekanje gospodarskih koristi, in če je mogoče znesek obveze zanesljivo izmeriti.

Pripoznanje rezervacij se odpravi, kadar so že izrabljene nastale možnosti, zaradi katerih so bile rezervacije oblikovane, ali pa ni več potrebe po njih.

Pri odpravi pripoznanja rezervacije zaradi prenehanja obveznosti ali ugotovljene prevelike oblikovane rezervacije se sproščeni znesek pripozna kot prihodek v poslovnem izidu.

Če se rezervacija uporablja, je porabljena za namen, za katerega je bila prvotno oblikovana.

Družba Sava Turizem d.d. je v skladu z zakonskimi predpisi, kolektivno pogodbo in internim pravilnikom zavezana k plačilu jubilejnih nagrad zaposlenim ter odpravnin ob njihovi upokojitvi, za kar so oblikovane dolgoročne rezervacije v višini ocenjenih prihodnjih izplačil za odpravnine in jubilejne nagrade, diskontirane na dan bilance stanja. Preračun je bil opravljen na dan 31. 12. 2025, pri tem pa so za leta 2026 do 2029 upoštevane stopnje povečanja povprečnih plač v RS iz Pregleda makroekonomskih gibanj z napovedmi BS, december 2025 (nominalna letna rast 5,5 % v 2026, 5,3 % v 2027, 4,6 % v 2028 in 4,0 % v 2029). Od leta 2030 naprej je predvideno, da se bodo povprečne plače v RS letno višale za inflacijo in za realno rast v višini 1,4 %. Za izračun diskontne stopnje na dan 31.12.2025 je obrestna mera določena v višini 3,6 %, kar odraža donosnost visoko kakovostnih (rating AAA) podjetniških obveznic na dan 31.12.2025. Druge pokojninske obveznosti ne obstajajo.

ZAČETNO RAČUNOVODSKO MERJENJE REZERVACIJ

Rezervacija je enaka vrednosti izdatkov, ki so po pričakovanju potrebni za poravnavo obveze. Če je učinek časovne vrednosti denarja pomemben, morajo biti pričakovani izdatki ustrezno diskontirani na sedanjo vrednost. Če je časovna vrednost denarja pomembna, se rezervacija diskontira po obrestni meri, ki odraža trenutno oceno tržnih donosov na državne obveznice ali druge primerljive naložbe. Ob vsaki spremembi diskontne mere je treba izvesti preračun in razliko pripoznati kot spremembo v rezervacijah.

Knjigovodska vrednost rezervacij je enaka njihovi izvorni vrednosti, zmanjšani za porabljene zneske, dokler se ne pojavi potreba po njihovem povečanju ali zmanjšanju.

PREVREDNOTOVANJE IN MERJENJE SPREMEMB REZERVACIJ

Rezervacije se ne prevrednotujejo. Na koncu obdobja se zaradi sprememb ocen rezervacije popravijo tako, da je njihova vrednost enaka vrednosti izdatkov, ki so po predvidevanjih potrebni za poravnavo obveze. Če je znesek rezervacije večji od potrebnega, se razlika pripozna kot prihodek v izkazu poslovnega izida.

Če so rezervacije premalo oblikovane, se dodatni znesek prizna kot strošek v obdobju, ko je ugotovljena razlika.

Aktuarski dobički in izgube iz rezervacij za dolgoročne obveznosti do zaposlenih (jubilejne nagrade, odpravnine) se ne pripoznava v poslovnem izidu, ampak neposredno v kapitalu v okviru rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po poštteni vrednosti.

2.10) DOLGOVI

RAZVRŠČANJE DOLGOV

Dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba vrniti oziroma poravnati, zlasti v denarju. Kot posebna vrsta dolgov se obravnavajo odložene obveznosti za davek.

Dolgovi so lahko finančni ali poslovni ter dolgoročni ali kratkoročni. Dolgovi se razčlenjujejo na tiste do organizacij v skupini in na tiste do drugih. Dolgovi se razčlenjujejo tudi na tiste, pri katerih se kot financerji pojavljajo banke ter druge pravne in fizične osebe.

Dolgoročni dolgovi so tisti, ki zapadejo v plačilo v obdobju, daljšem od enega leta po datumu bilance stanja, kratkoročni dolgovi pa zapadejo v plačilo v obdobju, krajšem od enega leta.

Obveznosti iz dolgoročnih posojil, ki zapadejo v plačilo v naslednjem letu, se v ustreznem deležu prerazvrstijo med kratkoročne dolgove.

PRIPOZNAVANJE IN ODPRAVLJANJE PRIPOZNANJ DOLGOV

Dolg se pripozna kot obveznost, če je verjetno, da se bodo zaradi njegove poravnave zmanjšali dejavniki, ki omogočajo gospodarske koristi, in če je znesek za njegovo poravnavo mogoče zanesljivo izmeriti. Dolg se pripozna ob upoštevanju datuma, določenega v pogodbi ali drugem pravnem aktu.

Pripoznanja dolgov se odpravijo, če je obveznost izpolnjena, razveljavljena ali zastarana, pri čemer je treba razkriti učinek odprave v izkazu poslovnega izida.

ZAČETNO RAČUNOVODSKO MERJENJE DOLGOV

Dolgovi se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku. Dolgovi se povečujejo za pripisane obresti ali zmanjšujejo za odplačane zneske in morebitne drugačne poravnave, če o tem obstaja sporazum z upnikom.

Dolgovi se praviloma merijo po odplačni vrednosti po metodi efektivnih obresti, če pa med efektivno in dejansko obrestno mero ni pomembne razlike, se lahko merijo po izvirni vrednosti, zmanjšani za odplačila.

Če je dolg izdan po diskontirani vrednosti, se razlika med izplačano in nominalno vrednostjo obračunava kot obrestni strošek v obdobju trajanja dolga.

Če dolgovi vključujejo pogodbene klavzule, ki vplivajo na njihovo vrednost (npr. spremenljive obrestne mere ali valutne klavzule), se te razkrijejo v pojasnilih k računovodskim izkazom.

Sava Turizem d.d. pri merjenju dolgov upošteva usmeritev, da se dogovorjena obrestna mera bistveno ne razlikuje od efektivne obrestne mere, če razlika ni večja od ene odstotne točke.

PREVREDNOTOVANJE DOLGOV

Prevrednotovanje nastane v primeru dolga, izraženega v tuji valuti. Pri preračunu v domačo valuto nastanejo tečajne razlike, ki se evidentirajo kot finančni prihodki ali finančni odhodki.

Če je dolg izražen v tuji valuti, se ob koncu obdobja preračuna po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan bilance stanja.

2.11) ČASOVNE RAZMEJITVE

RAZVRŠČANJE ČASOVNIH RAZMEJITEV

Časovne razmejitve so lahko aktivne in pasivne ter dolgoročne in kratkoročne. Aktivne časovne razmejitve zajemajo odložene odhodke ter nezaračunane prihodke. Pasivne časovne razmejitve zajemajo vnaprej vračunane odhodke in odložene prihodke. Pogojne terjatve ali pogojne obveznosti se ne obravnavajo kot časovne razmejitve.

PRIPOZNAVANJE IN ODPRAVLJANJE PRIPOZNANJ ČASOVNIH RAZMEJITEV

Časovne razmejitve se pripoznavajo, če je verjetno, da so bodo v prihodnosti zaradi nje povečale/znižale gospodarske koristi in če je mogoče njihovo vrednost zanesljivo izmeriti.

Pripoznanja se odpravijo, kadar so že izrabljene nastale možnosti ali pa ni več potrebe po časovnih razmejitvah. Časovne razmejitve se lahko uporabijo samo za postavke, za katere so bile prvotno pripoznane.

ZAČETNO RAČUNOVODSKO MERJENJE ČASOVNIH RAZMEJITEV

Realnost postavk aktivnih časovnih razmejitev mora biti na dan bilance stanja utemeljena. Njihovo spravljanje v realne okvire popravi dotedanje odhodke in prihodke, v zvezi s katerimi so se prvotno pojavile.

PREVREDNOTOVANJE ČASOVNIH RAZMEJITEV

Časovne razmejitve se ne prevrednotujejo. Ob sestavljanju računovodskih izkazov se preverita realnost in upravičenost njihovega oblikovanja.

2.12) PRIHODKI

RAZVRŠČANJE PRIHODKOV

Prihodki so povečanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki povečanja sredstev ali zmanjšanja dolgov. Preko poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke. Poslovni prihodki in finančni prihodki se razčlenjujejo na tiste, ki se nanašajo na odvisne organizacije v skupini, na pridružene organizacije ter druge. Poslovni prihodki in finančni prihodki se štejejo kot redni prihodki.

Poslovne prihodke sestavljajo prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki. Prihodki iz opravljenih storitev se v izkazu poslovnega izida pripoznajo glede na stopnjo dokončanosti posla. Prihodki od najemnin iz naložbenih nepremičnin se pripoznajo med prihodki enakomerno med trajanjem najema. Prevrednotovalni poslovni prihodki nastanejo ob odtujitvi neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin kot pozitivna razlika med prodajno in knjigovodsko vrednostjo.

Finančni prihodki so prihodki iz investiranja. Sestavljajo jih obračunane obresti in deleži v dobičku drugih ter prihodki od odsvojitve finančnih sredstev, izmerjenih po pošteni vrednosti preko poslovnega izida in finančnih sredstev, izmerjenih po pošteni vrednosti preko kapitala.

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke ter preostali prihodki in se pojavljajo v dejansko nastalih zneskih.

PRIPOZNAVANJE PRIHODKOV

Prihodki se izkazujejo, če je znesek prihodkov mogoče zanesljivo oceniti, če obstaja verjetnost pritekanja gospodarskih koristi, če je prihodek, ki bodo nastali v zvezi s poslom, možno zanesljivo izmeriti in ko se upravičeno pričakuje, da bodo vodili do prejemkov, če ti niso uresničeni že ob nastanku.

Organizacija pripozna prihodek od prodaje, ko izpolni pogodbeno obvezo. Pogodbena obveza je izvršitvena obveza, da kupcu dobavi ali opravi pogodbeno dogovorjeno (obljubljeno) blago ali storitve. Izvršitveno obvezo izpolni (ali izpolnjuje) s prenosom pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitve kupcu. Blago ali storitve je prenesena (ali izpolnjena), ko kupec pridobi obvladovanje nad blagom ali storitvijo, pravico do odločanja o uporabi in pravico do praktično vseh preostalih koristi. Organizacija prenese obvladovanje blaga ali storitve in s tem izpolni izvršilno obvezo v določenem trenutku ali postopoma.

Za vsako izvršilno obvezo, ki se izpolni postopoma, se prihodki pripoznajo postopoma, skladno z napredkom organizacije v smeri popolne izpolnitve obveze. Kadar organizacija ne more razumno izmeriti napredka v smeri popolne izpolnitve izvršilne obveze, pričakuje pa povrnitev stroškov, nastalih pri izpolnjevanju te obveze, lahko prihodke pripozna samo do višine nastalih stroškov.

Najmanj na koncu leta vsakega poročevalskega obdobja organizacija ponovno izmeri napredek v smeri popolne izpolnitve obvez.

ZAČETNO RAČUNOVODSKO MERJENJE PRIHODKOV

Prihodki od opravljenih storitev, razen od opravljenih storitev, ki vodijo do finančnih prihodkov, se merijo po prodajnih cenah glede na stopnjo njihove dokončnosti.

Prihodki od prodaje se tako pripoznajo v znesku, ki odraža transakcijsko ceno, ki se razporedi na samostojno izvršitveno obvezo. Transakcijska cena je tako znesek nadomestila, do katerega bo organizacija upravičena v zameno za prenos blaga ali storitve do kupca, razen zneskov, ki se zbirajo v imenu tretjih oseb. Nadomestilo lahko vključuje fiksne zneske, variabilne zneske (kot na primer znesek popustov, rabatov, povračil dobropisov, znižanja cen,...) ali oboje. Znesek variabilnega nadomestila, ki se ne vključi v transakcijsko ceno in je kupcu že zaračunan ali ga je kupec že plačal, se pripozna kot obveznost povračila. Variabilni znesek nadomestila se lahko razporedi na vse izvršitvene obveze ali le na določene. Na določene izvršitvene obveze se variabilni znesek nadomestila razporedi, kadar se njegovi pogoji nanašajo na izpolnitev ali določen rezultat samo določenih in ne vseh izvršitvenih obvez.

Prihodki od obresti se pripoznava v sorazmerju s pretečenim obdobjem ter glede na neodplačni del glavnice in veljavno obrestno mero.

Prihodki od dividend se pripoznajo v obdobju, ko je bil prejet priliv dividend.

2.13) ODHODKI

RAZVRŠČANJE ODHODKOV

Odhodki so zmanjšanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki zmanjšanja sredstev ali povečanja dolgov. Preko poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Odhodki se razvrščajo na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke. Poslovni odhodki in finančni odhodki se štejejo kot redni odhodki.

Poslovne odhodke sestavljajo stroški blaga, materiala in storitev, stroški dela, odpisi vrednosti ter drugi poslovni odhodki. Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo ob prevrednotenju opredmetenih, neopredmetenih in obratnih sredstev ter naložbenih nepremičnin na nižjo vrednost ter tudi ob odtujitvi neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin kot negativna razlika med prodajno in knjigovodsko vrednostjo.

Finančni odhodki so odhodki iz financiranja in odhodki iz investiranja. Prve sestavljajo predvsem obresti, drugi pa imajo predvsem naravo prevrednotovalnih finančnih odhodkov.

Druge odhodke sestavljajo neobičajne postavke ter preostali odhodki in se pojavljajo v dejansko nastalih zneskih.

PRIPOZNAVANJE ODHODKOV

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstva ali povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti. Odhodki se ob njihovem nastanku torej pripoznajo hkrati s pripoznavanjem zmanjšanja sredstev oziroma povečanja dolgov.

ZAČETNO RAČUNOVODSKO MERJENJE ODHODKOV

Odhodki od obresti se pripoznavajo v znesku, ki je obračunan v istem obračunskem obdobju, razen če so zajeti med opredmetenimi osnovnimi sredstvi. Prevrednotovalni poslovni odhodki se pripoznavajo, ko je opravljeno ustrezno prevrednotenje.

2.14) DAVEK OD DOBIČKA IN ODLOŽENI DAVEK

Davek od dobička poslovnega leta obsega odmerjeni in odloženi davek. Davek od dobička se izkaže v izkazu poslovnega izida, razen v tistem delu, v katerem se nanaša na postavke, ki se izkazujejo neposredno v kapitalu, in se zato izkazuje med kapitalom.

Odmerjeni davek je davek, za katerega se pričakuje, da bo plačan od obdavčljivega dobička za poslovno leto z uporabo davčnih stopenj, uveljavljenih ali v bistvu uveljavljenih na datum poročanja, in morebitne prilagoditve davčnih obveznosti v povezavi s preteklimi poslovnimi leti.

Odloženi davek se izkazuje po metodi obveznosti po bilanci stanja, pri čemer se upoštevajočasne razlike med knjigovodsko vrednostjo sredstev in obveznostmi za potrebe finančnega poročanja in zneskov za potrebe davčnega poročanja. Odloženi davek se izkaže v višini, ki jo bo po pričakovanjih treba plačati ob odpravi začasnih razlik, na podlagi zakonov, uveljavljenih ali v bistvu uveljavljenih na datum poročanja.

Odložena terjatev za davek se pripozna v obsegu, za katerega obstaja verjetnost, da bo na razpolago prihodnji obdavčljivi dobiček, v breme katerega bo v prihodnje mogoče uporabiti odloženo terjatev. Odložene terjatve za davek se zmanjšajo za znesek, za katerega ni več verjetno, da bo mogoče uveljaviti davčno olajšavo, povezano s sredstvom.

Družba Sava Turizem d.d. ima pripoznane odložene terjatve za davek iz naslova rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade in terjatve iz naslova neizrabljenih davčnih izgub ter obveznosti za odloženi davek iz naslova prevrednotenja vrednostnih papirjev in drugih finančnih naložb.

2.15) ČISTI DOBIČEK/IZGUBA NA DELNICO

Delniški kapital je razdeljen na navadne imenske kosovne delnice, zato organizacija prikazuje osnovno dobičkonosnost delnice. Osnovna dobičkonosnost delnice se izračuna tako, da se dobiček deli s tehtanim povprečnim številom navadnih delnic v poslovnem obdobju pri čemer se upoštevajo morebitne spremembe v številu delnic v obdobju.

Prilagojeni čisti dobiček/izguba na delnico je enak osnovnemu čistemu dobičku/izgubi na delnico, ker organizacija nima prednostnih delnic ali zamenljivih obveznic. Do dneva poročanja ni prišlo do spremembe števila izdanih delnic.

Če bi prišlo do sprememb v številu delnic (npr. delitev ali združitve delnic, izdaja novih delnic ali odkupi lastnih delnic), bi bilo treba tehtano povprečno število delnic prilagoditi za obdobja pred takimi spremembami.

2.16) SESTAVITEV BILANCE STANJA

Bilanca stanja je sestavljena po SRS 2024, uporabljeno je osnovno razčlenjevanje postavk v bilanci stanja za zunanje poslovno poročanje.

Sredstva in obveznosti so razvrščeni na dolgoročne in kratkoročne postavke glede na njihovo zapadlost v obdobju enega leta po datumu bilance stanja.

Postavke v bilanci stanja se prikazujejo po neodpisani vrednosti kot razlika med celotno vrednostjo in popravkom vrednosti.

2.17) SESTAVITEV IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Izkaz poslovnega izida je sestavljen po SRS 21, ki določa pravila za priznavanje, razvrščanje in merjenje prihodkov, odhodkov ter izračun čistega poslovnega izida.

Uporabljeno je osnovno razčlenjevanje postavk v izkazu poslovnega izida za zunanje poslovno poročanje – različica I (po naravni vrsti odhodkov), pri čemer se upoštevajo naslednja načela:

- Prihodki in odhodki se priznajo skladno z načelom nastanka poslovnega dogodka, ne glede na denarni tok.
- Poslovni izid se izračuna kot razlika med prihodki in odhodki, vključno s poslovnimi, finančnimi in drugimi prihodki ter odhodki.
- Prevrednotovalni prihodki in odhodki se ločeno prikazujejo, če so pomembni za razumevanje poslovnega izida.
- Davek od dobička in odloženi davek se prikazujeta ločeno v skladu s SRS 20.

2.18) SESTAVITEV IZKAZA DENARNIH TOKOV

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po SRS 22, ki določa pravila za priznavanje in razvrščanje denarnih tokov ter njihovo predstavitev v računovodskih izkazih.

Uporabljeno je razčlenjevanje postavk za zunanje poslovno poročanje – različica II (posredna metoda), pri čemer se upoštevajo naslednja načela:

- Denarni tokovi so razvrščeni na poslovne, investicijske in finančne dejavnosti.
- Denarni tok iz poslovanja se prikaže posredno, kar pomeni, da se čisti poslovni izid prilagodi za učinke postavk, ki niso denarni tokovi, ter za spremembe v poslovnih sredstvih in obveznostih.
- Denarni tokovi iz investicijskih dejavnosti vključujejo prilive in odlive, povezane s pridobitvijo in prodajo opredmetenih osnovnih sredstev, neopredmetenih sredstev in finančnih naložb.
- Denarni tokovi iz finančnih dejavnosti vključujejo prilive in odlive, povezane s pridobitvijo in odplačilom posojil, izplačilom dividend in transakcijami, povezanimi z lastniškim kapitalom.
- Pomembnejše transakcije, ki ne vključujejo prejemkov in izdatkov denarja (npr. pridobitev osnovnih sredstev na kredit).

Pripravljen je z upoštevanjem podatkov iz izkaza poslovnega izida za obdobje januar–december tekočega leta (za preteklo obdobje januar–december predhodnega leta), podatkov iz bilance stanja na dan 31. 12. tekočega leta (za preteklo obdobje 31. 12. predhodnega leta) ter drugih potrebnih podatkov.

3) UPRAVLJANJE TVEGANJ

3.1) STRATEŠKA IN OPERATIVNA TVEGANJA

a) Strateška tveganja

Strateška tveganja izhajajo iz zunanjega in širšega poslovnega okolja ter dolgoročnih notranjih usmeritev družbe. Nanašajo se na dejavnike, ki lahko pomembno vplivajo na doseganje strateških ciljev, konkurenčni položaj, poslovni model in dolgoročno odpornost družbe. Gre za tveganja, nad katerimi ima družba omejen neposreden nadzor, jih pa aktivno spremlja in obvladuje s prilagoditvami strategije, razpršitvijo poslovanja in krepitvijo odpornosti.

- Kibernetska varnost in varnost podatkov

Pomembnost za družbo: zelo visoka

Kibernetska varnost in varnost podatkov predstavljata eno ključnih strateških tveganj, zlasti zaradi obdelave osebnih in plačilnih podatkov gostov, digitalnih prodajnih kanalov ter vse večje uporabe informacijskih sistemov in umetne inteligence. Povečana digitalizacija in uporaba AI povečujeta izpostavljenost naprednim kibernetskim napadom, zlorabam podatkov ter motnjam poslovanja.

Družba tveganje zmanjšuje z nenehnim vlaganjem v informacijsko varnost, tehnične in organizacijske zaščitne ukrepe, izobraževanjem zaposlenih, sodelovanjem z zunanjimi strokovnjaki ter rednim spremljanjem kibernetskih groženj in skladnosti z zakonodajo s področja varstva podatkov.

- Digitalne motnje, nove tehnologije in umetna inteligenca

Pomembnost za družbo: visoka

Hitre tehnološke spremembe in razvoj umetne inteligence predstavljajo strateško tveganje, povezano z možnostjo zaostajanja za konkurenco, pomanjkanjem ustreznih znanj ter tveganji neustrezne ali nepregledne uporabe novih tehnologij. Ob tem se pojavljajo tudi etična in regulativna tveganja.

Družba tveganje obvladuje z načrtnim uvajanjem digitalnih rešitev, razvojem znanj zaposlenih, vzpostavljanjem jasnih pravil in odgovornosti pri uporabi AI ter sprotim spremljanjem regulativnih in tehnoloških sprememb.

- Geopolitična in makroekonomska negotovost

Pomembnost za družbo: visoka

Geopolitična tveganja in makroekonomska nihanja lahko pomembno vplivajo na turistične tokove, povpraševanje, cene surovin in energentov, stroške poslovanja in stabilnost dobavnih verig. Gre za tveganja, ki so se v zadnjih letih izrazito okrepila in ostajajo pomemben dejavnik negotovosti.

Družba tveganje zmanjšuje z razpršenim naborom gostov in poslovnih partnerjev, tako po segmentih gostov kot tudi po geografskih trgih. Pomembni so tudi fleksibilni trženjski pristopi, prilagodljivost ponudbe ter stalno spremljanje razmer na trgih. Tveganje sprememb cen energentov se med drugim skuša obvladovati z investicijami v trajnost in energetske učinkovitost ter s terminskimi zakupi energentov. Pri obvladovanju cen surovin namenjamo veliko pozornosti krepitvi dobavne verige in partnerstev.

- **Poslovna odpornost**

Pomembnost za družbo: zelo visoka

Poslovna odpornost predstavlja sposobnost družbe, da se pravočasno prilagodi motnjam, zagotovi neprekinjeno poslovanje ter učinkovito okrevanje po kriznih dogodkih, kot so naravne nesreče, energetske krize, tehnološki izpadi ali geopolitični dogodki.

Družba krepi poslovno odpornost z načrti neprekinjenega poslovanja, razpršitvijo dejavnosti, investicijami v infrastrukturo in digitalizacijo procesov.

- **Človeški kapital**

Pomembnost za družbo: srednje do visoka

Pomanjkanje ustrezno usposobljenega kadra, demografske spremembe in večja fluktuacija zaposlenih predstavljajo pomembno strateško tveganje, zlasti v delovno intenzivni turistični dejavnosti.

Družba tveganje zmanjšuje z aktivnim kadrovskim načrtovanjem, vlaganji v izobraževanje in razvoj zaposlenih, sodelovanjem z izobraževalnimi institucijami ter ustvarjanjem spodbudnega in varnega delovnega okolja.

- **Regulativne spremembe in trajnostna tveganja**

Pomembnost za družbo: srednje do visoka

Povečujejo se zahteve na področju trajnosti, poročanja, varstva podatkov, informacijske oz. kibernetske varnosti in uporabe umetne inteligence. Odstopanja na področju skladnosti lahko povzročijo finančne sankcije, škodo zaradi zmanjšanja ugleda družbe in operativne omejitve.

Družba tveganje obvladuje z rednim spremljanjem zakonodaje, vključevanjem trajnostnih vidikov v poslovne odločitve ter zagotavljanjem transparentnega in skladnega poročanja v skladu z veljavnimi zakonskimi in regulativnimi zahtevami.

- **Podnebne spremembe in okoljska tveganja**

Pomembnost za družbo: srednje do visoka

Podnebne spremembe vplivajo na sezonska nihanja, turistične tokove, infrastrukturo in dolgoročno privlačnost destinacij.

Družba tveganje zmanjšuje z vlaganji v energetske učinkovitost in obnovljive vire energije, trajnostni razvoj ponudbe, prilagajanjem infrastrukture ter odgovornim upravljanjem naravnih virov.

b) Operativna tveganja

Operativna tveganja predstavljajo tveganja nastanka izgub zaradi neustreznega ali neuspešnega izvajanja notranjih procesov, ravnanja zaposlenih, neustreznega delovanja sistemov ali neustreznega obvladovanja zunanjih dogodkov in njihovih vplivov. Gre za tveganja, nad katerimi ima družba večji neposreden vpliv in jih obvladuje z ustreznimi organizacijskimi, kontrolnimi in nadzornimi mehanizmi.

- **Tveganja na področju prodaje in marketinga**

Na področju prodaje in marketinga je družba izpostavljena tveganjem sprememb trendov, povpraševanja, cenovne občutljivosti gostov, sprememb potovalnih navad, konkurenčnih pritiskov ter vplivov makroekonomskih in geopolitičnih razmer na turistične tokove.

Tveganja zmanjšujemo z razpršitvijo prodajnih trgov in ciljnih skupin gostov, stalnim spremljanjem tržnih trendov, prilagajanjem cenovne in produktne politike ter razvojem inovativnih in trajnostno naravnanih produktov. Poseben poudarek namenjamo fleksibilnosti trženjskih aktivnosti, krepitvi neposrednih prodajnih kanalov ter prilagajanju ponudbe različnim segmentom gostov (individualni gostje, MICE, zdravstveni in drugi programi).

- **Tveganja v nabavi in oskrbovalnih verigah**

Družba je izpostavljena tveganjem sprememb cen, dobavljivosti in kakovosti vhodnih materialov, storitev ter energentov. Motnje v oskrbovalnih verigah lahko vplivajo na stroške poslovanja, kakovost storitev in nemoteno izvajanje dejavnosti.

Tveganja omejujemo s stalnim spremljanjem razmer na trgih, zagotavljanjem ustreznega števila dobaviteljev, optimizacijo nabavnega portfelja ter sklepanjem dolgoročnih pogodb. Pri investicijah tveganja zmanjšujemo z določanjem alternativnih materialov, pravočasnim preverjanjem razpoložljivosti in izbiro izvajalcev ter rezervacijo ključnih materialov že v fazi priprave investicij. Tveganje rasti cen energentov znižujemo z rednim spremljanjem energetskih trgov, analizami tržnih razmer, zakupi električne energije in plina za večletna obdobja ter z izvajanjem ukrepov za zmanjševanje porabe energije in diverzifikacijo energetskih virov. Pomemben del obvladovanja tveganja predstavljajo tudi investicije v energetsko učinkovitost in lastno proizvodnjo energije iz obnovljivih virov.

- **Tveganja na področju človeških virov in varnosti pri delu**

Družba je izpostavljena tveganjem razpoložljivosti ustreznih kadrov, fluktuacije zaposlenih ter tveganjem za nastanek poškodb pri delu in zdravstvenih okvar.

Tveganja zmanjšujemo z aktivnim sodelovanjem s kadrovskimi agencijami in izobraževalnimi ustanovami, sodelovanjem na kariernih sejmih, sistematičnim usposabljanjem zaposlenih ter zagotavljanjem varnega in zdravega delovnega okolja. Tveganja za nastanek nezgod in zdravstvenih okvar redno ocenjujemo ter izvajamo ustrezne preventivne in varnostne ukrepe.

- **Tveganja informacijske varnosti**

Operativna tveganja informacijske varnosti vključujejo tveganja nepooblaščenega dostopa, izgube podatkov, motenj delovanja informacijskih sistemov ter kibernetских napadov.

Družba tveganja obvladuje z vzpostavljenimi varnostnimi politikami, nadzorom dostopov, rednimi posodobitvami programske in strojne opreme, izvajanjem varnostnih analiz, sodelovanjem z zunanjimi strokovnjaki ter rednim ozaveščanjem in usposabljanjem zaposlenih.

- **Tveganja, povezana z uporabo umetne inteligence**

Uporaba umetne inteligence prinaša operativna tveganja na področju varovanja podatkov, etike, transparentnosti in skladnosti z regulativo.

Tveganja zmanjšujemo z uvajanjem ustreznih notranjih pravil, nadzora nad uporabo podatkov, postopnim uvajanjem tehnologij ter sodelovanjem z zunanjimi strokovnjaki s področja varnosti podatkov, etike in regulative.

- **Premoženjska in pravna tveganja**

Premoženjska tveganja in z njimi povezana tveganja družba v večjem delu prenaša na zavarovalnice. Pravna tveganja izhajajo iz pogodbenih razmerij, zakonodajnih sprememb in poslovnih dogodkov.

Tveganja zmanjšujemo z ustreznimi zavarovanji, preventivnimi ukrepi, rednim vzdrževanjem objektov ter sodelovanjem z odvetniškimi družbami pri pregledu pravnih poslov in dogodkov.

Vpliv vojne v Ukrajini

Vojna v Ukrajini, ki traja od februarja 2022, še naprej vpliva na geopolitične in gospodarske razmere v Evropi. V prvih dveh letih je imela izrazit vpliv na cene energentov, saj so povečana negotovost glede oskrbe ter sankcije proti Rusiji povzročile znatna zvišanja cen električne energije, plina in drugih energentov. Čeprav so se cene v zadnjem obdobju delno znižale, v primerjavi z obdobjem pred energetske krizo ostajajo na relativno povišanih ravneh.

Na prodajnem področju je vojna vplivala na strukturo gostov, saj je prišlo do upada prihodov z nekaterih trgov. Družba je izpad povpraševanja uspešno nadomestila z usmeritvijo na druge geografske trge in segmente gostov.

3.2) FINANČNA IN DAVČNA TVEGANJA

Finančna služba je vpeta v delovanje družbe tako na operativni kot na strateški ravni.

KREDITNO TVEGANJE

Kreditno tveganje je tveganje, da stranka, vključena v pogodbo o finančnem instrumentu, ne bo izpolnila obveznosti in bo družbi povzročila finančno izgubo. Kreditno tveganje je neposredno povezano s komercialnim tveganjem in pomeni nevarnost, da bodo terjatve do kupcev in drugih poslovnih partnerjev poplačane s časovnim zamikom ali pa sploh ne bodo poplačane.

Izpostavljenost tej vrsti tveganja se poveča v zaostrenih gospodarskih razmerah in se je v času epidemije covid-19 nekoliko povečalo. V letu 2025 so se zgodili stečaji nekaterih mednarodnih turističnih agencij. Izpostavljenost temu tveganju zmanjšujemo s sprotim spremljanjem bonitete kupcev in dobaviteljev, poslovanjem na podlagi predplačil, nadzorom slabih plačnikov, sprotno izterjavo, vlaganjem izvršb, uporabo instrumentov zavarovanja, z depoziti kupcev, kompenzacijami ter izterjavo prek specializiranih agencij za izterjavo dolga tujih kupcev.

PLAČILNO SPOSOBNOSTNO TVEGANJE

Plačilno sposobnostno tveganje je tveganje, da bo podjetje naletelo na težave pri zbiranju finančnih sredstev za izpolnitev finančnih obveznosti. V družbi Sava Turizem d.d. sta vzpostavljeni enotna finančna politika in centralizirana kreditna politika.

Sproti in natančno spremljamo likvidnostno situacijo in izdelujemo likvidnostne načrte. Vse obveznosti redno plačujemo, prav tako redno, skladno s pogodbenimi določili poravnavamo vse obveznosti do bank. V letu 2024 smo izvedli refinanciranje obstoječih finančnih obveznosti po sindiciranem posojilu v višini 18,7 mio EUR z ročnostjo kredita 10 let in ugodnejšo obrestno mero. Za namen izvedbe investicij in razvoja družbe smo pri bankah sklenili dolgoročno kreditno pogodbo v višini 20 mio EUR z ročnostjo 10 let ter z možnostjo večkratnega črpanja posojila do sredine leta 2026 skladno z izvedbo in napredovanjem investicijskih del. Kredit za izvedbo investicij v letu 2025 še ni bil črpan.

Finančna zadolženost družbe z upoštevanjem obveznosti iz poslovnega najema na dan 31. 12. 2025 znaša 14,0 % bilančne vsote. Družba razpolaga s sredstvi, ki za 7,0 -krat presegajo posojila. Bruto dolg/EBITDA je konec leta znašal 1,3. Prosta denarna sredstva in depoziti, ki predstavljajo likvidnostno rezervo, znašajo 31,7 milijona EUR. K dobri likvidnosti je bistveno prispeval ugoden finančni rezultat družbe. Vse navedeno zagotavlja primerno osnovo za zavarovanje dolgoročnih posojil in njihovo normalno odplačevanje ter zagotavlja zmožnost normalnega poslovanja v negotovih razmerah. Likvidnostno rezervo konec leta 2025 ohranjamo na visokem nivoju zaradi kombinacije visokih tveganj navedenih v tem poglavju poročila in za namen financiranja bodočih investicijskih aktivnosti družbe.

Družba najema dolgoročna posojila pri poslovnih bankah, katerih končna zapadlost je konec leta 2036. Stopnja dolgoročnosti financiranja znaša 86,5 %, stopnja pokritosti dolgoročnih naložb z dolgoročnimi viri pa je 100-odstotna, kar pomeni, da so dolgoročne naložbe družbe v celoti financirane z dolgoročnimi viri. Viri ustrezne ročnosti omogočajo uresničitev načrtanih ciljev družbe.

OBRESTNO TVEGANJE

Obrestno tveganje je tveganje, da bo vrednost finančnega instrumenta nihala zaradi spremembe tržnih obrestnih mer. Obrestna mera kreditov, najetih pri bankah, je variabilna (šestmesečni Euribor in trimesečni Euribor). Obrestna mera Euribor se je v letu 2025 postopoma zniževala, z začetnih 2,6 % v mesecu januarju na 2,1 % v mesecu decembru 2025. Obrestno tveganje posredno zmanjšujemo z obvladovanjem in stalnim izboljševanjem upravljanja obratnih sredstev, v februarju 2022 pa smo del portfelja v višini 8,2 milijona EUR zaščitili z nakupom obrestne kapice z izvršilno obrestno mero 0 % za obdobje do leta 2029. Glede na trenutne napovedi pričakujemo, da bo Euribor v letu 2026 zmerno stabilen z možnostjo rahlega padca ali zmerne rasti tekom leta.

VALUTNO TVEGANJE

Valutno tveganje je tveganje, da bo vrednost finančnih instrumentov nihala zaradi spremembe tečajev tujih valut. Družba posluje pretežno v evrskem območju, posli se sklepajo v evrih, zaradi česar je izpostavljenost valutnemu tveganju nizka.

Posli, izraženi v tuji valuti, se preračunajo v funkcijsko valuto po referenčnem tečaju ECB na dan posla.

TVEGANJE SPREMEMBE POŠTENE VREDNOSTI

Tveganje sprememb poštene vrednosti je tveganje, da bo družba utrpela izgubo gospodarskih koristi zaradi spremembe vrednosti finančnega sredstva. Zaradi visoke negotovosti in volatilnosti v gospodarskem in geopolitičnem okolju, smo testirali ustreznost vrednosti sredstev in ugotovili, da je sestava sredstev in virov sredstev ustrezna.

4) POJASNILA POSAMEZNIH POSTAVK RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

4.1) NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

TABELA 25: PREGLEDNICA GIBANJA NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV ZA OBDOBJE JANUAR-DECEMBER 2025

v 000 EUR

	Naložbe v pridobljene pravice do industrijske lastnine in druge pravice	Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve	SKUPAJ
NABAVNA VREDNOST			
Stanje 01.01.2025	2.494	163	2.657
Povečanja, nakupi	185	0	185
Zmanjšanja	-81	-32	-114
Stanje 31.12.2025	2.598	131	2.729
POPRAVEK VREDNOSTI			
Stanje 01.01.2025	-1.375	-121	-1.496
Zmanjšanje	81	0	81
Amortizacija	-183	-1	-184
Stanje 31.12.2025	-1.476	-122	-1.598
NEODPISANA VREDNOST			
Stanje 01.01.2025	1.119	42	1.161
Stanje 31.12.2025	1.122	9	1.131

Leta 2025 se je nabavna vrednost neopredmetenih sredstev povečala za 185 tisoč EUR. Amortizacija je bila obračunana v višini 184 tisoč EUR. Nove nabave v letu 2025 predstavljajo nadgradnje obstoječih računalniških programov za implementacijo poročil, nadgradnje programov za fakturiranje, prenova spletne strani ter ostale nadgradnje programskih modulov. Neopredmetena sredstva niso zastavljena.

TABELA 26: PREGLEDNICA GIBANJA NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV ZA OBDOBJE JANUAR-DECEMBER 2024

v 000 EUR

	Naložbe v pridobljene pravice do industrijske lastnine in druge pravice	Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve	SKUPAJ
NABAVNA VREDNOST			
Stanje 01.01.2024	2.349	131	2.480
Povečanja, nakupi	145	32	177
Odpisi	0	0	0
Stanje 31.12.2024	2.494	163	2.657
POPRAVEK VREDNOSTI			
Stanje 01.01.2024	-1.196	-120	-1.316
Odpisi	0	0	0
Amortizacija	-178	-1	-180
Stanje 31.12.2024	-1.375	-121	-1.496
NEODPISANA VREDNOST			
Stanje 01.01.2024	1.153	11	1.164
Stanje 31.12.2024	1.119	42	1.161

4.2) OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

TABELA 27: PREGLEDNICA GIBANJA OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV ZA OBDOBJE JANUAR-DECEMBER 2025

v 000 EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Proizvajalne naprave in stroji	Druge naprave in oprema	Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	SKUPAJ
NABAVNA VREDNOST							
Stanje 31.12.2024	25.813	377.275	57.355	7.649	1.345	210	469.647
Stanje 01.01.2025	25.813	377.275	57.355	7.649	1.345	210	469.647
Nabava, povečanja	0	0	0	0	13.234	0	13.234
Povečanje avansov	0	0	0	0	0	2.332	2.332
Zmanjšanje avansa	0	0	0	0	0	-1.930	-1.930
Aktiviranja	19	8.208	2.816	758	-11.801	0	0
Prenosi	0	0	13	-13	-12	0	-12
Zmanjšanje	-19	0	-140	-3	0	0	-162
Odpisi	-60	-417	-1.533	-566	0	0	-2.576
Slabitve	0	0	-5	0	0	0	-5
Stanje 31.12.2025	25.753	385.066	58.506	7.825	2.767	612	480.529
POPRAVEK VREDNOSTI							
Stanje 31.12.2024	-151	-199.173	-46.737	-4.840	0	0	-250.902
Stanje 01.01.2025	-151	-199.173	-46.737	-4.840	0	0	-250.902
Prenosi	0	0	-13	13	0	0	0
Zmanjšanje	0	0	119	3	0	0	122
Odpisi	0	323	1.514	494	0	0	2.331
Amortizacija	-25	-9.756	-2.813	-803	0	0	-13.398
Stanje 31.12.2025	-177	-208.606	-47.930	-5.134	0	0	-261.847
NEODPISANA VREDNOST							
Stanje 31.12.2024	25.661	178.101	10.618	2.809	1.345	210	218.745
Stanje 01.01.2025	25.661	178.101	10.618	2.809	1.345	210	218.745
Stanje 31.12.2025	25.577	176.459	10.576	2.691	2.767	612	218.682

Leta 2025 se je vrednost opredmetenih sredstev iz naslova novih nabav povečala za 13.234 tisoč EUR. Amortizacija je bila obračunana v višini 13.398 tisoč EUR. V letu 2025 so bile aktivirane naslednje investicije: namestitev sončnih elektrarn v Hotelu Histrion in Hotel Vile Park, prenova hodnikov v Grand Hotelu Bernardin, prenova dela sob in restavracije v Hotelu Termal, sanacija sistema za hlajenje v hotelih Ajda in Livada, prenova wellnesa Živa v Hotelu Rikli po požaru, ter druge prenove.

Zemljišče ter zgradbe so zastavljeni za kredite v skupni vrednosti kreditov v višini 36.929 tisoč EUR. Knjigovodska vrednost zastavljenih nepremičnin na dan 31. 12. 2025 znaša 128.389 tisoč EUR.

TABELA 28: PREGLEDNICA GIBANJA OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV ZA OBDOBJE JANUAR-DECEMBER 2024

v 000 EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Proizvajalne naprave in stroji	Druge naprave in oprema	Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	SKUPAJ
NABAVNA VREDNOST							
Stanje 01.01.2024	25.919	362.373	57.790	7.431	5.101	1.032	459.646
Nabava, povečanja	0	2	0	0	16.332	0	16.334
Povečanje avansov	0	0	0	0	0	1.779	1.779
Zmanjšanje avansa	0	0	0	0	0	-2.600	-2.600
Aktiviranja	8	14.843	3.989	1.247	-20.087	0	0
Prenosi	0	585	0	0	0	0	585
Zmanjšanje	0	-4	-216	-6	0	0	-226
Odpisi	-115	-525	-4.207	-1.017	0	0	-5.864
Stanje 31.12.2024	25.813	377.275	57.355	7.649	1.345	210	469.647
POPRAVEK VREDNOSTI							
Stanje 01.01.2024	-126	-190.076	-48.641	-5.088	0	0	-243.931
Prenosi	0	-235	0	0	0	0	-235
Zmanjšanje	0	0	213	4	0	0	218
Odpisi	0	390	4.176	943	0	0	5.509
Popravek	0	0	0	0	0	0	0
Amortizacija	-25	-9.253	-2.486	-699	0	0	-12.463
Stanje 31.12.2024	-151	-199.173	-46.737	-4.840	0	0	-250.902
NEODPISANA VREDNOST							
Stanje 01.01.2024	25.793	172.297	9.149	2.343	5.101	1.032	215.715
Stanje 31.12.2024	25.661	178.101	10.618	2.809	1.345	210	218.745

TABELA 29: PREGLEDNICA GIBANJA PRAVIC SREDSTEV DO UPORABE

v 000 EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Proizvajalne naprave in stroji	Druge naprave in oprema	SKUPAJ
NABAVNA VREDNOST					
Stanje 01.01.2025	562	2.939	30	0	3.531
Prenosi	0	0	0	0	0
Odpisi	0	0	-30	0	-30
Stanje 31.12.2025	562	2.939	0	0	3.501
POPRAVEK VREDNOSTI					
Stanje 01.01.2025	-151	-1.814	-30	0	-1.994
Odpisi	0	0	30	0	30
Amortizacija	-25	-588	0	0	-613
Stanje 31.12.2025	-176	-2.402	0	0	-2.578
NEODPISANA VREDNOST					
Stanje 01.01.2025	412	1.124	0	0	1.536
Stanje 31.12.2025	386	537	0	0	923

Pravica do uporabe sredstva je vključena v osnovna sredstva in predstavlja dolgoročni najem poslovnih prostorov in parkirnih mest na Dunajski cesti 152 v Ljubljani, kjer je sedež družbe Sava Turizem d.d., dolgoročni najem zemljišča od občine Moravske Toplice, dolgoročni najem zemljišča v kampu Lucija ter dolgoročni najem vozil.

Dne 1. 7. 2021 je bil prodan večji del resorta Salinera (vsi objekti skupaj s stavbnimi zemljišči). Resort je bil prevzet v najem in upravljanje, pri čemer je del najemnine fiksni in del variabilni. Za fiksni del najemnine je pripoznana pravica do uporabe sredstva in obveznost iz najema. Variabilni del najemnine je v letu 2025 znašal 177 tisoč EUR.

Odhodki za obresti od obveznosti iz najema so v letu 2025 znašali 45 tisoč EUR, stroški povezani z najemi so znašali 1.868 tisoč EUR, znesek vključuje strošek najemnine resorta San Simon, ki za leto 2025 znaša 1.431 tisoč EUR, najeme aplikacij v višini 239 tisoč EUR in najeme majhnih vrednosti v višini 73 tisoč EUR. Najemnina za resort San Simon je v celoti variabilna, zato ta najem ni obračunan kot pravica do uporabe sredstva, temveč se variabilni del najemnine v celoti pripozna kot strošek obdobja.

TABELA 30: PREGLEDNICA GIBANJA PRAVIC SREDSTEV DO UPORABE 2024

v 000 EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Proizvajalne naprave in stroji	Druge naprave in oprema	SKUPAJ
NABAVNA VREDNOST					
Stanje 01.01.2024	562	2.936	30	0	3.528
Prenosi	0	0	0	0	0
Stanje 31.12.2024	562	2.939	30	0	3.531
POPRAVEK VREDNOSTI					
Stanje 01.01.2024	-126	-1.226	-30	0	-1.382
Slabitev	0	0	0	0	0
Amortizacija	-25	-588	0	0	-613
Stanje 31.12.2024	-151	-1.814	-30	0	-1.994
NEODPISANA VREDNOST					
Stanje 01.01.2024	437	1.710	0	0	2.147
Stanje 31.12.2024	412	1.124	0	0	1.536

4.3) NALOŽBENE NEPREMIČNINE

TABELA 31: PREGLEDNICA GIBANJA IN STANJA NALOŽBENIH NEPREMIČNIN ZA OBDOBJE JANUAR–DECEMBER 2025

v 000 EUR

	Zemljišča – naložbene nepremičnine	Zgradbe – naložbene nepremičnine	Skupaj
NABAVNA VREDNOST			
Stanje 01.01.2025	1.839	150	1.989
Nabava, povečanje	0	0	0
Prenosi	0	0	0
Odpisi	-4	0	-4
Popravek	0	0	0
Stanje 31.12.2025	1.835	150	1.985
POPRAVEK VREDNOSTI			
Stanje 01.01.2025	0	-45	-45
Nabava, povečanje	0	0	0
Prenosi	0	0	0
Odpisi	0	0	0
Popravek	0	0	0
Amortizacija	0	-3	-3
Stanje 31.12.2025	0	-48	-48
NEODPISANA VREDNOST			
Stanje 01.01.2025	1.839	105	1.944
Stanje 31.12.2025	1.835	102	1.937

Amortizacija je bila obračunana v višini 3 tisoč EUR. Družba je v letu 2025 na osnovi sklepa sodišča izvedla odpis zemljišča, ki ji je bilo v postopku določitve pripadajočega zemljišča odvzeto.

Zadnja ocena naložbenih nepremičnin s strani pooblaščenega ocenjevalca vrednosti je bila opravljena 30. 9. 2025 in znaša 2.570 tisoč EUR.

TABELA 32: PREGLEDNICA GIBANJA IN STANJA NALOŽBENIH NEPREMIČNIN ZA OBDOBJE JANUAR–DECEMBER 2024

v 000 EUR

	Zemljišča – naložbene nepremičnine	Zgradbe – naložbene nepremičnine	Skupaj
NABAVNA VREDNOST			
Stanje 01.01.2024	1.976	735	2.711
Nabava, povečanje	0	0	0
Prenosi	-98	-585	-683
Zmanjšanje zaradi popravkov akvizicij	-39	0	-39
Zmanjšanje zaradi prodaje	0	0	0
Popravek	0	0	0
Stanje 31.12.2024	1.839	150	1.989
POPRAVEK VREDNOSTI			
Stanje 01.01.2024	0	-266	-266
Prenosi	0	235	235
Popravek	0	0	0
Amortizacija	0	-14	-14
Stanje 31.12.2024	0	-45	-45
NEODPISANA VREDNOST			
Stanje 01.01.2024	1.976	468	2.444
Stanje 31.12.2024	1.839	105	1.944

FF Kan

4.4) DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE

TABELA 33: PREGLEDNICA GIBANJA DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB ZA OBDOBJE JANUAR–DECEMBER 2025

v 000
EUR

	Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil				Dolgoročna posojila	SKUPAJ DFN
	Delnice in deleži družb v skupini	Druge delnice in deleži	Druge dolgoročne finančne naložbe	Skupaj DFN, razen posojil	Skupaj dolgoročna posojila	
KOSMATA VREDNOST						
Stanje 01.01.2025	22	187	346	555	0	555
Zmanjšanje	-19	0	0	-19	0	-19
Odpis	0	0	0	0	0	0
Prevrednotovanje	0	82	-95	-13	0	-13
Stanje 31.12.2025	3	268	251	522	0	522
POPRAVEK VREDNOSTI						
Stanje 01.01.2025	-13	-8	0	-22	0	-22
Zmanjšanje	-10	0	0	-10	0	-10
Odpis	0	0	0	0	0	0
Prevrednotovanje	0	0	0	0	0	0
Stanje 31.12.2025	-3	-8	0	-11	0	-12
ČISTA VREDNOST						
Stanje 01.01.2025	9	178	346	533	0	533
Stanje 31.12.2025	0	260	251	511	0	511

Spremembe dolgoročnih finančnih naložb in dolgoročnih posojil, uvrščenih med druge delnice in deleže, so posledica prevrednotenja delnic Zavarovalnice Triglav in delnic Term Čatež na novo pošteno vrednost, ki znaša 260 tisoč EUR. Druge dolgoročne finančne naložbe v višini 251 tisoč EUR se nanašajo na vrednotenje finančnega instrumenta obrestna kapica, ki ga je družba sklenila z dvema bankama z namenom ščitenja pred tveganjem spremembe obrestne mere Euribor. Finančni instrument je družba sklenila za znesek kreditov v višini 8.180 tisoč EUR, z izvršilno obrestno mero (strike rate) pri 0,00 % in z ročnostjo do leta 2029. Sprememba poštene vrednosti finančnega instrumenta je pripoznana v rezervah, nastalih zaradi vrednotenja dolgoročnih finančnih naložb po poštenu vrednosti, saj je varovanje pred spremembo obrestne mere v celoti učinkovito. Za ocenjevanje poštene vrednosti obrestne kapice je bil uporabljen tržni način z uporabo vložkov ravni 2 (prilagojene kotirane cene).

Prevrednotenje delnic in deležev do družb v skupini je izkazano med finančnimi odhodki iz oslavitve in odpisov finančnih naložb v višini 0,3 tisoč EUR. Prevrednotenje drugih delnic in deležev v višini 82 tisoč EUR je izkazano v kapitalu (presežek iz prevrednotenja finančnih naložb). Prevrednotenje drugih finančnih naložb pa je v višini 95 tisoč EUR, to je t. i. učinkoviti del varovanja, izkazano v kapitalu (rezerva nastala zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti) ter preko poslovnega izida v višini 119 tisoč EUR, to je t. i. časovna vrednost instrumenta.

Družba je decembru leta 2025 izvedla prodajo deležev družb v skupini (BLS Sinergije d.o.o. in Sava Zdravstvo d.o.o.), ki jih je prodala družbi Sava d.d. Iz tega naslova znaša zmanjšanje naložb v višini 19 tisoč EUR in zmanjšanje popravka v višini 10 tisoč EUR za pretekle natečene slabitve naložb. Družba je pri prodaji ustvarila 3 tisoč EUR čistega prihodka iz prodaje deležev.

TABELA 34: PREGLEDNICA GIBANJA DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB ZA OBDOBJE JANUAR–DECEMBER 2024

	Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil					
	Delnice in deleži družb v skupini	Druge delnice in deleži	Druge dolgoročne finančne naložbe	Skupaj DFN, razen posojil	Dolgoročna posojila	SKUPAJ DFN
KOSMATA VREDNOST						
Stanje 01.01.2024	22	161	531	714	0	714
Odpis	0	0	0	0	0	0
Prevrednotovanje	0	25	-185	-161	0	-160
Stanje 31.12.2024	22	187	346	554	0	555
POPRAVEK VREDNOSTI						
Stanje 01.01.2024	-12	-8	0	-21	0	-21
Odpis	0	0	0	0	0	0
Prevrednotovanje	-1	0	0	0	0	-1
Stanje 31.12.2024	-13	-8	0	-21	0	-22
ČISTA VREDNOST						
Stanje 01.01.2024	10	153	531	694	0	694
Stanje 31.12.2024	9	178	346	533	0	533

4.5) DOLGOROČNE POSLOVNE TERJATVE

TABELA 35: PREGLEDNICA GIBANJA DOLGOROČNIH POSLOVNIH TERJATEV

	v 000 EUR	
Gibanje dolgoročnih poslovnih terjatev	31.12.2025	31.12.2024
Stanje 1.1.	26	26
Končno stanje	26	26

V letu 2025 ni bilo sprememb pri dolgoročnih poslovnih terjativah.

4.6) ODLOŽENE TERJATVE ZA DAVEK

TABELA 36: PREGLEDNICA GIBANJA ODLOŽENIH TERJATEV ZA DAVEK

	v 000 EUR	
Gibanje odloženih terjatev za davek	31.12.2025	31.12.2024
Stanje 1.1.	637	415
Zmanjšanje terjatev od prevrednotenja vrednostnih papirjev na pošteno vrednost - v drugem vseobsegajočem donosu	0	0
Zmanjšanje terjatev zaradi prodaje vrednostnih papirjev - v drugem vseobsegajočem donosu	0	0
Zmanjšanje terjatev za rezervacije za odpravnine - preko Izkaza poslovnega izida	-33	-83
Druge spremembe - preko Izkaza poslovnega izida	259	305
Končno stanje	863	637

Odložene terjatve za davek po stanju 31. 12. 2025 se nanašajo na terjatve za odloženi davek iz naslova dolgoročnih rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade (v višini 102 tisoč EUR) ter iz naslova nekoriščene davčne izgube (v višini 761 tisoč EUR). Družba ima na dan 31. 12. 2025 neizkoriščeno davčno izgubo v višini 19.621 tisoč EUR.

Preglednica gibanja prikazuje zmanjšanje terjatev za odloženi davek iz naslova rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade v višini 33 tisoč EUR ter povečanja terjatev za odloženi davek od nekoriščene davčne izgube preteklih let v višini 259 tisoč EUR.

Družba nima oblikovanih terjatev za odloženi davek iz naslova popravka terjatev.

4.7) SREDSTVA (SKUPINE ZA ODTUJITEV) ZA PRODAJO

Konec leta 2024 je imela družba med sredstvi za prodajo razporejena zemljišča na destinaciji Bernardin (Razgledi 5 v izkazani knjigovodski vrednosti 98 tisoč EUR), ki so bila v postopku prodaje. Prodaja je bila zaključena v letu 2025. Družba na dan 31.12.2025 ne izkazuje drugih sredstev za prodajo.

4.8) ZALOGE

TABELA 37: PREGLEDNICA ZALOG

Zaloge	v 000 EUR	
	Neto vrednost 31.12.2025	Neto vrednost 31.12.2024
Material	736	750
Trgovsko blago	53	72
Skupaj	788	822

Popisi zalog se izvajajo mesečno, vsi presežki in primanjkljaji se evidentirajo v okviru porabe. Za primanjkljaje trgovskega blaga so bremenjene osebe, zaposlene v obratih. Odpisov zalog zaradi spremembe kakovosti ali spremembe njihove vrednosti v letu 2025 ni bilo. Zaloge materiala predstavljajo zaloge živil, pijač, potrošnega materiala, embalaže, goriva in drugo zalogo za uporabo v hotelih ter salonih. Zaloge niso zastavljene kot jamstvo za obveznosti.

4.9) KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE

Kratkoročne finančne naložbe predstavljajo kratkoročne depozite pri poslovnih bankah v višini 10.000 tisoč EUR. Depoziti in druge finančne naložbe niso zastavljeni. Depoziti z zapadlostjo do 3 mesecev so na dan 31. 12. 2025 prikazani med denarnimi sredstvi.

4.10) KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE

TABELA 38: PREGLEDNICA KRATKOROČNIH POSLOVNIH TERJATEV PO ZAPADLOSTI

Kratkoročne poslovne terjatve po zapadlosti	v 000 EUR		
	Skupaj 31.12.2025	Dospelo	Nedospelo
IV) Kratkoročne poslovne terjatve	5.160	164	4.996
1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	37	0	37
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	3.052	164	2.888
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	2.071	0	2.071

Poslovne terjatve do drugih predstavljajo predvsem terjatve za DDV v višini 1.548 tisoč EUR, terjatve do države in drugih institucij v višini 214 tisoč EUR, ostale kratkoročne terjatve v višini 241 tisoč EUR predvsem iz nadomestil plač v višini 107 tisoč EUR in terjatev do zavarovalnice v višini 101 tisoč EUR, terjatve za dane varščine v višini 20 tisoč EUR in druge manjše terjatve.

Del terjatev do kupcev je zavarovan, npr. terjatev za najemnine, ki so zavarovane s prejetimi varščinami in izvršnicami ter nekaj pomembnejših terjatev do kupcev, ki so zavarovane z depoziti, izvršnicami, menicami in bančnimi garancijami.

TABELA 39: PREGLEDNICA KRATKOROČNIH POSLOVNIH TERJATEV DO KUPCEV PO DNEVIH ZAPADLOSTI

v 000 EUR

Izgube zaradi oslabitve	31.12.2025			31.12.2024		
	Bruto terjatve	Oslabitev	Neto terjatve	Bruto terjatve	Oslabitev	Neto terjatve
Nezapadle	2.888	0	2.888	2.487	0	2.487
Zapadle 0 - 30 dni	165	1	164	229	0	229
Zapadle 31 - 120 dni	77	77	0	204	164	40
Zapadle več kot 120 dni	139	139	0	136	136	0
Skupaj	3.269	217	3.052	3.056	300	2.756

TABELA 40: STANJE POPRAVKA VREDNOSTI TERJATEV DO KUPCEV

v 000 EUR

Popravek vrednosti terjatev do kupcev	31.12.2025	31.12.2024
Stanje 1.1.	300	270
Povečanje popravka vrednosti	100	85
Zmanjšanje popravka vrednosti	-183	-55
Stanje na koncu obdobja	217	300

4.11) DENARNA SREDSTVA

TABELA 41: PREGLEDNICA DENARNIH SREDSTEV

v 000 EUR

Denarna sredstva	31.12.2025	31.12.2024
Denar v blagajnah	40	39
Denar na poti	199	198
Depoziti	10.044	8.161
Denarna sredstva na transakcijskih računih	11.420	6.371
Skupaj denarna sredstva	21.704	14.768

4.12) KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

TABELA 42: PREGLEDNICA KRATKOROČNIH AKTIVNIH ČASOVNIH RAZMEJITEV

v 000 EUR

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	31.12.2025	31.12.2024
Kratkoročno odloženi stroški	370	207
Kratkoročno nezaračunani prihodki od storitev	2.436	649
Vrednotnice	3	3
DDV od prejetih predujmov	254	235
Skupaj kratkoročne aktivne časovne razmejitve	3.063	1.094

Kratkoročni nezaračunani prihodki od storitev na dan 31. 12. 2025 v skupnem znesku 2.436 tisoč EUR predstavljajo nezaračunane vračunane prihodke iz naslova nočitev, ki se gostu fakturirajo ob odjavi in nezaračunane prihodke za opravljene storitve zdravstva, ki se ob zaključku izvedbe storitve zaračunajo ZZSZ.

4.13) KAPITAL

Osnovni kapital na dan 31. 12. 2025 znaša 56.461.187,19 EUR in je razdeljen na 56.461.187 delnic, ki so kosovne, navadne in prosto prenosljive.

TABELA 43: KAPITALSKE REZERVE

	v 000 EUR	
Kapitalske rezerve	31.12.2025	31.12.2024
Druge kapitalske rezerve	86.845	86.845
Skupaj kapitalske rezerve	86.845	86.845

Kapitalske rezerve znašajo 86.845 tisoč EUR in so nastale na osnovi prenosa splošnega popravka kapitala, ki je nastal ob revalorizaciji v višini 52.326 tisoč EUR ter iz naslova zmanjšanja osnovnega kapitala, nastalega ob pripojitvi družbe Hoteli Bernardin d.d. na bilančni presečni datum 30. 6. 2019 (vplačani presežek kapitala) v višini 34.490 tisoč EUR, ter oblikovanje kapitalskih rezerv v višini 29 tisoč EUR ob izdaji in vpisu novih delnic zaradi pripojitve dne 13. 5. 2021.

Zakonske rezerve znašajo 964 tisoč EUR.

Druge rezerve iz dobička znašajo 14.332 tisoč EUR in predstavljajo ustvarjen dobiček let 2021 in 2023, ki je bil skladno s sklepi skupščin razporejen med druge rezerve iz dobička in ostane trajno nerazporejen.

Rezerve nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti so iz naslova dolgoročnih finančnih naložb po poštenu vrednosti in znašajo pozitivnih 7 tisoč EUR, od tega pozitivnih 298 tisoč EUR iz naslova vrednotenja finančnih naložb in negativnih 291 tisoč EUR iz naslova aktuarskih izgub.

Preneseni čisti poslovni izid je zmanjšan zaradi izplačila dividend v višini 2.998 tisoč EUR in iz naslova aktuarskega izračuna v višini 37 tisoč EUR.

4.14) REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

TABELA 44: PREGLEDNICA GIBANJA REZERVACIJ IN DOLGOROČNIH PASIVNIH ČASOVNIH RAZMEJITEV

	v 000 EUR			
Gibanje rezervacij in dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev	Rezervacije za odpravnine in podobne obveznosti	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	Druge rezervacije	Skupaj
Stanje 01.01.2025	3.064	5.106	4.849	13.019
Novo oblikovane rezervacije	377	0	1.578	1.955
Odprava rezervacij	-252	0	-71	-323
Poraba rezervacij	-244	-313	-112	-668
Stanje 31.12.2025	2.945	4.794	6.244	13.983

Vrednost rezervacij in dolgoročnih časovnih razmejitev na dan 31. 12. 2025 znaša 13.983 tisoč EUR. Znesek vključuje rezervacije za odpravnine ter jubilejne nagrade v višini 2.945 tisoč EUR. Aktuarski izračun je bil izdelan ob upoštevanju naslednjih predpostavk: odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade so upoštrevane v skladu z določili v kolektivnih in individualnih pogodbah, zneskov odpravnin in jubilejnih nagrad, upoštrevana je fluktuacija zaposlenih v višini 5,6 % za naslednje poslovno leto, predvidena je rast osnovnih bruto plač in variabilnega dela plač v družbi v višini letne inflacije, povečane za 0,4 % vendar ne več, kot je povprečna rast plač v RS, upoštrevana diskontna obrestna mera pa znaša 3,6 % letno.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve predstavljajo odložene prihodke iz naslova pridobljenih finančnih sredstev iz evropskih in državnih strukturnih skladov ter drugih družb za sofinanciranje prenove hotela Radin in hotela Terapija v Radencih, za izgradnjo Grand hotela Primus na Ptuju, izgradnjo hotela Livada Prestige, prenovo zdravstvenega objekta Thermalium v Termah 3000 – Moravskih toplicah, prenovo hotela Savica na Bledu, nakup programa za zdravstvo, obnovo CO2 kopeli v Radencih in subvencija za investicijo v toplotno črpalko na lokaciji Grand Hotela Bernardin. Družba v letu 2025 ni pridobila novih subvencij, ki bi jih razporedila na dolgoročne časovne razmejitve. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2025 skupaj znašajo 4.794 tisoč EUR.

Druge rezervacije se nanašajo na vnaprej vračunane stroške iz naslova sodnih postopkov, ki na dan 31. 12. 2025 znašajo skupaj 6.171 tisoč EUR ter druge dolgoročne pasivne časovne razmejitve v višini 72 tisoč EUR.

Družba je v letu 2025 povečala rezervacijo za vnaprej vračunane stroške iz naslova sodnih postopkov in sicer za natečene zakonske zamudne obresti in za rezervacije v povezavi z denacionalizacijskimi postopki zemljišč Radencev. Poleg že oblikovanih rezervacij za Radence v višini 214 tisoč EUR iz leta 2024 in v letu 2025 obračunanih zakonskih zamudnih obresti, so se na podlagi zahtevkov iz leta 2025 in pričakovanih tožb, v letu 2025 oblikovale dodatne rezervacije za zemljišča v denacionalizacijskih postopkih v višini 1.131 tisoč EUR.

Družba uporablja nekatere nepremičnine (zemljišča in zgradbe) v Radencih, ki so v postopku denacionalizacije in niso bile olastninjene. V zvezi s temi nepremičninami je v teku več denacionalizacijskih postopkov, od katerih je bil eden pravnomočno zaključen. Na tej podlagi je D.S.U. postala lastnica predmetnih nepremičnin in jih je skladno z ZNLDL ponudila v odkup družbi. Vrednost v odkup ponujenih nepremičnin visoko presega tržno vrednost, deli parcel niso natančno določljivi, zato družba ponudbe ni sprejela. Pričakuje se, da bo D.S.U. svoje pravice uveljavila preko sodnih postopkov ali zahtevkov. Enak postopek se pričakuje tudi za preostale neolastninjene nepremičnine v postopku denacionalizacije. Družba je na podlagi vrednosti ponujenih nepremičnin ocenila znesek potencialnega zahtevka (vključujoč denacionalizacijske postopke v teku) s strani D.S.U. preko sodnih postopkov ali zahtevkov in zanj v celotni ocenjeni višini oblikovala rezervacijo.

4.15) DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

TABELA 45: PREGLEDNICA GIBANJA DOLGOROČNIH FINANČNIH OBVEZNOSTI

	v 000 EUR	
Gibanje dolgoročnih finančnih obveznosti	31.12.2025	31.12.2024
Stanje 1.1.	37.917	42.689
Najem novih posojil v letu	0	18.709
Izdaja obveznic	0	0
Prenos iz kratkoročnega dela med letom	0	0
Tečajne razlike	0	0
Odplačila posojil v letu	0	-15.759
Prenos na kratkoročni del konec obdobja	-5.040	-7.721
Končno stanje	32.877	37.917

Družba ima na dan 31. 12. 2025 za 32.877 tisoč EUR dolgoročnih finančnih obveznosti iz naslova:

- dolgoročnih kreditov do bank in sklada, ki so bili najeti za nakup in obnovo opredmetenih osnovnih sredstev in za financiranje tekočega poslovanja v višini 32.302 tisoč EUR z obrestno mero od 6M Euribor + 0,63 % do 6M Euribor + 1,9 % letno ter 3M Euribor + 0,35 % do 3M Euribor + 0,5 % letno.
- ter druge dolgoročne finančne obveznosti iz naslova obveznosti iz poslovnega najema v višini 575 tisoč EUR.

Obveznosti iz najema predstavljajo dolgoročni najem zemljišča pri Občini Moravske Toplice, ki je na dan 31. 12. 2025 predstavljal znesek v višini 240 tisoč EUR, dolgoročni najem zemljišča v kampu Lucija, vzetega v

najem od Občine Piran, v višini 157 tisoč EUR, dolgoročni najem poslovnih prostorov v Dunajski vertikali v višini 152 tisoč EUR in dolgoročni najem parkirišča v poslovni stavbi Dunajska vertikala v višini 26 tisoč EUR.

Vrednost dolgoročnih kreditov z zapadlostjo od 1 do 5 let znaša 18.277 tisoč EUR ter nad 5 let 14.025 tisoč EUR. Krediti so najeti pri poslovnih bankah, SID banki in zgoraj navedenem skladu. Zavarovani so s hipotekami na nepremičninah družbe in z menicami.

Višina dolgoročnih obveznosti iz naslova poslovnih najemov z zapadlostjo od 1 do 5 let znaša 302 tisoč EUR ter nad 5 let 274 tisoč EUR.

4.16) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI

Kratkoročne finančne obveznosti so obveznosti do bank in Slovenskega regionalno razvojnega sklada Republike Slovenije v višini 4.627 tisoč EUR, obveznosti iz poslovnega najema v višini 413 tisoč EUR in druge kratkoročne obveznosti v zvezi z razdelitvijo poslovnega izida v višini 5 tisoč EUR.

Na dan 31. 12. 2025 znašajo kratkoročne obveznosti iz naslova najema zemljišča pri Občini Moravske Toplice znesek v višini 9 tisoč EUR, obveznosti za kratkoročni najem resorta Salinera v višini 221 tisoč EUR, obveznosti za kratkoročni najem zemljišča v kampu Lucija v višini 13 tisoč EUR, iz naslova najema poslovnih prostorov v Dunajski vertikali 145 tisoč EUR in iz naslova najema parkirišč 24 tisoč EUR.

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev znašajo 11.255 tisoč EUR. Družba za zavarovanje poslovnih obveznosti nima izdanih instrumentov zavarovanja.

Družba ima na dan 31. 12. 2025 za 132 tisoč EUR kratkoročnih poslovnih obveznosti do družb v skupini.

Druge kratkoročne poslovne obveznosti v višini 4.522 tisoč EUR so: obveznosti in naslova plač v višini 2.667 tisoč EUR, obveznosti do države iz naslova drugih davkov in prispevkov na plače ter davka od dobička v višini 1.154 tisoč EUR, do državnih in drugih institucij v višini 520 tisoč EUR (obveznosti za stavbna zemljišča, komunalni prispevek in turistične takse), obveznosti za obresti v višini 105 tisoč EUR ter druge kratkoročne obveznosti v višini 76 tisoč EUR.

Na dan 31. 12. 2025 ima družba obveznosti za prejete predujme v višini 4.539 tisoč EUR in to predvsem iz naslova vnaprej plačanih aranžmajev kupcev.

4.17) KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2025 znašajo 10.074 tisoč EUR (predhodno leto v višini 8.069 tisoč EUR). Kratkoročno vnaprej vračunani stroški predstavljajo obračunane stroške dela v višini 5.483 tisoč EUR (predstavljajo vračunane stroške nagrad v višini 3.408 tisoč EUR - v letu 2025 je bilo povečanje v neto znesku za 1.245 tisoč EUR za novo vkalkulirane nagrade leta 2025 ter delno zmanjšanje za porabe in delno sproščanje za leto 2024 in v celoti za leto 2023, neizkoriščenih dopustov in presežnih ur), vnaprej vračunane stroške oziroma odhodke v višini 762 tisoč EUR, vkalkulirane rezervacije na podlagi bonitet iz naslova lojalnostnega programa v višini 2.079 tisoč EUR, vnaprej vračunane stroške najemnine za resorte v upravljanju v višini 240 tisoč EUR, vnaprej vračunane stroške za vodna povračila in koncesije v višini 221 tisoč EUR, ter druge odložene prihodke in vračunane stroške.

Gostje hotelov in restavracij so lahko člani programa zvestobe, pri katerem zbirajo in koristijo tako imenovane kapljice zvestobe. Za ne unovčene bonitete iz tega programa po stanju na dan 31. 12. 2025 je družba oblikovala razmejitve za vračunane stroške programa zvestobe.

Odloženi prihodki se nanašajo na razmejene prihodke za prodane neunovčene darilne bone in kupone, na uporabnine ter druge odložene prihodke, vse skupaj v višini 1.289 tisoč EUR.

4.18) OCENJEVANJE POŠTENIH VREDNOSTI

TABELA 46: POŠTENE VREDNOSTI FINANČNIH INSTRUMENTOV

v 000 EUR

Poštene vrednosti finančnih instrumentov	31.12.2025		31.12.2024	
	Knjigovodska vrednost	Poštena vrednost	Knjigovodska vrednost	Poštena vrednost
Vrednostni papirji, na razpolago za prodajo	260	260	178	178
Izpeljani finančni instrumenti	251	251	346	346
Dolgoročne terjatve	26	25	26	24
Kratkoročne terjatve	5.160	5.160	4.902	4.902
Dani predujmi in varščine	701	701	265	265
Dani depoziti	10.000	10.000	17.000	17.000
Druge kratkoročne naložbe po poštenu vrednosti	0	0	0	0
Denar in denarni ustrezniki	21.704	21.704	6.768	6.768
Dolgoročna posojila	32.877	33.179	37.917	38.419
Izdane obveznice	0	0	0	0
Kratkoročna posojila	5.045	5.045	5.404	5.404
Kratkoročne poslovne obveznosti	20.449	20.449	18.223	18.223

Dolgoročna sredstva in dolgoročne obveznosti v razkriti poštenu vrednosti zajemajo diskontirana odplačila glavnin in obresti po diskontni stopnji objavljeni v biltenu Banke Slovenije za nova dolgoročna posojila s fiksno obrestno mero. Enako smo prilagodili razkrite poštene vrednosti dolgoročnih sredstev in obveznosti za primerjalne podatke na 31. 12. 2024. Poštene vrednosti kratkoročnih finančnih instrumentov in kratkoročnih posojil ne odstopajo od njihovih knjigovodskih vrednosti, družba prikazuje vrednosti delnic in izpeljanih finančnih instrumentov izkazuje po tržnih vrednostih.

4.19) ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE

TABELA 47: ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE

v 000 EUR

Razdelitev čistih prihodkov od prodaje	2025	2024
Čisti prihodki od prodaje storitev	138.566	128.898
Čisti prihodki od najemnin	1.435	1.605
Čisti prihodki od prodaje trgovskega blaga	430	425
Skupaj čisti prihodki od prodaje	140.431	130.928

Vsi prihodki od prodaje so doseženi na domačem trgu.

4.20) DRUGI POSLOVNI PRIHODKI (S PREVREDNOTOVALNIMI POSLOVNIMI PRIHODKI)

TABELA 48: DRUGI POSLOVNI PRIHODKI

	v 000 EUR	
Drugi poslovni prihodki	2025	2024
Odprava rezervacij za odpravnine, jub. nagrade ter nagrade	249	1.335
Črpanje odloženih prihodkov iz sredstev, pridobljenih iz EU	430	328
Poraba vzpodbud iz naslova invalidov	205	185
Odprava rezervacij za tožbe in druge zahtevke	446	1.222
Dobički od prodaje opredmetenih osnovnih sredstev	35	24
Dobički od prodaje naložbenih nepremičnin	532	0
Prihodki od prejetih državnih pomoči (subvencija elektrika)	0	32
Odprava vračunanega popravka terjatev	92	24
Ostali poslovni prihodki	1.931	1.956
Skupaj drugi poslovni prihodki	3.919	5.106

Drugi poslovni prihodki se nanašajo na odpravo rezervacij za odpravnine, jubilejne nagrade, presežne ure in dopuste, tožbe in druge zahtevke, na dobičke od prodaje osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin, prihodke od subvencije za elektriko ter ostale prihodke. Ostali poslovni prihodki v višini 1.931 tisoč EUR predstavljajo prihodke iz refundacij stroškov plač (1.022 tisoč EUR), povračila zavarovalnic (763 tisoč EUR), subvencije za zaposlovanje in drugo.

4.21) STROŠKI PO FUNKCIONALNIH SKUPINAH

TABELA 49: STROŠKI PO FUNKCIONALNIH SKUPINAH

	v 000 EUR	
Stroški po funkcionalnih skupinah	2025	2024
Proizvajalni stroški prodanih proizvodov	101.879	98.183
Stroški prodajanja	5.022	4.914
Stroški splošnih dejavnosti	23.309	20.346
Skupaj	130.210	123.443

Proizvajalni stroški prodanih proizvodov zajemajo stroške na stroškovnih mestih hotelov, restavracij, kuhinj, kampov, kopališč in golf igrišča. Stroški prodajanja zajemajo stroške na stroškovnih mestih službe za marketing in prodajo. Stroški splošnih dejavnosti pa zajemajo stroške na stroškovnih mestih posloводства, tajništva, kadrovske službe, pravne službe, nabave, investicij in vzdrževanja, informatike, kakovosti, financ in računovodstva, kontrolinga in tudi stroške na ostalih splošnih stroškovnih mestih.

4.22) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV

TABELA 50: PREGLEDNICA STROŠKOV BLAGA, MATERIALA IN STORITEV PO VRSTAH STROŠKOV

	v 000 EUR	
Stroški blaga, materiala in storitev po vrstah stroškov	2025	2024
Nabavna vrednost prodanega blaga	212	205
Stroški materiala	26.226	26.265
Stroški transportnih storitev, pošte in telekomunikacij	565	594
Stroški storitev vzdrževanja	4.084	3.460
Stroški najemnin	1.931	1.657
Nadomestila stroškov delavcev	457	329
Stroški plačilnega prometa, bančnih storitev in zavarovalnih premij	1.353	1.385
Stroški intelektualnih in osebnih storitev	3.365	2.935
Stroški sejmov, reklame in reprezentance	2.521	2.265
Stroški drugih storitev	29.779	28.522
Skupaj	70.493	67.615

Stroški drugih storitev so stroški čiščenja prostorov, prodajne provizije, študentskega dela, komunalnih storitev, stroški pranja, stroški glasbe, stroški prireditvev, idr.

4.23) STROŠKI DELA

TABELA 51: PREGLEDNICA STROŠKOV DELA

	v 000 EUR	
Stroški dela	2025	2024
Bruto plače	30.108	28.944
Stroški socialnih zavarovanj zaposlenih	4.982	4.624
Drugi stroški dela	7.044	6.552
Skupaj stroški dela	42.133	40.120

Povprečno število zaposlenih v letu 2025 na podlagi opravljenih delovnih ur je bilo 1.121,83. Stroški storitev, ki se ne obravnavajo kot stroški dela, v zvezi z agencijami za posredovanje delovne sile na podlagi pogodb o posredovanju delovne sile, so v letu 2025 znašali 228 tisoč EUR.

4.24) ODPISI VREDNOSTI

Leta 2025 je bila obračunana amortizacija v višini 13.585 tisoč EUR, od tega 184 tisoč EUR za neopredmetena sredstva, v višini 11.981 tisoč EUR za opredmetena osnovna sredstva, v višini 803 tisoč EUR za druge naprave in opremo, v višini 3 tisoč EUR za naložbene nepremičnine ter v višini 613 tisoč EUR iz naslova pravice do uporabe sredstva (zemljišče, zgradba in oprema).

Prevrednotovalni poslovni odhodki za opredmetena osnovna sredstva, naložbene nepremičnine in terjatve znašajo 273 tisoč EUR. Glavnina se nanaša na medletne in letne odpise osnovnih sredstev in drobnega inventarja.

4.25) DRUGI POSLOVNI ODHODKI

Drugi poslovni odhodki v letu 2025 znašajo 3.653 tisoč EUR, od tega so največji strošek dajatve v višini 1.866 tisoč EUR, ki zajemajo prispevek za stavbno zemljišče v višini 1.171 tisoč EUR in vodni prispevek ter koncesija za vodo v višini 695 tisoč EUR. Med drugimi poslovnimi odhodki so še stroški rezervacij v višini 1.519 tisoč EUR, upravne in sodne takse v višini 15 tisoč EUR, štipendije in nagrade dijakom in študentom v višini 110 tisoč EUR, ter drugi poslovni odhodki v višini 143 tisoč EUR.

4.26) FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV

V letu 2025 je družba realizirala 15 tisoč EUR finančnih prihodkov iz naslova dividend. Finančni prihodki iz drugih naložb v višini 119 tisoč EUR se nanašajo na izvedene finančne instrumente - prihodke iz naslova ščitenja obrestnih mer.

4.27) FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL

V finančnih prihodkih so izkazane obresti od depozitov v višini 203 tisoč EUR.

4.28) FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV

Finančne prihodke iz poslovnih terjatev predstavljajo obresti do kupcev v višini 8 tisoč EUR.

4.29) FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH NALOŽB

V letu 2025 je družba slabila naložbo Sava Zdravstvo d.o.o. v višini 257 EUR.

4.30) FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI

Finančne odhodke iz finančnih obveznosti predstavljajo obresti za najete kratkoročne in dolgoročne kredite pri bankah v višini 1.449 tisoč EUR in obresti iz naslova drugih finančnih obveznosti v višini 129 tisoč EUR, ki predstavljajo odhodke za obresti iz naslova obveznosti iz finančnega in poslovnega najema.

4.31) FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI

Družba v letu 2025 ni imela pomembnih finančnih odhodkov iz poslovnih obveznosti.

4.32) DAVEK OD DOBIČKA

TABELA 52: DAVEK OD DOBIČKA

	v 000 EUR			
	2025	2025	2024	2024
	Stopnja	Znesek	Stopnja	Znesek
DOBIČEK PRED DAVKI		12.974		11.225
DAVEK OD DOBIČKA Z UPORABO URADNE STOPNJE	22%	2.854	22%	2.469
Vpliv davčnih stopenj v drugih državah		0		0
Zneski, ki negativno vplivajo na davčno osnovo		460		526
- znesek iz naslova povečanja prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov		0		0
- znesek iz naslova zmanjšanja odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov		456		521
- znesek odhodkov za katere je bil odtegnjen davek		0		0
- morebitni ostali zneski, ki vplivajo na povečanje davčne osnove		4		6
Učinek povečane davčne stopnje na posebne dobičke		0		0
Zneski, ki pozitivno vplivajo na davčno osnovo		265		478
- znesek iz naslova zmanjšanja prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov		181		299
- znesek iz naslova povečanja odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov		84		179
- morebitni ostali zneski, ki vplivajo na zmanjšanje osnove (npr. Znesek dohodkov za katere je že bil odtegnjen davek)		0		0
Sprememba davčne osnove pri prehodu na nov način računovodenja pri spremembah računovodskih usmeritev		-115		-79
Davčne olajšave				
- uporabljene, ki vplivajo na zmanjšanje davčne obveznosti		2.053		1.476
- preostale za koriščenje v naslednjih letih		0		0
Davčna izguba				
- uporabljena, ki vpliva na zmanjšanje davčne obveznosti		6.316		5.676
- nastala v tekočem letu - preostala za koriščenje v naslednjih letih		0		0
Prilagoditev za pretekla leta (davčna negotovost)		0		11
ODMERJENI DAVEK TEKOČEGA LETA	8,3%	1.081	8,3%	935
Povečanje/zmanjšanje odloženega davka		-232		-238
DAVEK V IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA	6,5%	849	6,2%	697

Družba ima na dan 31. 12. 2025 neizkoriščeno davčno izgubo v višini 19.621 tisoč EUR. Družba v bilanci stanja na 31. 12. oblikuje odložene terjatve za davek iz naslova koriščenja prenesene davčne izgube, ki jo bo na podlagi letnega plana lahko koristila v prihodnjem letu.

4.33) PREGLEDNICA TERJATEV IN OBVEZNOSTI ZA ODLOŽENE DAVKE

TABELA 53: PREGLEDNICA TERJATEV IN OBVEZNOSTI ZA ODLOŽENE DAVKE

v 000 EUR			
31.12.2025	Terjatve	Obveznosti	Neto
Finančne naložbe	0	88	-88
Rezervacije	102	0	102
Drugo	761	0	761
Skupaj	863	88	776

v 000 EUR			
31.12.2024	Terjatve	Obveznosti	Neto
Finančne naložbe	0	83	-83
Rezervacije	135	0	135
Drugo	502	0	502
Skupaj	637	83	554

4.34) POGOJNE OBVEZNOSTI

TABELA 54: PREGLEDNICA POGOJNIH IN DRUGIH OBVEZNOSTI

v 000 EUR		
Pogojne in druge obveznosti	31.12.2025	31.12.2024
Hipoteke	128.389	140.679
Možne obveznosti po tožbah	4.675	4.675
Skupaj	133.064	145.354

HIPOTEKE

Vrednost hipotek v višini 128.389 tisoč EUR predstavlja knjigovodsko vrednost nepremičnin, danih za zavarovanje kreditov najetih pri bankah in Slovenskem regionalno razvojnem skladu. Znesek teh kreditov na dan 31. 12. 2025 znaša skupno 36.929 tisoč EUR.

PREOSTALO – ZASTAVA SREDSTEV

Družba nima drugih zastavljenih sredstev. Družba nima zastavljenih sredstev za ostale obveznosti.

POJASNILA V POVEZAVI S STANJEM DENACIONALIZACIJSKIH ZAHTEVKOV V DRUŽBI SAVA TURIZEM D.D.

a) Zahteva za denacionalizacijo - Höhn - Šarič

Denacionalizacijski postopek št. 301-35/1993 (339-33/2009)

Denacionalizacijski postopek teče na podlagi zahteve za denacionalizacijo predlagatelja prof. dr. Rudolfa Höhn Šariča, ki jo je ta podal 4. 5. 1993; predmet zahtevka je solastni delež podržavljenega kapitala podjetja Kuranstalt Sauberbrun Radein Aktiengesellschaft, ki je bil v deležu 48 % last Wilhelmine Höhn Šarič. V postopkih je odvetnik upravičenca obvestil sodišče, da je prof. dr. Rudolf Höhn Saric umrl, ter da se postopki nadaljujejo z dediči Rudolf Christopher Höhn-Saric, Alexander D Höhn-Saric in Edward W. Höhn-Saric.

Upravno sodišče RS je s sodbo opr. št. II U 573/2017 z dne 7. 2. 2018 ugodilo tožbi denacionalizacijskega upravičenca in odpravilo odločbo Upravne enote Gornja Radgona z dne 27. 6. 2012, s katero je bil denacionalizacijski zahtevek upravičenca zavržen, ter zadevo vrnilo v ponovni postopek.

- Upravičenec je dne 8. 12. 2018 vložil dopolnitev vloge, s katero je zahteval vračilo 48 % blagovnih znamk Radenska, odškodnino za 48 % pravice do brezplačne uporabe za vodo – termalno in mineralno in 48 % nepremičnin, ki jih je specifikiral v posebnem dodatku k vlogi. Dne 7. 1. 2019 je upravičenec upravnemu organu predložil dokumente – identifikacije parcel, vključno s seznamami nepremičnin, z zahtevanimi oblikami vračila in zavezanci, s katero je specifikiral zahtevek za vračilo nepremičnin v naravi, ki smo mu v celoti nasprotovali.

- Upravna enota je dne 8. 10. 2019 izdala Delno odločbo o denacionalizaciji št. 301-35/1993-760, s katero je odločila, da je upravičenec do denacionalizacije za delež do 48 % podržavljenega podjetja dr. Rudolf Hoehn Šarič, zavezanec za vračilo SDH, d.d., pa mora upravičencu za denarno vrednost podržavljenega podjetja izročiti obveznice SDH, d.d., v vrednosti 1.255.389,19 EUR; odškodnina je odmerjena za 48 % vrednosti neto aktive podjetja brez nepremičnin, blagovnih znamk in pravice črpanja mineralne vode. Zoper odločbo je družba Radenska d.o.o. vložila pritožbo, ki jo je Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo z odločbo št. 490-17/2019-7 z dne 10. 11. 2020 zavrnilo. Upravni spor zoper odločbo je tekel pri zunanjem oddelku Upravnega sodišča v Mariboru pod opr. št. II U 13/2021. Odločba je postala pravnomočna dne 14. 6. 2023.

- Upravna enota je dne 10. 10. 2019 izdala Delno odločbo o denacionalizaciji št. 301-35/1993-762, s katero je zavrnila del zahtevka upravičenca na vračilo blagovnih znamk v naravi in na vračilo pravice do koriščenja mineralne in termalne vode v obliki odškodnine v obveznicah SDH, d.d., Zoper odločbo je upravičenec vložil pritožbo, ki jo je Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo z odločbo št. 490-17/2019-8 z dne 13. 11. 2020 zavrnilo. Upravičenec je dne 26. 12. 2020 vložil tožbo v upravnem sporu na odpravo odločb, na katero smo kot stranka z interesom odgovorili dne 1. 4. 2021; upravni spor se je vodil pred zunanjim oddelkom Upravnega sodišča RS v Celju pod opr. št. II U 427/2020, ki je s sodbo z dne 13. 2. 2025 tožbo zavrnilo.

- Upravičenec je s pripravljeno vlogo z dne 13. 2. 2021 spremenil svoj zahtevek in sicer tako, da zahteva vračilo odvzetega kapitala podjetja - nepremičnin v obliki odškodnine, podredno pa vračilo nepremičnin v naravi; upravičenec lahko svoj zahtevek ponovno spremeni do konca postopka. Glede na spremenjeni zahtevek je zavezanec za denacionalizacijo vsega premoženja sedaj SDH d.d., ki je že podal svoje stališče, da se z denacionalizacijo odvzetega premoženja v obliki obveznic SDH d.d. strinja.

Upravni organ je z delno odločbo o denacionalizaciji št. 301-35/1993-1196 z dne 4. 8. 2021, ki smo jo prejeli 24. 8. 2021, odločil, da se za vse nepremičnine, last podjetja Kuranstalt Sauberbrun Radein Aktiengesellschaft, o katerih še ni bilo odločeno s prej izdanimi delnimi odločbami, izvede denacionalizacija v obliki obveznic SDH, d.d.. Zoper navedeno odločbo je bila vložena pritožba SDH, d.d. z dne 25. 8. 2021, ki jo je Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo z odločbo št. 490-7/2021-5 z dne 31. 3. 2022 v celoti zavrnilo. SDH, d.d. je zoper navedeni upravni odločbi sprožil upravni spor, ki se vodi pod opr. št. I U 680/2022 pred Upravnim sodiščem RS. Upravno sodišče RS o zadevi še ni odločilo.

Upravni organ je z dopolnilno odločbo o denacionalizaciji št. 301-35/1993-1199 z dne 1. 9. 2021 odločil o višini neto aktive podržavljenega podjetja v deležu do 48 % ter naložil zavezancu SDH, d.d., da upravičencu izroči obveznice SDH, d.d. v višini 40,47 EUR, kar predstavlja razliko med 48 % vrednosti čiste aktive podržavljenega podjetja in vrednostjo že vrnjenega premoženja podjetja z delnimi odločbami o denacionalizaciji. Zoper 2. točko izreka odločbe, v kateri je upravni organ odločil o višini neto aktive podržavljenega podjetja, smo dne 21. 9. 2021 vložili pritožbo. Pritožbi zoper navedeno odločbo sta bili vloženi tudi s strani denacionalizacijskega upravičenca dne 17. 9. 2021 in s strani SDH d.d. dne 16. 9. 2021. Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo je z odločbo št. 490-8/2021-3 z dne 30. 6. 2022 vse navedene pritožbe v celoti zavrnilo. SDH, d.d. je zoper navedeni upravni odločbi sprožil upravni spor, ki se je vodil pod opr. št. I U 1189/2022 pred Upravnim sodiščem RS, upravičenec oziroma njegovi pravni nasledniki pa upravni spor, ki se je vodil pod opr. št. II U 251/2022 pred zunanjim oddelkom Upravnega sodišča v Celju. Upravno sodišče RS je v zadevi opr. št. I U 1189/2022 s sklepom z dne 17. 10. 2024 tožbo Slovenskega državnega holdinga d.d. zavrglo; sklep je postal pravnomočen 15. 11. 2024. Upravno sodišče RS je v zadevi opr. št. I U 251/2022 s sodbo z dne 10. 1. 2025 tožbo upravičenca zavrnilo.

Denacionalizacijski postopek je na prvi stopnji zaključen, odločbe so po zavrnitvi pritožb postale dokončne, zaradi vloženih tožb v upravnih sporih pa ni pravnomočna samo še ena odločba.

Upravno sodišče še ni odločilo v upravnem sporu opr. št. I U 680/2022 pred Upravnim sodiščem v Ljubljani.

Zahtevki D.S.U., d.o.o. na podlagi denacionalizacijskih postopkov št. 301-35/1993 (339-33/2009) in št. 321-195/1993

Na podlagi delnih odločb o denacionalizaciji Upravne enote Gornja Radgona opr. št. 321-195/1993/373 z dne 1. 10. 2018, ki je postala pravnomočna dne 19. 10. 2018, in opr. št. 321-195/1993/408 z dne 24. 9. 2019, ki je postala pravnomočna dne 17. 3. 2023 je D.S.U., d.o.o. Savi Turizem d.d. skladno z 51. členom ZZLPPO po ponudbi z dne 2. 9. 2025 ponudil v odkup nepremičnine, ki so bile predmet navedenih odločb, in sicer po ocenjeni vrednosti na dan 01.01.1993, valorizirani z indeksom drobno prodajnih cen oziroma indeksom cen življenjskih potrebščin do dneva plačila kupnine, kar je na dan 31. 8. 2025 znašalo 449.217,92 EUR. Družba se zaradi visokega ovrednotenja predmetnih nepremičnin v primerjavi s sedanjo tržno vrednostjo za sprejem ponudbe ni odločila. Zaradi navedenega se pričakuje, da bo D.S.U., d.o.o. od Save Turizem d.d. zahtevala izstavitve posadnih listin za nepremičnine oziroma za uveljavitev svojih pravic sprožila sodne postopke, v katerih bo uveljavljala lastninsko pravico na nepremičninah in tudi denarne zahtevke zoper Savo Turizem d.d..

Tudi glede nepremičnin, ki so bile predmet delne odločbe o denacionalizaciji št. 301-35/1993-1196 z dne 4. 8. 2021, ki jo je Upravno sodišče potrdilo s sodbo opr. št. I U 680/2022 z dne 4. 2. 2026, je pričakovati formalno ponudbo D.S.U. za odkup teh nepremičnin.

Družba je za te postopke oblikovala rezervacije kot navedeno v točki 4.14..

b) *Zahteva za denacionalizacijo – Černič*

Denacionalizacijski postopek št.: 351-707/2002-338

Denacionalizacijska upravičenka Jožica Č. je pri Občini Piran, Sekretariatu za upravne zadeve, Oddelku za upravno pravne zadeve, dne 7.12.1993 vložila zahtevek za vračilo podržavljenega premoženja za parc.št. 2738/1 k.o. Piran II, ki je bila nacionalizirana z odločbo OBLO Piran dne 3.12.1959 in odvzeta iz uporabe na podlagi odločb Skupščine občine Piran, Oddelke za finance z dne 12.11.1968 in z dne 14.9.1970. V tem postopku Sava Turizem d.d. nastopa zaradi potencialne možnosti vrnitve dela zemljišča parc. št.1834/18 in 1833/17 ob k.o. Portorož (prej 1834/6, 1834/5, 1834/4, 1833/14 k.o. Portorož oz. parc.št. 2738/1 k.o. Piran II) v naravi. Skupno gre za 184 m2 zemljišč blizu Hotela Roža v Portorožu. Nepremičnine so v zemljiškoknjižni lasti družbe Hoteli Metropol, hotelirstvo in turizem, d.o.o., ki pa ima pogodbeno zavezo vrniti te nepremičnine družbi Hoteli Bernardin d.d. (sedaj Sava Turizem d.d.). Z delno odločbo je bilo denacionalizacijskim upravičencem vrnjeno 172 m2 zemljišča v naravi, zoper delno odločbo je bila vložena pritožba. Organ druge stopnje je pritožbi ugodil in zavrnil zahtevek za vrnitev v naravi, tako da bi te nepremičnine ostale zavezancu. Zoper odločbo je bila vložena tožba v upravnem sporu s strani upravičenke. Na tožbo je bil vложен odgovor. Tožbi je bilo ugodeno, tako da je bila odločba razveljavljena zaradi procesnih kršitev in zadeva vrnjena v ponovno odločanje na drugo stopnjo, organ druge stopnje v ponovljenem postopku, do dne sestave tega poročila še ni odločil.

Zaradi dolgotrajnosti postopka, pri katerem v zadnjih letih ni bilo napredka, je finančne posledice težko napovedati. Sporna zemljišča niso v lasti Save Turizem, lastnik pa ima po pogodbi zavezo zemljišča vrniti v kolikor pride do vračila v naravi, zato rezervacije v tej zadevi niso oblikovane.

c) *Zahteva za denacionalizacijo – Bartole*

Denacionalizacijski postopek št.: 339-13/2009

Pri Upravni enoti Piran sta predlagatelja postopka Maria Rosa B. in Marko F., kot pravna naslednika po razlaščencu pok. Giorgiu Bartoletu, dne 5.1.1993, 8.3.1993 in 9.6.1993 vložila zahtevo za denacionalizacijo podržavljenih nepremičnin s parc.št. 2950/4, 1946, 2943 in 2950/8, vse k.o. Piran II. V tem postopku družba Sava Turizem d.d. nastopa zaradi potencialne možnosti vrnitve zemljišč v naravi. V obeh postopkih je bilo že večkrat odloženo, vendar so bile vse odločitve razveljavljene, in sicer:

- glede parc. št. 1828/5, 1828/73, 1828/74, je bila na prvi stopnji izdana odločba, da se navedene nepremičnine ne vračajo v naravi, ker obstajajo ovire za vračilo nepremičnin v naravi; zoper odločitev se je pritožilo

Tristan Bartole. Dne 26.4.2024 je bil podan odgovor na pritožbo. Dne 30.12.2025 je bila podana vloga, kot odgovor na ugotovitve ministrstva (organa II. Stopnje). Čakamo na odločitev ministrstva.

- parc. št. 1828/6 čakamo na izdajo odločbe na prvi stopnji – v postopku se dokazuje, da obstajajo ovire za vračilo nepremičnin v naravi; lastnik te nepremičnine je Republika Slovenija (ST d.d. ima interes, da se nepremičnina ne vrne v naravi, saj stoji na navedeni nepremični plinohram, HB d.d. pa je v prodajni pogodbi, ob prodaji deleža v družbi Hoteli Metropol d.o.o., kupcu dala zagotovilo, da bosta hotela Lucija in Barbara ostala priklopljen na ta plinohram, v nasprotnem primeru je družba HB d.d., sedaj ST d.d. dolžna kupcu plačati v prodajni pogodbi dogovorjeno odškodnino, ki pa je po pogodbi omejena na 50.000,00 EUR – družba je na podlagi ocene in mnenj odvetnikov oblikovala rezervacijo v višini 25 tisoč EUR). Zadeva je v obravnavi pri organu prve stopnje.

4.35) VPLIV DOGODKOV NA RAČUNOVODSKE IZKAZE PO DNEVU BILANCE STANJA

Pomembnejših dogodkov po datumu bilance stanja, ki bi vplivali na prikazane računovodske rezultate leta 2025, ne beležimo.

Dne 23.02.2026 smo prejeli tožbo D.S.U., družbe za svetovanje in upravljanje, d.o.o., Dunajska cest 160 Ljubljana, s pozivom sodišča, da na tožbo odgovorimo. Tožba se nanaša na del nepremičnin v Radencih, ki so bile predmet denacionalizacijskega postopka št. 321-195/1993 in glede katerih je bilo s pravnomočnimi upravnimi odločbami odločeno, da se denacionalizacijskim upravičencem ne vrnejo v naravi, v posledici česar naj bi po navedbah v tožbi postale last D.S.U., d.o.o.. S tožbo D.S.U., d.o.o. primarno zahteva ugotovitev ničnosti menjalnih in prodajnih pogodb med Sava Turizem d. d. in Občino Radenci, katerih predmet so bile navedene nepremičnine, ugotovitev neveljavnosti pripadajočih vpisov v zemljiško knjigo ter vzpostavitev prejšnjega zemljiškoknjžnega stanja, izbris zaznamke javnega dobrega pri nekaterih nepremičninah, ugotovitev lastninske pravice D.S.U., d.o.o. na predmetnih nepremičninah ter vračilo stroškov pravnega postopka; podrejeno, v kolikor z navedenimi zahtevki ne bi uspela, pa s tožbo od Sava Turizem d. d. zahteva plačilo v znesku 357.093, 00 EUR s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi od 10.11.2025 dalje do plačila. V zvezi s predmetno tožbo so že oblikovane rezervacije v višini kot izhaja iz pojasnila 4.14.

Geopolitična tveganja

Zaostrene geopolitične razmere na Bližnjem vzhodu in konflikt v regiji Irana lahko na poslovanje družbe vplivajo predvsem posredno, preko sprememb v mednarodnih turističnih tokovih, letalskem prometu ter širših gospodarskih razmerah. Konflikti v regiji lahko povzročijo, da se del turistov iz bližnjevzhodnih držav ali drugih emitivnih trgov izogiba bližnjevzhodnim destinacijam in raje izbere evropske države. Posledično se lahko del turističnega povpraševanja preusmeri v Evropo, poveča pa se tudi povpraševanje po zdraviliških in naravnih destinacijah, kar lahko koristi tudi Sloveniji ter destinacijam družbe Sava Turizem.

Hkrati lahko konflikt vpliva tudi na letalski promet, saj zapiranje zračnega prostora, odpovedi letov in daljše letalske poti med Evropo in Azijo lahko nekoliko zmanjšajo prihod turistov iz bolj oddaljenih trgov (npr. Azija, Avstralija), ki pogosto potujejo v Evropo prek vozlišč na Bližnjem vzhodu (npr. Dubaj, Doha). Za zdaj direktne letalske povezave z Evropo niso izpostavljene večjim tveganjem, zato večjih neposrednih vplivov na evropske turistične tokove trenutno ni zaznati.

Geopolitične napetosti lahko povzročijo tudi posredne gospodarske učinke, predvsem v obliki višjih cen energentov, logistike in povečane gospodarske negotovosti, kar lahko vpliva tako na stroške poslovanja kot tudi na turistično potrošnjo. V zvezi s tveganji na področju energentov ima družba del tveganj že ustrezno obvladovanih z dolgoročnimi zakupi. Za električno energijo je za leto 2026 zakupljenih 75 % potrebnih količin, za leto 2027 pa 50 % potrebnih količin. V preteklih letih smo namestili sončne elektrarne na treh destinacijah, ki pokrivajo približno 6 % celotne porabe električne energije družbe. Za zemeljski plin ima družba za leta 2026, 2027 in 2028 zakupljene celotne potrebne količine, kar dodatno zmanjšuje izpostavljenost cenovnim nihanjem na energetske trgi.

Skupna ocena je, da vojna na Bližnjem vzhodu na poslovanje družbe kratkoročno ne bo imela pomembnejših neposrednih negativnih posledic. V primeru dolgotrajnejšega konflikta pa bi lahko prišlo do zmanjšanja prihodov gostov iz držav Bližnjega vzhoda, motenj v letalskem prometu ter povečanja stroškov poslovanja, predvsem zaradi morebitne rasti cen energentov in logistike. Družba razvoj razmer na relevantnih trgih redno spremlja.

4.36) POVEZANE STRANKE

Sava, družba za upravljanje in financiranje, d.d., Dunajska cesta 152, Ljubljana, je nadrejena - obvladujoča družba in ima na dan 31. 12. 2025 95,47 – odstotni lastniški delež v družbi Sava Turizem d.d. Predstavniki kapitala v nadzornem svetu družbe Sava Turizem d.d. so:

- Davor Ivan Gjivoje, predsednik nadzornega sveta,
- Matej Narat, član nadzornega sveta,
- Tina Pelcar Bugar, članica nadzornega sveta,
- Klemen Babnik, član nadzornega sveta.

Sava, d.d. je na dan 31. 12. 2025 v 64,13% lasti SDH, d.d., kar posledično pomeni, da je družba Sava Turizem d.d. na isti dan v 61,22% posredni lasti SDH, d.d. in članica Poslovne skupine SDH.

Na dan 31. 12. 2025 je družba Sava Turizem d.d. 24-odstotna lastnica Srednjeevropskega izobraževalnega Centra Ptuj (SEIC Ptuj), Ptuj.

Družba Sava Turizem d.d. je konec leta 2025 prodala do takrat odvisni družbi Sava Zdravstvo d.o.o. in BLS Sinergije d.o.o. nadrejeni obvladujoči družbi Sava, d.d.

Družbi Sava Zdravstvo d.o.o. in BLS Sinergije d.o.o. v letu 2025 nista poslovali.

V tem poročilu prikazujemo posle s povezanimi družbami v Poslovni skupini Sava in Poslovni skupini SDH.

Poročilo se nanaša na posle, ki jih je družba v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2025 sklenila z obvladujočo družbo, ter na posle, ki jih je družba v istem obdobju sklenila s povezanimi družbami v Poslovni skupini Sava in Poslovni skupini SDH.

Opis pravnih poslov, ki jih je družba v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2025 izvedla z obvladujočo družbo Sava, d.d.

Pravni posli z obvladujočo družbo v predmetnem obdobju so:

- storitve uporabe blagovne znamke,
- IT storitve skupaj s telefonskimi storitvami in mobilno telefonijo,
- notranje revizijske storitve,
- pravne storitve, podporne in storitve projektne pisarne ter oddaja vozila v najem.

Opis pravnih poslov, ki jih je družba v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2025 sklenila z zavodom SEIC Ptuj, Ptuj

Poslovni odnosi se nanašajo na storitve najema poslovnih prostorov, gostinske storitve, izobraževanje ter plačilo letnega prispevka ustanovitelja.

Opis pravnih poslov, ki jih je družba v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2025 sklenila z ostalimi družbami v poslovni skupini SDH

Poslovni odnosi se nanašajo na nakup pisarniškega materiala, osnovnih sredstev ter prodajo in koriščenje storitev Sava Turizem.

TABELA 55: PREGLEDNICA VREDNOSTI POSLOV V OBDOBJU OD 1. 1. DO 31. 12. 2025 Z OBVLADUJOČO TER POVEZANIMI DRUŽBAMI

v 000 EUR

DRUŽBA	Skupina	Nakup materiala in storitev	Nakup osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin	Prihodki iz poslovanja
SEIC Ptuj	Sava	120,8	0,0	7,1
Sava d.d.	Sava	1.437,9	0,0	134,8
Cinkarna Celje, d.d.	SDH	0,0	0,0	4,4
D.S.U., d.o.o.	SDH	0,1	0,0	1,0
Farme Ihan - KPM d.o.o.	SDH	0,0	0,0	0,1
Go-KO, d. o. o.	SDH	0,0	0,0	0,1
HIT, d.d.	SDH	0,0	0,0	0,3
HMEZAD TRGOVINA ŽALEC D.O.O.	SDH	243,0	0,0	0,0
MK Založba, d.d.	SDH	22,0	0,4	0,6
SDH	SDH	0,0	0,0	14,9
Thermana, d.d.	SDH	0,0	0,0	0,5
Zavarovalnica Triglav, d.d.	SDH	612,2	0,0	114,2
Skupaj		2.436,0	0,4	278,2

Pojasnilo:

- prihodki iz poslovanja: prihodki družbe, zaračunani družbi v Poslovni skupini Sava oziroma Poslovni skupini SDH,
- stroški iz poslovanja: stroški družbe, ki se nanašajo na nabave pri družbah v Poslovni skupini Sava oziroma Poslovni skupini SDH.

TABELA 56: PREGLEDNICA STANJA TERJATEV IN OBVEZNOSTI NA DAN 31. 12. 2025 DO OBVLADUJOČE IN POVEZANIH DRUŽB

v 000 EUR

DRUŽBA	Skupina	Kratkoročne poslovne terjatve	Kratkoročne poslovne obveznosti
SEIC Ptuj	Sava	0,0	37,0
Sava d.d.	Sava	36,9	271,4
Casino Bled, d.d.	SDH	4,3	0,0
Zavarovalnica Triglav, d.d.	SDH	3,9	32,8
HMEZAD TRGOVINA ŽALEC D.O.O.	SDH	0,0	30,6
MK Založba, d.d.	SDH	0,0	8,5
Stanje 31.12.2025		45,1	380,2

Pojasnilo:

- kratkoročne poslovne obveznosti: redne poslovne obveznosti in poslovne obveznosti do družb v Poslovni skupini Sava oziroma Poslovni skupini SDH,
- kratkoročne poslovne terjatve: poslovne terjatve družbe do družb v Poslovni skupini Sava oziroma Poslovni skupini SDH.

4.37) Podatki o skupinah oseb

TABELA 57: ZNESEK BRUTO PREJEMKOV V LETU 2025

v 000 EUR		
Znesek bruto prejemkov v letu	2025	2024
Člani uprave	532	765
Člani nadzornega sveta družbe	115	118

Skupni bruto prejemki uprave so leta 2025 znašali 532 tisoč EUR. Navedeni znesek je sestavljen iz bruto prejemkov od plač, nagrade, regresa in bonitet.

Prejemki članov nadzornega sveta so leta 2025 znašali 115 tisoč EUR bruto. Znesek sestavljajo sejnine in plačila za opravljanje funkcije, določene s sklepom skupščine.

Navajamo prejemke, kot jih posamezne skupine napovedujejo v letni dohodninski napovedi in ne stroške dela.

Družba ima na dan 31.12.2025 obveznosti do članov uprave iz naslova decembrske plače in nagrad za leti 2024 in 2025, nima pa drugih dolgov ali terjatev do uprave, članov nadzornega sveta in notranjih lastnikov.

4.38) Posli z lastnikom in njegovimi povezanimi osebami

Družba je posredno preko matične družbe Sava, d.d. v 88,96-odstni lasti Republike Slovenije. Z lastnikom povezane družbe so tiste, v katerih ima Republika Slovenija skupaj s Slovenskim državnim holdingom, d.d., skupno neposredno najmanj 20 % lastniški delež. Seznam teh družb je objavljen na spletni strani SDH. Skupna vrednost poslov je prikazana v spodnjih tabelah.

TABELA 58: PRIHODKI IN ODHODKI, USTVARJENI S POVEZANIMI DRUŽBAMI

v 000 EUR	
Prihodki in odhodki	2025
Prihodki od prodaje	872
Nakup materiala in storitev	5.529
Finančni prihodki iz danih posojil	17
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti do povezanih oseb	899

TABELA 59: TERJATVE IN OBVEZNOSTI DO POVEZANIH DRUŽB

v 000 EUR	
Terjatve in obveznosti	Stanje 31.12.2025
Depoziti	0
Kratkoročne poslovne terjatve	429
Kratkoročne poslovne obveznosti	2.062
Kratkoročne finančne obveznosti	3.207
Dolgoročne finančne obveznosti	22.075

5) RAZKRITJE POSLOV Z IZBRANIM REVIZORJEM

Strošek revizije računovodskih izkazov družbe za leto 2025 po pogodbi z družbo Deloitte revizija d.o.o. znaša 103 tisoč EUR, druge revizijske storitve znašajo 5 tisoč EUR (konsolidacijski paket in pregled poročila o poslih s povezanimi osebami) in dajanje zagotovil 9 tisoč EUR (pregled rezultata resorta San Simon in pregled in potrditev izpolnjevanja finančnih zavez do bank).

IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA

Uprava družbe potrjuje računovodske izkaze družbe Sava Turizem d.d. za leto, končano na dan 31. december 2025.

Uprava potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov dosledno upoštevane ustrezne računovodske usmeritve, da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja in da letno poročilo predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2025.

Uprava je odgovorna tudi za ustrezno vodenje računovodstva, vzpostavitev, delovanje in vzdrževanje notranjega nadzora, povezanega s pripravo in pošteno predstavitvijo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, ter za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in drugih sredstev ter potrjuje, da so računovodski izkazi s pojasnili izdelani na podlagi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe ter v skladu z veljavno zakonodajo in Slovenskimi računovodskimi standardi.

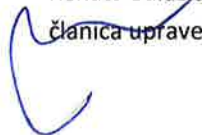
Na osnovi 545. in 546. člena Zakona o gospodarskih družbah je uprava družbe podala poročilo o razmerjih z obvladujočo družbo ali z njo povezanimi družbami, v katerem je ugotovila, da družba Sava Turizem d.d. na osnovi okoliščin, ki so ji bile znane v trenutku, ko je bil opravljen pravni posel, ocenjuje, da so bili pravni posli sklenjeni z ustrezno protidajatvijo, zato premoženje družbe Sava Turizem d.d. ni bilo neposredno zmanjšano. Nadalje ocenjuje, da v letu 2025 ni bilo dejanj, ki bi jih družba storila ali opustila na pobudo ali v interesu obvladujoče družbe.

Ljubljana, 20.03.2026

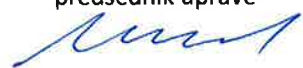
Borut Simonič
član uprave



Renata Balažic
članica uprave



Andrej Prebil
predsednik uprave



POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Deloitte.

Deloitte revizija d.o.o.
Dunajska cesta 165
1000 Ljubljana
Slovenija

Tel: +386 (0) 1 3072 900
Faks: +386 (0) 1 3072 900
www.deloitte.si

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA delničarjem družbe Sava Turizem d.d.

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze družbe Sava Turizem d.d. (v nadaljevanju 'družba'), ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2025, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter pojasnila računovodskim izkazom, vključujoč pomembne informacije o računovodskih usmeritvah.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe na dan 31. decembra 2025 ter njeno finančno uspešnost in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS).

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa (Uredba). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu z Mednarodnim kodeksom etike za računovodske strokovnjake (vključno z mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA), kot se nanaša na revizije računovodskih izkazov subjektov javnega interesa, ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov subjektov javnega interesa v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe. Poleg tega smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA. Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Ključne revizijske zadeve

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so bile po naši strokovni presoji najbistvenejše pri reviziji računovodskih izkazov za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2025. Te zadeve so bile obravnavane v okviru naše revizije računovodskih izkazov kot celote in pri oblikovanju našega mnenja o njih in ne podajamo ločenega mnenja o teh zadevah.



Ime »Deloitte« se nanaša na družbo Deloitte Touche Tohmatsu Limited (DTTL), njeno globalno mrežo družb članic in njihove povezane osebe (skupaj: organizacija Deloitte). Družba DTTL (imenovana tudi »Deloitte Global«) in vsaka od njenih družb članic in povezanih oseb so ločene in samostojne pravne osebe, ki ne morejo zavezovali druge družbe v razmerju do tretjih oseb. DTTL in vsaka družba članica združujeta DTTL in povezani subjekti odgovarjajo le za svoja ravnanja in opustitve, ne pa za ravnanja in opustitve drugih članic. DTTL ne opravlja storitev za stranke. Več informacij je na voljo na www.deloitte.com/about.

Deloitte je vodilni ponudnik storitev revidiranja in dela na zagotovitvi, davčnega in pravnega svetovanja, poslovnega in finančnega svetovanja ter svetovanja na področju tveganj. Deloitte opravlja storitve za skoraj 90 % podjetij s svetovno Fortune Global 500® in za tisoče zasebnih podjetij. Naše zaposleni zagotavljajo morilne in etične rezultate, ki omogočajo hkrati krepitev zaupanja javnosti v kapitalistične trge, pomagajo strankam pri njihovem preoblikovanju in doseganju uspehov, ter usmerjajo pot do močnejšega gospodarstva, pravičnejše družbe in trajnostnega sveta. Deloitte, ki ima več kot 175 letno zgodovino, deluje v več kot 150 državah in ozemljih. Na www.deloitte.com lahko preberete več o tem, kako približno 457.000 Deloitteovih strokovnjakov povsem sveži dosega rezultate, ki štejejo.

V Sloveniji storitve zagotavlja Deloitte revizija d.o.o. in Deloitte svetovanje d.o.o. (pod skupnim imenom »Deloitte Slovenija«), članici družbe Deloitte Central Europe Holdings Limited. Deloitte Slovenija sodi med vodilne družbe za strokovne storitve v Sloveniji in opravlja storitve revidiranja in daljinske zagotovitve, davčnega, poslovnega in finančnega svetovanja, svetovanja na področju tveganj in strokovne storitve, ki jih zagotavlja več kot 150 domačin in tujih strokovnjakov.

Deloitte revizija d.o.o. - Družba vpisana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani - Matična številka: 1647105 - ID št. za DDV: S62560GBS - Osnovni kapital: 74.214,10 EUR

DEET3660D785C8F7A230EDA3B254C4F6

© 2026, Za več informacij se obrnite na Deloitte Slovenija.



Pripoznavanje čistih prihodkov od prodaje

Ključna revizijska zadeva	Kako smo zadevo obravnavali pri reviziji
Pripoznavanje čistih prihodkov od prodaje	Naš revizijski postopki so med drugim vključevali:
Družba je v letu, končanem 31. decembra 2025, v izkazu poslovnega izida pripoznala čiste prihodke od prodaje v višini 140.431 tisoč EUR (2024: 130.928 tisoč EUR). Razkritja v zvezi s prihodki od prodaje so predstavljena v naslednja pojasnila k računovodskim izkazom: • 2) Pomembnejše računovodske usmeritve; točka 2.12) Prihodki in • 4) Pojasnila posameznih postavk računovodskih izkazov; točka 4.19) Čisti prihodki od prodaje. Kot je pojasnjeno v pojasnilih se prihodki od opravljanja storitev pripoznajo po metodi stopnje dokončanosti storitev na bilančni presečni dan, pri čemer se stopnja dokončanosti določi glede na dejansko opravljen delež storitve. Družba opravi velik obseg posameznih poslov, ki so pretežno manjših vrednosti, zato je posebej pomembno zagotoviti njihovo popolnost v obračunskem obdobju ter skladnost obračuna s ceniki. Prihodki od prodaje predstavljajo enega ključnih kazalnikov uspešnosti poslovanja družbe. Zaradi njihovega pomena ter tveganj, povezanih z ustreznim evidentiranjem, smo to področje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.	V okviru izvajanja revizijskih postopkov smo ocenili ustreznost računovodskih usmeritev družbe v zvezi s pripoznanjem prihodkov od prodaje in njihovo skladnost s SRS ter med drugimi izvedli naslednje revizijske postopke: • preverili smo zasnovano, implementacijo in učinkovitost delovanja notranjih kontrol v zvezi s pripoznanjem prihodkov od prodaje z vidika ustreznosti njihovega evidentiranja; • na podlagi izbranega vzorca smo preverili ustreznost evidentiranja pripoznanih prihodkov od prodaje; • preverjali smo ustreznosti knjiženja v časovnem obdobju, tako, da smo preverjali ustreznosti evidentiranja tik pred in po koncu poslovnega leta; • pregledovali smo ročne knjižbe v dnevniku knjiženja s poudarkom na nenavadnih, enkratnih vnosih na kontih prihodkov in vnosnih po datumu bilance stanja; • izvedli smo analitično oceno prihodkov od prodaje ter jih primerjali s knjiženimi prihodki od prodaje. Pregledali smo tudi informacije v računovodskih izkazih, da bi ocenili, ali so razkritja v zvezi s prihodki od prodaje ustrezna.

UECF546DD785C8F7A230EDA26254CAF6

Handwritten signature/initials

Handwritten signature/initials



Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo informacije v letnem poročilu, vendar ne vključujejo ločenih računovodskih izkazov in revizorjevega poročila o njih. Druge informacije smo pridobili pred datumom revizorjevega poročila, razen poročila nadzornega sveta, ki bo na voljo kasneje.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami, ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije, pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornosti poslovodstva in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z SRS in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem, in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava poslovodstvo družbo likvidirati ali zaustaviti poslovanje ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzorovanje postopka računovodskega poročanja družbe.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naša cilja sta pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem, ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, kadar ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake ter veljajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- Prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi prevare ali napake, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ta tveganja ter pridobimo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bi odkrili pomembno napačne navedbe, ki je posledica prevare, je višje kot tveganje, ki je posledica napake, saj prevara lahko vključuje skrivno dogovarjanje, ponarejanje, namerne opustitve, napačne predstavitve ali izogibanje notranjim kontrolam.

DEFF56RDD785CBF7A230EDA28254C4F6

8 7
FJ Zhen



- Pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo, z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe.
- Ovrednotimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij, ki jih je pripravilo poslovodstvo.
- Na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so takšna razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih, pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar pa kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja.
- Ovrednotimo celotno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov, vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

S pristojnimi za upravljanje med drugim razpravljamo o načrtovanem obsegu in časovnem načrtu revizije in bistvenih revizijskih ugotovitvah, vključno z bistvenimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih ugotovili med našo revizijo.

Pristojnim za upravljanje tudi zagotovimo izjavo, da smo izpolnili ustrezne etične zahteve glede neodvisnosti in z njimi razpravljamo o vseh razmerjih in drugih zahtevah, za katere se lahko upravičeno domneva, da vplivajo na našo neodvisnost, in kadar je to primerno, o ukrepih, sprejetih za odpravo nevarnosti, ali uporabljenih varovalih.

Izmed vseh zadev, o katerih smo razpravljali s pristojnimi za upravljanje, določimo tiste zadeve, ki so bile pri reviziji računovodskih izkazov revidiranega obdobja najpomembnejše in so zato ključne revizijske zadeve. Te zadeve opišemo v revizorjevem poročilu, razen če zakon ali predpis preprečujeta javno razkritje teh zadev, ali kadar se v izjemno redkih okoliščinah odločimo, da zadev ne sporočimo v poročilu, ker utemeljeno pričakujemo, da bi bile škodljive posledice takega ravnanja večje od javne koristi takšnega sporočanja.

Poročilo o drugih zakonskih in regulatornih zahtevah

Poročilo o zahtevah Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta (Uredba EU št. 537/2014)

Potrdilo revizijski komisiji

Potrjujemo, da je naše revizorjevo mnenje o računovodskih izkazih, vključeno v to poročilo, skladno z dodatnim poročilom revizijski komisiji v skladu s členom 11 Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta.

Prepovedane storitve

Potrjujemo, da za družbo nismo izvajali storitev iz člena 5(1) Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta, revizijska družba pa je izpolnjevala zahteve po neodvisnosti pri revidiranju.

Druge storitve revizijske družbe

Revizijska družba za revidirano družbo poleg revidiranja računovodskih izkazov ni opravljala nobenih drugih storitev, razen tistih, ki so razkrite v letnem poročilu.

DEETS66DD7B5C8F7A230EDA2B254C4F6

Deloitte.

Imenovanje revizijske družbe in odgovorni pooblaščen revizor

Deloitte revizija d.o.o. je bila imenovana za zakonitega revizorja družbe na skupščini družbe dne 29.08.2024, predsednik nadzornega sveta pa je pogodbo o revidiranju podpisal dne 05.09.2024. Pogodba je bila sklenjena za obdobje 3 let. Obvezne revizije računovodskih izkazov družbe opravljamo že nepretrgoma od dne 5.09.2024.

V imenu revizijske družbe Deloitte revizija d.o.o. je za opravljeno revizijo odgovorna Barbara Žibret Kralj.

DELOITTE REVIZIJA d.o.o.
Dunajska cesta 165
1000 Ljubljana

Barbara Žibret Kralj
Pooblaščen revizorka
Ljubljana, 20. marec 2026



Deloitte.

DELOITTE REVIZIJA D.O.O.
Ljubljana, Slovenija 3

DEEFS66D0785CBF7A2306DA28254C4F6

8 71

JT Kean

PODPIS LETNEGA POROČILA IN NJEGOVIH SESTAVNIH DELOV

Predsednik in člana uprave družbe Sava Turizem d.d. smo seznanjeni z vsebino sestavnih delov letnega poročila družbe Sava Turizem d.d. in s celotnim letnim poročilom družbe Sava Turizem d.d. za leto 2025. Z njim se strinjamo in to potrujemo s svojim podpisom.

Ljubljana, 20. marec 2026


Borut Simonič
član uprave


Renata Balažič
članica uprave

Andrej Prebil
predsednik uprave






KONTAKTI DRUŽBE

SAVA TURIZEM D.D.

Dunajska cesta 152

1000 Ljubljana

E-pošta: tajnistvo.savaturizem@sava.si

E-naslov: www.sava-hotels-resorts.si

VODSTVO DESTINACIJ

Sava Hoteli Bled, Bled

Tomaž Repinc, izvršni direktor destinacije

Tel: (04) 579 17 35

E-pošta: tomaz.repinc@sava.si

Terme 3000, Moravske Toplice

Leon Tomašič, izvršni direktor destinacije

Tel: (02) 512 50 60

E-pošta: leon.tomasic@sava.si

Zdravilišče Radenci, Radenci

Zdenka Ploj, izvršna direktorica destinacije

Tel: (02) 520 27 00

E-pošta: zdenka.ploj@sava.si

Terme Ptuj, Ptuj

Milena Mojzeš, izvršna direktorica destinacije

Tel: (02) 749 45 05

E-pošta: milena.mojzes@sava.si

Resort Bernardin & kamp Lucija, Portorož

Alen Milošević, izvršni direktor destinacije

Tel: (05) 695 57 00

E-pošta: alen.milosevic@sava.si

Resort Salinera, Strunjan

Mateja Pavlič, izvršna direktorica destinacije

Tel: (05) 660 37 30

E-pošta: mateja.pavlic@sava.si

Resort San Simon, Izola

Mateja Pavlič, izvršna direktorica destinacije

Tel: (05) 660 37 30

E-pošta: mateja.pavlic@sava.si

PROJEKTNJA PISARNA

Irena Debeljak, direktorica projektne pisarne

tel.: (04) 206 62 95

UPRAVA

Tajništvo

Tel: (04) 206 60 21

Andrej Prebil, predsednik uprave

E-pošta: andrej.prebil@sava.si

Renata Balažic, članica uprave

E-pošta: renata.balazic@sava.si

Borut Simonič, član uprave

E-pošta: borut.simonic@sava.si

Metka Erjavec Granov, direktorica prodaje

Tel: (02) 512 22 90

E-pošta: metka.erjavec-granov@sava.si

Sašo Korenjak, pomočnik direktorja nabave

Tel: (04) 206 60 58

E-pošta: saso.korenjak@sava.si

Gregor Osojnik, direktor službe za pravne in splošne zadeve

Tel: (04) 206 60 22

E-pošta: gregor.osojnik@sava.si

Andrej Pogačnik, direktor investicij in vzdrževanja

Tel: (04) 206 60 16

E-pošta: andrej.pogacnik@sava.si

Ana Praprotnik, direktorica marketinga

Tel: (04) 206 60 50

E-pošta: ana.praprotnik@sava.si

Branka Šketa, direktorica financ in računovodstva

Tel: (04) 206 60 20

E-pošta: branka.sketa@sava.si

Igor Škrinjar, direktor kadrovske službe

Tel: (04) 206 60 24

E-pošta: igor.skrinjar@sava.si

Brigita Hočevan Krejan, direktorica kontrolinga

Tel: (04) 206 60 30

Žiga Podgrajšek, direktor informatike

E-pošta: ziga.podgrajsek@sava.si

